



# सावजी बँक सुंदरलाल सावजी अर्बन को-ऑप.बँक लि; जिंतूर



विनय अभिवादन

मुख्य कार्यालय : ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, जिंतूर - 431509 जि. परभणी  
admin@sawjibank.com 9860019800 www.sundarlalsawjibank.com

## ॥ विनय श्रद्धांजली ॥

अहवाल वर्षामध्ये बँकेचे ज्येष्ठ संचालक श्री. श्रीरामजी सोनी यांचे आकस्मिक निधन झाले. तसेच बँकेचे, ज्ञान, अज्ञात, ठेवीदार, समासद, हित चिंतकांसाठी ज्या थोर विभूती पंचतत्वात विलीन झाल्या त्यांच्या पवित्र स्मृतीस



Stay Connected with your bank...  
**Anytime... Anywhere...**

- Fund Transfer
- Account Statement
- Check Book Request
- Easy To Use

**24x7 Mobile Banking App**

- ATM/POS
- Mobile Banking
- E-Payment
- RTGS / NEFT
- Locker
- SMS Alert
- Insurance (Cover all)

**SAWJI BANK**  
Always with you...

**बँकेची आर्थिक स्थिती**  
बँकेची गेल्या तीन वर्षांची उत्कर्मवर्धक आर्थिक स्थिती (रु.लाखात)

विवरण	३१.०३.२०२२	३१.०३.२०२३	३१.०३.२०२४
ऑडिट वर्ग	'अ'	'अ'	'अ'
समासद	२५१८५	२१३४८	२५४४४
भाग मांडवल	५७३.३२	५९८९.३३	६२५५.२६
राखीव निधी	६५००.९२	७३८०.५०	८३३७.९५
इतर निधी	१३९६७.८२	१५९४५.३१	१७२८६.४२
ठेवी	९३२२७.९२	८८९९९.५०	९४४७६.६३
मुतवणूक	४१४९०.९८	४६६०२.०८	५१४००.७७
दिलेले कर्ज	६९१७९.६०	६७६५२.३०	७१७५१.४५
निव्वळ नफा	१५७५.००	१७३२.००	१८९८.००
लाभांश	१२%	११%	१२%

(प्रस्तावीत)

## सावजी बँक सुंदरलाल सावजी अर्बन को-ऑप.बँक लि; जिंतूर

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस सन २०२३-२०२४ (कक्त सभासदांकरिता)

सन्माननिय समासद, आपणास कळविण्यात येते की, सुंदरलाल सावजी अर्बन को-ऑप.बँक लि., जिंतूर या बँकेची ५९ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दिनांक ४ ऑगस्ट, २०२४ रोजी दुपारी १.०० वाजता माऊली मंगल कार्यालय, जिंतूर येथे घेण्यात येणार आहे. सदर सभेस आपण उपस्थित रहावे ही विनंती.

- सभेपुढील विषय :**
- दिनांक १३ ऑगस्ट, २०२३ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे ईतिवृत वाचून कायम करणे.
  - दिनांक ३१ मार्च, २०२४ रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद व नफा तोटा पत्रक स्वीकृत करणे.
  - अ) सन २०२३-२०२४ चे अंदाज पत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मान्यता देणे.  
ब) सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षाचे अंदाज पत्रकास मान्यता देणे.
  - मा. संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या सन २०२३-२४ च्या नफा वाटणीस मान्यता देणे.
  - सन २०२३-२४ सालचा वैधानिक लेखा परीक्षण अहवाल स्विकारणे.
  - सन २०२२-२०२३ चे वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालाचे दोष दुरुस्तीस अहवालास मान्यता देणे.
  - अ) सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षाकरिता वैधानिक लेखा परीक्षकाची नेमणूक करणे बाबत.  
ब) सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षाकरिता अंतर्गत तपासणीसाध्या नियुक्ती बाबत.
  - बँकेचे उपविधी क्रं.७ नुसार मॅन्ड्रीमम बॉरोईंग पॉवर ठरविणे बाबत.
  - १००% तरतुद असलेल्या संशयित व बुडीत वर्गावारीतील कर्ज खात्यांच्या वसुलीचा हक्क अबाधित ठेवून, निर्लेखन करण्यास मान्यता मिळवण्याबाबत.
  - मा. संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या पोटनियम दुरुस्तीस मान्यता देणे.
  - एकरकमी कर्ज परतफेड योजने अंतर्गत थकित कर्ज खात्यातील वसुलीची नोंद घेणे.
  - वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित नसलेल्या समासदांच्या अनुपस्थितीस मान्यता देणे.
  - मा. अध्यक्ष यांचे परवानगीने इतर एनव्हेन्डी येणारे विषय.

दिनांक : ०५ जुलै, २०२४  
स्थळ : जिंतूर  
मा.संचालक मंडळाचे आदेशावरून, (स्वाक्षरीत)  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

- विशेष सूचना :**
- गणतुर्णिका अभावी सभा तहकूब झाल्यास सदर वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे कामकाज नियुक्त ठिकाणीच उपरोक्त वेळेनंतर अर्ध्या तासास सुरु होईल. त्यावेळी गणतुर्णिका व वेगळ्या सूचनेची आवश्यकता असणार नाही.
  - ज्या समासदांना वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढील विषयांचे अनुषंगाने प्रश्न, सूचना अथवा बँकेच्या कामकाजासंबंधी काही माहिती अपेक्षित असेल, त्यांनी दिनांक २६ जुलै, २०२४ पर्यंत बँकेचे मुख्य कार्यालय, ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, येल्दरी रोड, जिंतूर या ठिकाणी कामकाजाच्या दिशेची कार्यालयीन वेळेत तपशीलवार लेखी स्वरूपात कळवावे. प्रश्नकार्याने आपण स्वतः थकबाकीदार अथवा धकबाकीदारचे जामीनदार नाही तसेच शेअर्सची किमान एकूण पूर्ण भरलेली आहे, हे पाहणे.
  - समासदांनी आपला पत्ता बदलला असल्यास नवीन पत्ता बँकेस पुरायपणे व आधारकार्डसह ताबडतोब कळवावा. तसेच ज्या समासदांनी आपल्या शेअर्ससाठी नॉमिनेशन केले नाही त्यांनी ते करून घ्यावे ही विनंती.
  - वार्षिक अहवाल २०२३.२४ हा बँकेच्या सर्व शाखा कार्यालय, मुख्य कार्यालय तसेच बँकेचे संकेत स्थळ [www.sundarlalsawjibank.com](http://www.sundarlalsawjibank.com) यावर दिनांक १९ जुलै, २०२४ पासून उपलब्ध असेल. तरी आपण वरिल कोणत्याही ठिकाणाहून उपलब्ध करून घेऊ शकता.

## ५९ वा वार्षिक अहवाल सन २०२३-२४

सन्माननिय समासद व साहाय्यी बंधू-महिनींनी, सन्नेह नमस्कार.

आर्थिक वर्ष २०२३.२४ मधील बँकेच्या कामकाजाचा आढावा, नफा/तोटा पत्रक तसेच दिनांक ३१ मार्च, २०२४ अखेरीस ताळेबंद तसेच विविध क्षेत्रातील बँकेच्या कामगिरीचा सविस्तर अहवाल सादर करताना आनंद वाटत आहे.

दिनांक ३१ मार्च, २०२४ अखेरीस बँकेचा एकुण व्यवसाय रु.१६६२ कोटी झालेला असून, मागील आर्थिक वर्षात एकुण व्यवसायात रु.९६ कोटीची वाढ झालेली आहे. बँकेच्या भाग मांडवल व स्वनिधीतील वाढ समाधानकारक असून, बँकेच्या मांडवल

पर्याप्ततेचे प्रमाण ३०% आहे, जे रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक सूचानुसार १२% आवश्यक आहे. सदर प्रमाण बँकेच्या आर्थिक सक्षमतेचे प्रतिक आहे. बँकेचा ५०% कर्ज व्यवहार हा प्रति कर्जदार रु.३५ लाखापर्यंत मर्यादित करणे बाबत रिझर्व बँकेच्या सूचनेचीही बँक सकारात्मकरित्या अंमलबजावणी करत असून, मार्च २०२४ अखेरीस सदर प्रमाण ४६.४९% आहे. तसेच प्राधान्यक्रम आणि दुर्बल घटक क्षेत्रातील कर्ज खात्याचे उद्दिष्ट बँकेने पूर्ण केले असून, दोब्बल एन.पी.ए. प्रमाण ५% पर्यंत राखून नक एन.पी.ए. प्रमाण ०% राखण्यास यश मिळवले आहे. त्यामुळे बँक व्यवहाराच्या जोखीम व्यवस्थापना बाबत बँक व्यवस्थापन अत्यंत सतर्कतेने काम करीत आहे. त्यामुळेच रिझर्व बँक ऑफ

इंडियाच्या निकषानुसार आपली बँक "आर्थिकदृष्ट्या सक्षम व सुयोग्य व्यवस्थापन" (Financially Sound & Well Managed) असणारी बँक म्हणून वर्गीकृत करण्यास मान्यता दिलेली आहे. बँकेतील उपलब्ध निधीची गुंतवणूक रिझर्व बँक ऑफ इंडिया यांचे मार्गदर्शक सूचानुसार करण्यात आलेली असून, आवश्यक तरतुदी बँकेने पूर्णपणे केलेल्या आहेत. बँक व्यवसायात "जोखीम व्यवस्थापन" हा घटक अतिशय महत्त्वपूर्ण असून, सदर जोखीम व्यवस्थापनाच्या दृष्टीने बँक वेळेवेळी कर्ज, गुंतवणूक, तरलता, दैनंदिन व्यवहार इत्यादी बाबत आढावा घेऊन, आवश्यक त्रुटी बाबत त्वरीत उपाययोजना करीत असते. बँकेच्या निव्वळ नफ्यामध्ये

## संचालक मंडळ

श्री. मुकुंदकुमार कळकर अध्यक्ष	श्री. घनशामदास गोयल उपाध्यक्ष				
श्री. प्रशांत कळकर संचालक	स्व.श्री. श्रीरामजी सोनी संचालक (दि. १७/०९/२०२३ पर्यंत)	श्री. दिलीप जिंतूरकर संचालक	श्री. सुभाष शर्मा संचालक	श्री. रावशाहेब खंडागळे संचालक	
श्री. धोंडीराम शेष संचालक	श्री. प्रकाशचंद्र जैन संचालक	श्री. सुभाष लालपू संचालक	श्री. चंद्रकांत कडे संचालक	श्री. शेष हमीद शेष हनिक संचालक	
श्री. मनोज राजगिरिया संचालक	श्री. श्रीकृष्ण वट्टमवार संचालक	डॉ. प्र. अशोक जोधवे संचालक	सौ. मितांजली कान्हेडकर संचालिका	श्रीमती मिराबाई पालकर संचालिका	
सौ. ए. श्री. संतोष भंडे तज्ञ संचालक	सौ. ए. श्री. जलज बाहेती तज्ञ संचालक	श्री. नितेश कळकर मुख्य कार्यकारी अधिकारी			

वाढ झालेली असून, संचालक मंडळाने भागधारकांना १२% लाभांश देण्याबाबत शिफारस केलेली आहे. बँकेच्या कामकाजात आर्थिक शिस्तीचे पालन करून, बँक व्यवहारातील जोखीमीचे आवश्यक टपवस्थापन केल्यामुळे, सदर नफ्याची पातळी राखणे शक्य झाले आहे.

काळानुसार बदल केला, तर भविष्यातील अस्तित्वाची हमी देता येते. त्यामुळेच बँकेने काळानुसार तंत्रज्ञानाचा अवलंब, बँक व्यवहाराची गती आणि कार्यक्षमता वाढविण्यासाठी केला आहे. आज आपल्या बँकेत 'Digital Banking' अंतर्गत A.T.M./UPI /IMPS/ Mobile App द्वारे बँक व्यवहार करण्याची सुविधा ग्राहकांसाठी उपलब्ध

करण दिलेली आहे. सदर सुविधांचे वापर करण्यास बँकेचे ग्राहक अग्रगणी आहेत, याचे आम्हास समाधान आहे. या सुविधांचा जस्तरीत जास्त वापर करून, आपण सर्वांनी आपले बँकेतील व्यवहार जलद व सुरक्षितरित्या करावेत, सदर सुविधांची माहिती बँकेच्या वेबसाइट व माध्यमातून आपणापर्यंत पोहचवण्याबाबत बँक प्रयत्नशील आहे. या 'डिजिटल युगात' सुरक्षित व जलद बँकींगसाठी आपल्या बँक सेवेचा लाभ आपण घ्यावा व आपणा सोबत इतर जणांचा लाभ घेण्यासाठी प्रवृत्त करावे.

बँकेचे व्यवस्थापन करीत असताना, समासदांकडून आवश्यक सूचना येतात. सदर सूचनांची नियमां अंतर्गत अंमलबजावणी

करण्याचा बँक व्यवस्थापनाचा प्रयत्न असतो. सर्व समासदांचे मार्गदर्शन, सूचना तसेच कामकाजा बाबत अभिप्राय या बँकेच्या पुढील वाटचालीस मार्गदर्शक असतात. त्यामुळे समासदांच्या सूचना तसेच अभिप्रायाचे स्वागत आहे. 'समासद व ठेवीदारांच्या रक्षेची सुरक्षितता' हे प्राधान्य ठेवून बँकेची वाटचाल सक्षमतेने होत आहे, असा विश्वास समासदांना या प्रसंगी देतो.

मागील आर्थिक वर्ष २०२३-२४ बँकेच्या भाग मांडवल, ठेवी, कर्ज व्यवहारा बाबत अद्वयात माहिती सोबत जोडली आहे. तसेच निव्वळ नफा वाटणी बाबत शिफारस करण्यात आलेली आहे.

**सभासद व भाग भांडवल**

बँकेचे अधिकृत भाग भांडवल रु.१०० कोटी असून वसूल भाग भांडवल रु. ६२५५.२६ लाख इतके आहे. मागील वर्षाचे भाग भांडवल रु. ५९८९.३३ लाख असून त्यामध्ये अहवाल वर्षात रु.२७३.९३ लाख ने म्हणजे ४.५८% ने वाढ झाली आहे. एकूण सभासद संख्या २५४४४ आहे.

**राखीव व इतर निधी**

अहवाल वर्षात एकूण निधी रु. २२९८.५६ लाखांने म्हणजे गेल्या वर्षाच्या तुलनेत ९.८५% ने वाढला आहे. निधीची गेल्या तीन वर्षातील आकडेवारी पुढील प्रमाणे आहे.

**निधीची गेल्या तीन वर्षातील आकडेवारी पुढील प्रमाणे आहे.**

(रु.लाखात)

निधी	३१.०३.२२	३१.०३.२३	३१.०३.२४
राखीव निधी	६५००.९२	७३८०.५०	८३३७.९५
ईमरत निधी	१७६४.०४	२२३९.९१	२६१५.८३
धर्मादा निधी	४.०७	५.८९	१७.५६
संशयित बुडित कर्ज निधी	७०७०.४९	७६००.८५	८०८८.८५
रिझर्व्ह फंड (Unforeseen Losses)	२८९.१३	४३८.६३	६९९.८३
डेव्हलपमेंट फंड	४.९१	४.९१	९.९१
लाभांश समानिकरण निधी	५६९.९१	५७९.९१	५८९.९१
निवडणूक निधी	५०.२९	५५.२९	२७.९८
इनस्ट्रुमेंट डिप्रेसियेशन फंड	१४९६.६९	२००७.६६	२९०७.६६
प्रोव्हिजन अगोन्स्ट स्टँडर्ड अससेट	४२३.०९	४३३.०९	४४३.०९
इन्व्हेस्टमेंट फलक्युएशन फंड	११४६.०७	१२४६.०७	१३४६.०७
स्पेशल रिझर्व्ह फंड	१०१०.६५	१०८३.९५	११७९.९७
एज्युकेशन अँड ट्रेनिंग फंड	६९.०६	५८.८३	५६.९७
टेक्नॉलॉजी डेव्हलपमेंट फंड	१७३.९७	१९८.९७	२०८.९७
सुंदर कन्यारत्न फंड	९.८५	९.८३	९.८२
<b>एकूण</b>	<b>२०४६७.९४</b>	<b>२३३२५.८९</b>	<b>२५६२४.३७</b>

**ठेवी:**

अहवाल वर्षात दिनांक ३१ मार्च, २०२४ अखेर बँकेच्या एकुण ठेवी रु. ९४४७६.६३ लाख झाल्या आहेत.

ठेवीदारांनी आपल्या बँकेत ठेवी ठेवून बँकेविषयी विश्वास दाखविला त्याबद्दल बँक सर्व ठेवीदारांची आभारी आहे. गत तीन वर्षातील ठेवीची आकडेवारी खालील प्रमाणे आहे.

(रु.लाखात)

ठेवी	३१.०३.२०२२	३१.०३.२०२३	३१.०३.२०२३
चालू ठेवी	५२९०.९५	५९६५.३३	५८०९.७१
बचत ठेवी	२३७६२.३५	२३०९५.८५	२२२३६.६४
मुदत ठेवी	६४१७५.४२	५९९३८.३२	६६४३०.२८
<b>एकूण ठेवी</b>	<b>९३२२७.९२</b>	<b>८८९९९.५०</b>	<b>९४४७६.६३</b>

**कर्ज व्यवहार**

बँकेचा मुळ उद्देश म्हणजे सभासदांची आर्थिक उन्नती करणे, त्यादृष्टीने बँकेने निरनिराळ्या प्रकारचे कर्ज सभासदांना मंजूर केलेले आहे. यावर्षी दिनांक ३१.०३.२०२४ अखेर एकुण कर्ज रु. ७१७५१.४५ लाख आहे.

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या धोरणा प्रमाणे अग्रक्रमी क्षेत्रांना ६०% तर त्या पैकी दुर्बल घटकाना अग्रक्रमी क्षेत्रातील कर्ज पुरवठ्याच्या ११.५०% कर्ज पुरवठा होणे आवश्यक आहे. येथे नमुद करण्यास आनंद वाटतो की, सदरील उद्दिष्ट आपल्या बँकेने पूर्ण केले असून दिनांक ३१.०३.२०२४ अखेर एकुण येणे कर्ज रु. ७१७५१.४५ लाख पैकी अग्रक्रमी क्षेत्रातील कर्ज रु. ४७२६७.५१ लाख आहे. अग्रक्रमी क्षेत्रातील पुरवठ्याचे एकूण येणे कर्जांशी शेकडा प्रमाण ६९.८६% व दुर्बल घटकांची एकूण कर्ज येणे बाकी रु. ९२१८.२७ लाख आहे. अग्रक्रमी क्षेत्रातील कर्ज पुरवठ्याशी टक्केवारी १३.६२% आहे. कर्जदारांनी कर्जांची नियमानुसार कर्ज रकमेची परतफेड करून, कर्ज खाते नियमित ठेवणे, अत्यंत आवश्यक आहे. कारण - त्यामुळे कर्जदारांच्या क्रेडीट स्कोअर मध्ये वाढ होऊन, भविष्यात कर्ज त्वरीत मिळण्यास मदत होते. तसेच सर्व कर्जदार सभासदांना कर्ज रकमेची नियमित परतफेड करण्यासाठी प्रयत्नशील रहावे अशी विनंती आहे. दिनांक ३१.०३.२०२४ अखेर येणे कर्जांची विगतवारी पुढील प्रमाणे आहे.

कर्ज प्रकार	३१.०३.२०२२	३१.०३.२०२३	३१.०३.२०२४
लघु उद्योग	२४९.५४	१२०.९५	१०४.६१
औद्योगिक रोख पत (Industrial Cash Credit)	१००६.५७	६४३.९७	६६५.८२
सेक्युरिटी कॅश क्रेडीट	४९२०.२०	३९९२.७८	३८४९.२९
प्लेज कॅश क्रेडीट	१९९.७३	९०.९०	९६२.२९
नजरगहाण कॅश क्रेडीट	२४७७९.८२	२२८४५.०४	२२०२०.८०
नजरगहाण डिमांड लोन	१२९.७५	९२.९८	५०.०६
मुदती कर्ज	७०२.८६	५८६.९२	७२५.९२
पगारी कर्ज (Salary Loan)	२८६६.४७	२८०८.९७	२८३९.९०
वाहनतारण कर्ज	२२९२.०७	३१७७.४९	४०२५.९९
मशिनरी तारण कर्ज	३४६.४६	२२९.९०	१३८.४९
घस्ताण कर्ज (Housing Loan)	६५९६.९५	८१६७.९०	९२९९.४९
डिमांड लोन	८१.४९	८२.९६	११४.५०
हायपोथीकेशन टर्मलोन	८२४३.९४	८४३४.४६	८०२९.३८
टर्मलोन	१४९१८.७०	१३१५७.४४	१५३०९.९९
बील परचेस लिमीट	७०.५३	७०.५३	७०.५३
ठेव तारण कर्ज	१९९.०६	१९०.२४	६९.५३
वखार पावती तारण कर्ज	८७.०९	७३.९४	१४२.७२
सोनेतारण कर्ज	७३६.९९	८५४.९३	१२५४.८७
जीवन विमा पावतीचे	५.६३	५.४०	३.०३
तारणावर कर्ज			
शेती कर्ज	३३६.९५	२८७.३९	२३८.२८
शैक्षणिक कर्ज	१३८.९८	१४८.७९	२२२.८९
से.सीसी अगोन्स्ट प्रॉपर्टी	१८७०.४६	१६७८.८०	१६०५.९९
झीन कॅश क्रेडीट (C.A.)	९६.८०	७९.५८	११४.८९
पिगमि एजंट कॅश क्रेडीट	१.०४	२.७२	२.०३
<b>एकूण कर्ज</b>	<b>६९१७९.६०</b>	<b>६७६५२.३०</b>	<b>७१७५१.४५</b>

**थकबाकी:**

बँकेचे भाग भांडवल, निधी व ठेवी व कर्ज व्यवहारातील वाढ ही बँकेसाठी प्रगतीदृष्टीक असली, तरी कर्ज थकबाकीतील वाढ ही बँकेच्या तसेच कर्जदारांच्या प्रगतीस मारक ठरते. बँकेची कर्ज थकबाकी कमीत कमी राखण्याच्या दृष्टीने, विविध मार्गाने प्रयत्न सुरु असून, यासाठी आपणा सर्वांचे सहकार्य अपेक्षित आहे. ३१ मार्च २०२४ अखेर थकबाकी रु. ३६०४.२१ लाख आहे (हते थकबाकी सहीत) थकबाकीचे प्रमाण ५.०२% आहे.

कर्ज थकबाकीदार, कर्जदारा समवेत प्रत्यक्ष चर्चा, सुसंवाद साधून त्याच्या अडचणीवर मार्ग काढून, कर्ज खाते नियमित ठेवण्याबाबत सर्वस्तरावरून प्रयत्न करण्यात येत आहे. तरी पण कर्ज थकबाकी वसुलीसाठी काही प्रकरणात नाईलाजांने वसुली दावे दाखल करून, थकीत कर्ज वसुली मार्गाचा अवलंब करावा लागतो. थकित कर्जांमुळे कर्जदारांची आर्थिक पत खालावते व संस्थेच्या कामकाजात कर्ज थकबाकीदार सभासदांना मत देण्याचा अधिकार राहत नाही, यामुळे सर्व सभासदांना नम्र विनंती की, आपण घेतलेल्या व जामीनदार म्हणून असलेल्या कर्ज रकमेची नियमित व वेळेवर परतफेड करावी. जेणे करून कर्ज वसुलीसाठी कायदेशीर कार्यवाहीचा मार्ग बँक प्रशासनास टाळता येईल. ज्या सभासदांनी आपल्या कर्ज रकमेची परतफेड नियमित केली व करीत आहेत, अशा सभासदांची बँक आभारी आहे.

एकूण थकबाकी रकम	: रु. ३६०४.२१ लाख
एकूण थकबाकीचे प्रमाण (कर्ज येणे बाकीशी)	: ५.०२%
नेट एन.पी.ए.	: ०%
एन.पी.ए.ची तरतूद रकम	: रु. ८०८८.८५ लाख

**रकमनुसार थकबाकीचे वर्गीकरण (हतेबाकीसहीत) (रु.लाखात)**

थकबाकीदार	संख्या	रकम
रु.५००० पर्यंत	७०४	१२.८६
रु.५००० ते १००००	३११	२३.०४
रु.१०००० ते २५०००	४४१	६९.९३
रु.२५००० ते ५००००	२४८	८९.२७
रु.५०००० ते त्यापेक्षा जास्त	५२९	३४०९.९९
<b>एकूण</b>	<b>२२३३</b>	<b>३६०४.२१</b>

**कालावधीनुसार थकबाकीचे वर्गीकरण (हतेबाकीसहीत) (रु.लाखात)**

थकबाकीदार	संख्या	रकम
१ वर्षांच्या आतील	१६००	७७६.४८
१ वर्ष ते २ वर्ष	६३	१८६.९९
२ वर्ष ते ३ वर्ष	७४	८८.४३
३ वर्षांच्या वर	४९६	१७५२.९१
<b>एकूण</b>	<b>२२३३</b>	<b>३६०४.२१</b>

**गुंतवणूक:**

बँकेची यशस्विता व नफा हा बँकेची गुंतवणूक योग्य प्रकारे झाली किंवा नाही यावर अवलंबून असते. बँकेचा रेग्युलेशन अँक्ट नुसार एकूण देय रकमेच्या २२.५०% रकम व्यवहारात वापरता येत नाही. त्यासाठी बँकेने जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि., मुंबई, राज्य सरकार, केंद्र सरकारच्या बॉडस्, इतर बँकांतील मुदत ठेव व गॉन एसएलआर गुंतवणूक अशाप्रकारे गुंतवणूक केलेली आहे. यावर्षी एकूण गुंतवणूक दिनांक ३१.०३.२०२४ अखेर रु. ५१४००.७७ लाख आहे

**शाखा:**

अहवालालाच्या वर्षात, बँकेच्या २४ शाखा आणि मुख्य कार्यालया मार्फत ग्राहकांस बँकींग सुविधा करून दिलेली आहे

**सर्व शाखांची आर्थिक स्थिती खालील प्रमाणे**

(रु.लाखात)

शाखा	एकूण ठेवी	कर्ज येणे बाकी	थकबाकी (हतेबाकीसह)	कर्मचारी वर्ग
जिंतूर	१२२१९.५१	८८२९.७६	५४०.०९	१६
हिंगोली	७९२६.५७	४९३८.५८	१६.९७	१२
वसमत	६८६९.९२	२६१५.५०	१६.६९	११
परभणी	५९३०.८२	५२४८.९३	९३.२४	१३
सेनगांव	१६०४.२०	१४६०.५९	३४.३९	६
जवळबाजार	४४२८.२०	१५८८.४७	७९.३९	९
कारंज	८८२६.४८	२९२०.८७	३९.४४	९
अकोला	१४८०.२६	९६५.९५	१७५.३७	५
जालना	४२९८.३६	६४९२.९७	६०.९०	९
शिवाजीनगर परभणी	७४०२.७२	३४०८.५४	१०९.३३	९
नांदेड	४४९९.२२	४९४३.०७	१६.९९	१०
औंगाबाद	४२२२.५२	३०८३.७३	९८५.५८	८
तरोडा नाका नांदेड	४६०३.३३	२५७५.८४	२७.५६	७
जालना रोड औंगाबाद	४३०६.२८	२८४३.९०	३००.२०	११
अंडि. मोंडा जालना	९७४.४४	१४१७.२८	२९.९७	७
गंगाखेड	१३४८.४०	२००५.९४	११.६८	७
अंजनागांव सुर्जी	१४६८.७७	३०६७.५६	१७.७९	७
कोल्हापूर	१५४५.८४	७५९.४९	२८५.७६	४
नागपूर	३७३८.२८	७९९.२४	५७.७९	५
देऊळगांव राजा	१३६५.५७	२९०५.७३	९.२७	५
लोणार	८८१.४८	१३९७.८०	१.८५	५
पुणे	५८३.४८	२५८८.२३	६६९.९६	४
माजलगांव	१४४९.०३	२१३२.५०	३९.९७	६
जिंतूर (शहर)	३०९२.८९	२७६९.७८	१९.९५	८
मुख्य कार्यालय	११९.०६	०.००	०.००	४६
<b>एकूण</b>	<b>९४४७६.६३</b>	<b>७१७५१.४५</b>	<b>३६०४.२१</b>	<b>२३९</b>

सर्व शाखा कोअर बँकींग प्रणालीने जोडण्यात आल्या असून, १७ शाखांमध्ये ए.टी.एम. सेवा ग्राहकांसाठी उपलब्ध आहे. तसेच मोबाईल बँकींग व इंटरनेट बँकींग सेवा ग्राहकांसाठी उपलब्ध करून दिलेली आहे. बदलत्या काळानुसार, जास्तीत जास्त तंत्रज्ञानाचा वापर करण्याचा प्रयत्न असून, ग्राहक तक्रार निवारणासाठी आवश्यक व्यवस्था शाखा व मुख्य कार्यालयस्तरावर करण्यात आलेली आहे.

**DICGC प्रिमीयम**

आपल्या बँकेने डिपॉजिट इन्श्युरन्स अँड क्रेडीट गॅरंटी कार्पोरेशनकडे आपल्या ठेवीदारांच्या ठेवीचा विमा उतरविलेला आहे. त्याचा प्रिमीयम बँकेने खालील प्रमाणे मुदतीमध्ये भरणा केलेला आहे.

दिनांक	विमा रकम
०९/०५/२०२३	६४,६३,२४२.००
०९/११/२०२३	६७,२६,९७७.००
<b>एकूण</b>	<b>१,३९,९०,२१९.००</b>

**खेळते भांडवल:**

या वर्षी दिनांक ३१.३.२०२४ अखेर बँकेचे खेळते भांडवल रु. १३२९ कोटी ५७ लाख ९० हजार असून गतवर्षी रु. १२३८ कोटी ९४ लाख २७ हजार होते. यावर्षी खेळत्या भांडवलात रु. ९० कोटी ६३ लाख ६३ हजारांने वाढ झाली आहे. वाढीचे प्रमाण ७.३२% आहे.

**संचालक मंडळ आणि कर्ज, स्टाफ - उपसमित्यांच्या सभा:**

आर्थिक वर्ष २०२३-२४ मध्ये संचालक मंडळाच्या १५, कर्ज उपसमिती ०२, वसुली उपसमिती ०२, ऑडिट रिव्यू कमिटी ०६, आय.टी.सब कमिटी ०३ आणि सायबर सेक्युरिटी स्ट्रेसअरिंग कमिटी ०३, गुंतवणूक कमिटी ०४, ओ.टी.एस. सेटलमेंट कमिटी ०३, स्टॉक सब कमिटी ०३, व्यवस्थापन मंडळ समिती ११, व पिक्स असेट परचेस कमिटी ०६ अशा एकुण ५८ सभा घेण्यात येवून त्यामध्ये निरनिराळ्या विषयांवर निर्णय घेण्यात आले. संचालक मंडळाचे सर्व सदस्यांकडून सदरील सभाना चांगले सहकार्य मिळाले.

**कर्मचारी वर्ग:**

दिनांक ३१ मार्च २०२४ अखेर कर्मचाऱ्यांची वर्गीवारी खालील प्रमाणे होती. दैनंदिन कामकाज पूर्ण करण्यात व व्यवहार वाढीसाठी कर्मचाऱ्यांचे चांगले सहकार्य मिळाले.

अधिकारी	लिपीक	सेवक	एकूण
६७	१२३	४९	२३९

**कर्मचारी प्रशिक्षण :**

बँकेने अहवाल वर्षात सर्व शाखेतील अधिकारी व लिपीक श्रेणीतील कर्मचाऱ्यांना स्पर्धेच्या युगात बदललेल्या बँकींग कामकाजाची माहिती होण्यासाठी ३४ प्रशिक्षण ऑनलाईन आणि ऑफलाईन दिले. तसेच बँकेच्या अंतर्गत प्रशिक्षण आयोजन समिती द्वारे सर्व शाखेतील सर्व कर्मचाऱ्यांना सॉफ्टवेअर, हार्डवेअर, कर्ज, वसुली, के.वाय.सी., ऑडीट, डॉक्युमेंटेशन, विम्याचे महत्व, व्यक्तिमत्व विकास इत्यादी विषयावर प्रशिक्षण वर्ग आयोजित केले होते.

**बँकेची वैधानिक तपासणी :**

दिनांक ३१ मार्च, २०२३ अखेर बँकेची रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया तर्फे बँकींग रेग्युलेशन अँड अंतर्गत वैधानिक तपासणी घेण्यात आली. तपासणी अधिकाऱ्यांनी बँकेच्या कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त केले. सन २०२३-२४ या सालचे वैधानिक लेखा पत्रिका पी.व्ही.आर.एस. अँड असोसिएट्स, चार्टर्ड अकाउंटंट्स, नागपूर यांनी पूर्ण केले. त्यांनी केलेल्या सुचना व मार्गदर्शना बद्दल मी त्यांचा आभारी आहे.

**संचालक मंडळ सदस्य व त्यांच्या नातेवाईकांना दिलेली कर्जे :**

अहवाल वर्षात मा.संचालक व त्यांचे नातेवाईकांना कर्ज देण्यात आलेले नाही, तथापि नवनिर्वाचीत संचालक श्री श्रीकीशन भास्करराव वडुमवार यांना संचालक पदी निवडून घेण्याआधी दिलेल्या कर्जाची माहिती खालील प्रमाणे आहे.

संचालकाचे नाव	कर्ज प्रकार	मंजूर रकम	कर्ज मंजूर दि.	दिनांक ३१/०३/२०२४ अखेर येणेबाकी	कर्ज खात्याची स्थिती
श्री. श्रीकीशन भास्करराव वडुमवार	घरतारण कर्ज	१५.०० लाख	१६/०६/२०१७	८.०१ लाख	नियमित

**आयकर अमाळ भरणा :**

अहवाल वर्षात बँकेने आयकर खात्याकडे विहित मुदतीत अँडव्हान्स टॅक्सपोटी रु. ८,४०,००,०००.०० चा भरणा केलेला आहे.

**नफा**

- तत्तुद व करभरणा पूर्व नफा : रु. ४१ कोटी ३० लाख ३१ हजार
- खेळत्या भांडवलशाही प्रमाण : रु. ३.११%
- प्रति कर्मचारी नफा : रु. १७ लाख २८ हजार

**नफा वाटणी :**

अहवालाच्या वर्षात आयकर तत्तुदी पूर्वी नफा रु. ४१,३०,३१,३७०.१२ झाला. त्यामधून कायद्यानुसार आवश्यक तत्तुदी रु. १४,७०,३५,११८.९४ व अँडव्हान्स टॅक्स रु. ८,४१,९६,२५१.१८ वजा जाता रु. १८,१८,००,०००.०० निव्वळ नफा आहे. सदरील नफ्याची वाटणी खालील प्रमाणे व्हावी अशी संचालक मंडळाची शिफारस आहे.

अ.क्र.	विवरण	रकम
१)	समासादना लाभांश १२% प्रमाणे	७,९६,००,०००.००
२)	वैधानिक राखीव निधी	४,५४,५०,०००.००
३)	स्पेशल रीझर्व्ह फंड	१,८१,८०,०००.००
४)	इन्व्हेस्टमेंट फ्लूक्युएशन फंड	१,००,००,०००.००
५)	लाभांश समानिकरण निधी	१०,००,०००.००
६)	टेक्नालॉजी डेव्हलपमेंट फंड	४०,००,०००.००
७)	इलेक्शन फंड	१०,००,०००.००
८)	एज्युकेशन फंड	२०,००,०००.००
९)	इमारत निधी	२,८१,७०,०००.००
	<b>एकुण</b>	<b>१८,१८,००,०००.००</b>

**समारोप :**

सर्वांच्या सहकार्याने व मार्गदर्शनाने बँके समोरील प्रत्येक आव्हानाला सामोरे जाऊन, बँकेची व्यावसायिक प्रगती कायम उंचावत जाईल आणि एक आर्थिकदृष्ट्या सक्षम बँक म्हणून बँकेचा गुणांवर कायम राहिल, अशी खात्री या प्रसंगी व्यक्त करतो.

आपण सर्व समासद सदस्य संचालक मंडळाच्या पाठीशी राहून बँकेच्या प्रगतीसाठी सतत मार्गदर्शन व सहकार्य देत आहात. सर्वांच्या सहकार्याने व सदस्येमुळे आपली बँक प्रगती पथावर आहे.

देश आणि जागतिक पातळीवर प्रत्येक आर्थिक घडामोडीचे पडसाद, बँकेच्या कामकाजावर होत आहे. बदलत्या काळांनुसार विविध कायदांय व नियमात बदल होत असल्यामुळे, कामकाजामध्ये व कार्यपद्धतीमध्ये बदल करणे क्रमप्राप्त होत आहे. तरी तो बदल स्विकारून, मार्गक्रमण करणे आवश्यक असल्याकारणाने, आपली साध व पाठीबा मला सातत्याने मिळत राहिल व आपला सुचना, मार्गदर्शनातून सतत पुढे जाण्यासाठी प्रेरणा मिळेल, अशी खात्री बाळगतो. यासाठी यानिमित्ताने मी आपले आभार व्यक्त करतो. पुढील काळात सहकार्यांची खात्री बाळगून हा अहवाल संपवतो.

धन्यवाद !! जय सहकार !!!

आपला,  
  
 मुकुंदकुमार सुंदरलालजी कळमकर  
 अध्यक्ष

To,  
 The Members,  
 Sundarlal Sawji Urban Coop. Bank Ltd.,  
 Jintur.

**Report on Audit of Financial Statements**

**Opinion**

- We have audited the accompanying financial statements of the SUNDARLAL SAWJI URBAN COOP. BANK LTD., JINTUR which comprises the Balance Sheet as at 31st March, 2024 and the Statement of Profit and Loss Account & Cash Flow Statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies & notes and other explanatory information. Incorporated in these financial statements are the returns of all 24 branches audited by us.
- In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid Financial Statements together with Form-7, Appendix-A, LFR and PART-A, B & C of main audit report and notes thereon give the information required by the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the rules made there under and the Banking Regulation Act, 1949 (As applicable to co-op. societies) as amended by the Banking Regulation (Amendment) Act, 2020 and the guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) and Registrar of Co-operative societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India.
  - In the case of Balance Sheet of the state of affairs of the Bank as at 31 March 2024.
  - In the case of the Profit and Loss Account, of the profit for the year ended on that date.
  - In the case of Cash Flow statement for the year ended on that date.

**Basis for Opinion**

- We conducted our audit in accordance with the Standard on Auditing (SAs) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountant of India (ICAI) together with the ethical independence requirements that are relevant to our audit of the Financial Statements under the provisions of The Banking Regulation Act, 1949, Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and rules made there under, and we have fulfilled our other Ethical Responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's code of ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

**Information other than the Financial statement & Auditor's Report there on**

- The Bank's Management and Board of Directors are responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the Report of Board of Directors including other explanatory information, but does not include the Financial Statements and auditor's report thereon. The report of Board of Directors is expected to be made available to us after date of this auditor's report. Our opinion on financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon. In connection with our audit of the financial statements, our responsibilities are to read the other information and, in doing so, considered whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. When we read the report the Board of Directors including other explanatory information, if we conclude that there is a material misstatement there in, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the members in the Annual General Meeting.

**Management's Responsibility for the Financial Statements:**

- The Bank's management and Board of Directors are responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position (state of affairs), and financial performance (Profit / Loss), of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards (Ind AS) issued by ICAI, provisions of the Banking Regulation Act, 1949 & Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and rules made there under and circulars and guidelines issued by the RBI and the Registrar of Co-operative Societies, Maharashtra. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Acts for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and irregularities; selections and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error. In preparing the financial statements, management and Board of Directors are responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. The Board of Directors is also responsible for overseeing the Bank's financial reporting process.

**Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

- Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that include our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standard on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatement can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Financial Statements. As part of an audit in accordance with Standards of Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:
  - Identify and assess the risks of material misstatement of the Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedure responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
  - Obtain an understanding of internal Financial Controls relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.
  - Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosure made by management.
  - Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the Financial Statements or, if such disclosure is inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Bank to cease to continue as a going concern.
  - Evaluate the overall presentation, structure and content of the Financial Statements, including the disclosures, and whether Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
  - We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significance audit findings, including any significant deficiencies in internal controls that we identify during our audit.
  - We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationship and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

**Report On Other Legal and Regulatory Requirements**

- The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with the provision of section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 read with the provisions of Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Maharashtra Co-operative Rules 1961.
- We report that:**
  - We have obtained all the information and explanation, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.
  - In our opinion, proper books of account and other records as required by law have been kept by the bank, so far as it appears from our examination of those books. We have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69(6) of the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961.
  - The Balance Sheet and Profit and Loss Account and Cash Flow Statement dealt in by this report, are in agreement with the books of accounts and returns maintained by the Bank.
  - The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by ICAI and accounting principles generally accepted in India, so far as applicable to the Banks. However, Accounting Standard "Accounting of Income Taxes" is not complied by the Bank.
  - The transactions of the Bank, which have come to our notice are within the power of the Bank except as reported elsewhere in this report.
  - The returns received from the branches and offices of the Bank have generally been found adequate for the purpose of our audit.
  - The transactions which have come to our notice have been within powers of the bank and which are represented merely by book entries, are not prejudicial to the interest of the bank.
  - No personal expenses have been charged to the revenue account of the bank as appears from the audit.
  - The loans and advances made by the bank on the basis of the security have been properly secured and the terms on which they have been made are not prejudicial to the interest of the bank or its members.
  - There has been no material impropriety or irregularity in the expenditure or in the realization of money due to the bank, which have come to our notice.
  - The bank has generally adhered to the Reserve Bank of India and Registrar of Maharashtra Co-operative Societies guidelines.
  - The bank has not given loans to the members of the Board of Directors contravening RBI directives.
  - The summary of comments is at Appendix 1, and the detailed Audit Report is as per Part A, B, C & LFR attached herewith. Considering the Bank's Score as per CAMELS Rating, the Bank has been awarded audit classification "A" for the year 2023-24.

For PVRs & Associates  
 Chartered Accountants  
 FRN: 133694W

Place: Jintur  
 Date: 24/06/2024

Balance as on 31 March, 2024 (31 मार्च, 2024 वरील ताळेबंद)

(Figures Rs in Thousand)

	Schedule	Year Ended	
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>Capital &amp; Liabilities</b>			
Capital	1	625526	598133
Reserve & Surplus	2	2562437	2332581
Deposits	3	9447663	8891950
Borrowings		0	0
Overdue Interest Reserve (contra)		437686	367800
Other Liabilities and Provision	4	478365	393563
Profit & Loss A/c		181800	173200
<b>Total</b>		<b>13733477</b>	<b>12757227</b>
<b>Assets</b>			
Cash and Balance with RBI	5	175110	161839
Balance with banks and money at call and short notice	6	1803156	1724499
Investments	7	3889576	3520108
Advances	8	7175145	6765230
Fixed Assets	9	143140	113156
Other Assets	10	109664	104595
Interest Receivable (contra)		437686	367800
<b>Total</b>		<b>13733477</b>	<b>12757227</b>
Contingent Liabilities	11	68732	59132
Notes to Accounts form part of Accounts	12		

Schedule 1 - Capital

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
Authorised Capital	अधिकृत भांडवल		
(1000000 shares of Rs. 1000 Each)		1000000	1000000
Issued & Subscribed Capital	जारी केलेले आणि सदस्यता घेतलेले भांडवल		
(1393 shares of Rs. 100 Each)		139	143
(624132 shares of Rs. 1000 Each)		625387	597990
<b>Total</b>		<b>625526</b>	<b>598133</b>

Schedule 2 - Reserve and Surplus

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>I Statutory Reserve</b>	<b>केवळ राखीव</b>	<b>833795</b>	<b>738050</b>
Opening Balance	प्रारंभिक शिल्लक	738050	650012
Additions during the year	वर्षभरात भर	95745	88038
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	0	0
<b>II Capital Reserve</b>	<b>भांडवल राखीव</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Opening Balance	प्रारंभिक शिल्लक	0	0
Additions during the year	वर्षभरात भर	0	0
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	0	0
<b>III Share Premium</b>	<b>शेअर प्रीमियम</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Opening Balance	प्रारंभिक शिल्लक	0	0
Additions during the year	वर्षभरात भर	0	0
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	0	0
<b>IV Revenue and Other Reserve</b>	<b>मूख्य आणि इतर राखीव</b>	<b>1728642</b>	<b>1594531</b>
Opening Balance	प्रारंभिक शिल्लक	1594531	1396782
Additions during the year	वर्षभरात भर	139490	198532
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	5379	783
<b>V Balance in Profit and Loss Account</b>	<b>रकम आणि तोटा खात्यातील शिल्लक</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total</b>		<b>2562437</b>	<b>2332581</b>

Schedule 3 - Deposits

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>A.I. Demand Deposits</b>	<b>मागणी ठेवी</b>	<b>703858</b>	<b>746105</b>
(i) From Banks	बँकांकडून	0	0
(ii) From Others	इतरांकडून	703858	746105
<b>II Saving Bank Deposits</b>	<b>संचत ठेव</b>	<b>2223664</b>	<b>2301585</b>
<b>III Term Deposits</b>	<b>मुदत ठेवी</b>	<b>6520141</b>	<b>5844260</b>
(i) From Banks	बँकांकडून	0	0
(ii) From Others	इतरांकडून	6520141	5844260
<b>Total (I, II and III)</b>	<b>एकूण</b>	<b>9447663</b>	<b>8891950</b>
<b>B (i) Deposits of Branches in India</b>	<b>भारतातील शाखांच्या ठेवी</b>	<b>9447663</b>	<b>8891950</b>
(ii) Deposits of Branches outside India	भारताबाहेरील शाखांच्या ठेवी	0	0
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>9447663</b>	<b>8891950</b>

Schedule 4 - Other Liabilities and Provisions

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>I Bills Payable</b>	<b>विल्लू पयेवेल</b>	<b>8862</b>	<b>7952</b>
<b>II Inter-office adjustment (net)</b>	<b>आंतराधिकार प्रसूत</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III Interest accrued</b>	<b>व्याज देय</b>	<b>235409</b>	<b>154492</b>
<b>IV Others (including provisions)</b>	<b>इतर (प्रविष्टिजन सह)</b>	<b>234094</b>	<b>231119</b>
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>478365</b>	<b>393563</b>

Schedule 5 - Cash and Balances with Reserve Bank of India

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>I Cash in Hand (including foreign currency notes)</b>	<b>हात पैसे रोख शिल्लक</b>	<b>175110</b>	<b>161839</b>
<b>II Balances with Reserve Bank of India</b>	<b>रिझर्व बँकेकडील शिल्लक</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
(a) in Current Account	सालू ठेव खात्यात	100	300
(b) in Other Accounts	इतर खात्यातील शिल्लक	0	0
<b>Total (I and II)</b>	<b>एकूण</b>	<b>175110</b>	<b>161839</b>

Schedule 6 - Balances with Banks and Money at Call and Short Notice

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>I In India</b>	<b>भारतात</b>		
(i) Balances with Banks	बँकांमधील शिल्लक		
(a) in Current Accounts	सालू ठेव खात्यात	552655	584399
(b) in Other Deposits Accounts	इतर ठेव खाते	1250501	1140100
(ii) Money at call and short notice	मागणी रोख ठेव, शॉर्ट नोटिस	0	0
(a) with banks	बँक	0	0
(b) with other institutions	इतर संस्थेतील शिल्लक	0	0
<b>Total (i and ii)</b>	<b>एकूण</b>	<b>1803156</b>	<b>1724499</b>
<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>1803156</b>	<b>1724499</b>

Schedule 7 - Investments

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>I Investments in India in</b>	<b>भारतातील गुंतवणूक</b>		
(i) Government Securities	सरकारी प्रतिसिद्धी	3666777	3367309
(ii) Other approved Securities	इतर मान्यता प्राप्त प्रतिसिद्धी	0	0
(iii) Shares	शेअर्स	7043	7043
(iv) Debentures and Bonds	दिविचरित आणि बॉन्ड्स	0	0
(v) Subsidiaries and/or joint ventures		0	0
(vi) Others (to be specified)	इतर	215756	145756
Shares of Unity Small Finance Bank PNCPS	रेअर्स ऑफ युनिटी स्मॉल फायनन्स बँक पीएनसीपीएस	116605	116605
Shares of Unity Small Finance Bank Eq. Warrants	रेअर्स ऑफ युनिटी स्मॉल फायनन्स बँक इक्विटी वॉरंट्स	29151	29151
Biral Sun Life Mutual Fund	बीरल सनलाईफ म्युचुअल फंड	70000	0
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>3889576</b>	<b>3520108</b>
<b>Grand Total (I and II)</b>	<b>एकूण</b>	<b>3889576</b>	<b>3520108</b>

Schedule 8 - Advances

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>A. (i) Bills purchased and discounted</b>	<b>खरेदी केलेली आणि मूळ दिलेली विले</b>	<b>7053</b>	<b>7053</b>
(ii) Cash credit, overdrafts and loans repayable on demand	कॅश क्रेडिट ओव्हरड्राफ्ट्स आणि डिमांड वर परत करावे लागणारे कर्ज	3020578	2989401
(iii) Term Loans	मुदत कर्ज	4147514	3768776
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>7175145</b>	<b>6765230</b>
<b>B. (i) Secured by tangible assets</b>	<b>असुरक्षित कर्ज</b>	<b>6771876</b>	<b>6382145</b>
(ii) Covered by Bank/Government Guarantees		0	0
(iii) Unsecured		402569	383085
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>7175145</b>	<b>6765230</b>
<b>C.I. Advances in India</b>			
(i) Priority Sector	प्राधान्य क्षेत्र	4726751	4799056
(ii) Public Sector	सार्वजनिक क्षेत्र	0	0
(iii) Banks	बँका	0	0
(iv) Others	इतर	2448394	2006174
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>7175145</b>	<b>6765230</b>
<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>7175145</b>	<b>6765230</b>

Schedule 09 - Fixed Assets

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>I Premises</b>	<b>उपभूत</b>		
At cost as on 31st March of the preceding year	मागील वर्षाच्या 31 मार्च रोजी	76228	79571
Additions during the year	वर्षभरात भर	33713	280
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	0	0
Depreciation to date	वर्षभरात घातरा	3272	3623
<b>II Other Fixed Assets (including furniture and fixtures)</b>	<b>इतर स्थिर संपत्ती (फर्निचर आणि फिक्सचरसह)</b>		
At cost as on 31st March of the preceding year	मागील वर्षाच्या 31 मार्च रोजी	36928	44782
Additions during the year	वर्षभरात भर	9877	9344
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	827	684
Depreciation to date	वर्षभरात घातरा	9507	16514
<b>Total (I and II)</b>	<b>एकूण</b>	<b>143140</b>	<b>113156</b>

Schedule 10 - Other Assets

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>I Inter-office adjustments (net)</b>	<b>आंतर बँक समायोजन</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II Interest accrued	व्याज जमा	100269	90805
III Tax paid in advance/tax deducted at source	आगाऊ भरलेला कर	0	0
IV Stationery and stamps	स्थाने आणि स्टॅम्प	1801	2140
V Non-banking assets acquired in satisfaction of claims	नॉन बँकींग असेट्स	0	0
VI Others*	इतर	7594	11650
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>109664</b>	<b>104595</b>

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>Foot Note</b>	<b>तकटीप</b>		
<b>Others</b>	<b>इतर</b>		
a Festival Advance	फेस्टिव्हल अडव्हान्स	894	931
b Security Deposit with Land Lord	लँड लॉर्डकडे सुरक्षा ठेव	2200	1700
c Sundry Debtors	किरकोळ देवी	1700	5594
d Telephone & MISEB Deposit	दूरधनी आणि MISEB ठेव	326	338
e Premium on Govt. Security	सरकारी प्रतिसिद्धी वरील प्रीमियम	1949	1945
f Claim Receivable under DEAF Scheme	DEAF योजने अंतर्गत दावा प्राप्त	0	195
g SGST Credit	एस.जी.एस.टी. क्रेडिट	108	205
h CGST Credit	सी.जी.एस.टी. क्रेडिट	108	205
i ICGT Credit	आय.सी.जी.एस.टी. क्रेडिट	38	4
j Prepaid Expenses	प्रीपेड एक्स्पेंसेस	291	533
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>7594</b>	<b>11650</b>

Schedule 11 - Contingent Liabilities

		Year Ended	Year Ended
		31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>I Claims against the bank not acknowledged as debts</b>	<b>बँकेवरील खरे करण नसलेल्या दावांचे</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II Liability for partly paid investments	अंशतः ठेव गुंतवणुकीसाठी द्याव्याचे	0	0
III Liability on account of outstanding forward exchange contracts	अन्यथाची फॉरवर्ड एक्स्चेंज कॉन्ट्रॅक्ट्सच्या कारणास्तव द्याव्याचे	0	0
IV Guarantees given on behalf of constituents	घटककांच्या वतीने दिलेली हमी		
(a) In India	भारतात	3467	3787
(b) Outside India	भारताबाहेर	0	0
V Acceptances endorsements and other obligations	मावट्या आणि इतर जबाबदाऱ्या	0	0
VI Other items for which the bank is contingently liable	इतर बाबी ज्यासाठी बँक अल्पसंभवने जबाबदार आहे	65265	55345
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>68732</b>	<b>59132</b>

Profit and Loss Statement on 31 March, 2024 (31 मार्च 2024 वरील नफा तोटा पत्रक)

(Figures in Rs Thousand)

		Schedule	Year Ended	Year Ended
			31-03-2024 (Current Year)	31-03-2023 (Previous Year)
<b>I Income</b>	<b>जमा</b>			
Interest Earned	करजवरील व गुंतवणुकी वरील व्याज	13	1025660	1000980
Other Income	इतर उत्पन्न	14	39205	47920
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>		<b>1064865</b>	<b>1048900</b>
<b>II Expenditure</b>	<b>खर्च</b>			
Interest Expended	केवळ वरील व्याज	15	476090	375975
Operating Expenses	प्रशासकीय खर्च	16	175744	166493
Provision & Contingencies	प्रसूत व इतर		231231	333232
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>		<b>883065</b>	<b>875700</b>
<b>III Profit/Loss</b>	<b>नफा/तोटा</b>			
Net Profit/Loss(-) for the year	निव्वळ नफा		181800	173200
Profit/Loss(-) brought forward	नफा/तोटा वर्ग		0	0
<b>Total</b>	<b>एकूण</b>		<b>1064865</b>	<b>1048900</b>
<b>IV Appropriations</b>	<b>विनियोग</b>			
Transfer to Statutory Reserve	राखीव निधीस वर्ग		*	43300
Transfer to Other Reserve	इतर निधीस वर्ग		*	68112
Transfer to Govt./Proposed Dividend	प्रस्तावित लाभांश		*	61788
Balance carried over to balance sheet	शिल्लक ताळेबंदस वर्ग		*	0

\* Subject to Approval in AGM

S/d <b>M. K. GHUGE</b> MANAGER	S/d <b>R. B. SATPUTE</b> ADM. MANAGER	S/d <b>N. N. KALAMKAR</b> DY. GENERAL MANAGER	S/d <b>V.S. RAIBAGAKAR</b> GENERAL MANAGER	S/d <b>N. N. KALAMKAR</b> CHIEF EXECUTIVE OFFICER
S/d <b>M. B. RAJOTIYA</b> DIRECTOR	S/d <b>R. R. KHANDAGALE</b> DIRECTOR	S/d <b>D. M. SHEP</b> DIRECTOR	S/d <b>G. C. GOYAL</b> VICE-CHAIRMAN	S/d <b>M. S. KALAMKAR</b> CHAIRMAN

As per our report of even date attached  
For PVR & Associates  
Chartered Accountants

Vaibhav Toshniwal  
Partner  
M.No.152652</

Schedule 13 - Interest Earned

		Year Ended	Year Ended	
		31-03-2024	31-03-2023	
		(Current Year)	(Previous Year)	
I	Interest/discount on advances/bill	कर्जावरील व्याज	669425	676081
II	Income on Investments	गुंतवणुकीवरील व्याज	356235	324899
III	Interest on balance with RBI and other inter-bank funds	आरबीआय आणि इतर अंतर-बँक निधीसह शिल्लकवरील व्याज	0	0
IV	Other	इतर	0	0
V	<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>1025660</b>	<b>1000980</b>

Schedule 14 - Other Income

		Year Ended	Year Ended	
		31-03-2024	31-03-2023	
		(Current Year)	(Previous Year)	
I	Comm. Exchange and brokerage	कमीशन एक्सचेंज अँड ब्रोकेज	1875	5345
II	Profit on sale of investment	गुंतवणुकीच्या विक्रीवर नफा	1568	6468
III	Profit on revaluation of investment	गुंतवणुकीच्या पुनर्मूल्यांकनावर नफा	0	0
IV	Profit on Sale of Land, building and other Assets	जमीन, इमारत आणि इतर मालमत्तांच्या विक्रीवर नफा	692	586
V	Profit on Exchange Transaction	एक्सचेंज व्यवहारावर नफा	0	0
VI	Income Earned by way of dividends	लाभभांड्याद्वारे मिळविलेले उत्पन्न	1866	1866
VII	Miscellaneous Income	इतर उत्पन्न	33204	33655
V	<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>39205</b>	<b>47920</b>

Schedule 15 - Interest Expended

		Year Ended	Year Ended	
		31-03-2024	31-03-2023	
		(Current Year)	(Previous Year)	
I	Interest on Deposit	ठेवीवर व्याज	476090	375975
II	Interest on Reserve Bank of India/inter bank borrowing	रिझर्व बँक ऑफ इंडिया/अंतर बँक कर्जावरील व्याज	0	0
III	Others	इतर	0	0
IV	<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>476090</b>	<b>375975</b>

Schedule 16 - Operating Expenses

		Year Ended	Year Ended	
		31-03-2024	31-03-2023	
		(Current Year)	(Previous Year)	
I	Payments to and provision for employee	कर्मचाऱ्यांसाठीची तरतूद	108191	96210
II	Rent, taxes and lighting	भाडे, कर आणि विद्युत खर्च	8927	9363
III	Printing & Stationery	छपाई आणि स्टेशनरी	3170	1424
IV	Advertisement and publicity	जाहिरात आणि प्रसिद्धी	356	413
V	Depreciation on bank's property	बँकेच्या मालमत्तेवर घसरारा	12779	20137
VI	Director's fees, allowances and expenses	संचालकांची फी, भत्ते	747	376
VII	Auditors fees and expenses	ऑडिटर फी आणि खर्च	1429	1259
VIII	Law Charges	कायदा खर्च	27	67
IX	Postages, Telegrams, Telephones, etc.	टपाल, टेलिग्राम, टेलिफोन इ	262	537
X	Repairs and Maintenance	दुरुस्ती आणि देखभाल	1177	1018
XI	Insurance	विमा	12184	12330
XII	Other Expenditure	इतर खर्च	26495	23559
	<b>Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>175744</b>	<b>166493</b>

**अंदाजपत्रक २०२४-२०२५**

**ANNEXURE - A**

अंदाज २०२३-२४	प्रत्यक्ष खर्च २०२३-२४	खर्चाचा तपशील	अंदाज २०२४-२५
४६२५.६४	४७६०.९०	ठेवीवरील व्याज	५०२४.२५
१३२९.६२	१०४७.८५	पगार व भत्ते व प्रा.फंड	१२०३.९५
७५.००	४७.६१	ऑफिस भाडे	६०.००
१५.००	६.०६	वाहन खर्च	१५.००
१०.००	४.९२	दुचाकी वाहन खर्च	१०.००
४०.००	१२.१६	विमा व टॅक्सेस, प्रॉपर्टी टॅक्स व सव्हीस टॅक्स खर्च	२०.००
४०.००	२९.५०	विद्युत खर्च	४०.००
१०.००	२.६२	पोस्टेज, टेलीग्राम व टेलीफोन	१०.००
३५.००	३१.३६	छपाई व लेखन सामग्री	४०.००
३०.००	१६.१६	प्रवास खर्च	२५.००
१०.००	७.४६	मा. संचालक मंडळ भत्ता	१०.००
२५.००	३.५६	जाहिरात	१०.००
१०.००	०.२७	कायदा खर्च	१०.००
२५०.००	१२७.७९	घसारा	१३०.००
४५.००	४१.८२	अल्पठेवी वरील कमिशन	५०.००
२५.००	१५.५४	वार्षिक देखभाल खर्च	२०.००
२७.४८	३.१०	अमोरटायझेशन	५.००
३५.००	२७.५२	RTGS POS ATM issuer & Service charges	३५.००
५.००	०.२	गेस्ट एक्सपेन्सेस	४.००
५.००	३२.६८	वार्षिक वर्गणी खर्च	५.००
५.००	१.२९	बँकर्स अकाउंट वरील कमिशन	५.००
४.००	१.८०	वार्षिक सर्वसाधारण रक्कम खर्च	४.००
१५०.००	१२१.८४	डी.आय.सी.जी.सी. प्रिमियम	१५०.००
१००.००	५९.९४	इतर खर्च	७५.००
२५.००	६.५९	रिकव्हरी चार्जेस	१०.००
२५.००	१४.२९	ऑडिट फीस	२०.००
२५.००	१९.४८	कॉम्प्युटर कन्सुमेबल आणि स्टेशनरी	२५.००
७५.००	३८.३१	कोअर बँकींग प्रणालीसाठीचा खर्च	५०.००
४५.००	१२.६२	रिपेअरिंग अँड मटेनन्स	२५.००
२५.००	२४.०५	कर्मचाऱ्यावरील मेडीकलेम विमा खर्च	३०.००
४०.००	१९.०१४	लिज लाईन खर्च	२५.००
३८५४.७	१९०.३१	डोबळ नफा ( कर व इतर तरतुदीमुळे)	४०१९.६२
<b>१११०१३.४५</b>	<b>१०६४८.६५</b>	<b>एकूण</b>	<b>१११६५.०२</b>

अंदाज २०२३-२४	प्रत्यक्ष उत्पन्न २०२३-२४	उत्पन्नाचा तपशील	अंदाज २०२४-२५
७१५८.७५	६६९४.२५	कर्जावरील व्याज	७०४४.०८
३३०४.०३	३५६२.३५	गुंतवणुकी वरील व्याज	३५७७.९४
४५.००	४४.६२	लॉकर भाडे	४८.००
२५.१०	२९.८७	कमिशन (जमा)	३०.००
८०.१४	९९.३८	इतर जमा	९०.००
१४०.००	१२३.६९	प्रोसेस फीस	१५०.००
३०.२८	०	रेफरल फीस विम्या करिता	२५.००
१५०.००	१५.६८	प्रॉफिट ऑन गव्हर्नट सेक्युरिटीज	१२५.००
८०.१५	७८.८१	एटीएम पासुन मिळणारे चार्जेस	७५.००

Name of the Bank	: Sundarlal Sawji Urban Co-op. Bank Ltd; Jintur
Head Office Address	: Head Office, APMC, Market Yard, Jintur-431509 Dist. Parbhani.
Date of Registration	: PBN/BNK/102 DL 30-12-1965
No. & Date of R.B.I. Licence	: UBD M.H. 460 P.Dt. 6 May 1986
Jurisdiction	: All the Districts of Maharashtra State

**As on 31 March 2024 (Figures in Lakhs)**

• No. of Branches including H.O.	25
• Membership	Regular 25444 Nominal 8668
• Paid up Share Capital	6255.26
• Total Reserve & Funds	25624.37
• Deposit	Saving 22236.64 Current 5809.71 Fixed 66430.28
• Advances	Secured 67718.76 Unsecured 4032.69 % of Priority Sector 69.86% % of Weaker Section 13.62%
• Borrowing	--
• Investment	51400.77
• Overdues (Including installment dues)	3604.21 (5.02%)
• Audit	"A"
• Profit for the year	1818.00
• Staff	Sub Staff 67 Other Staff 172 Total Staff 239
• Working Capital	132957.90

**Proposed Amendments of the Byelaws Sundarlal Sawji Urban Co-op. Bank Ltd; Jintur**

- सभासदांसाठी महत्वाच्या सुचना**
- बँक व्यवहार सुरळीत सुरु होण्यासाठी, आपले 'KYC कागदपत्रे' नियमित बँक रकॉर्डला उपलब्ध करून द्या.
  - लाभांज जमा करण्यासाठी आपले बँकेतील खाते लिंक करून घ्या.
  - ठेवी वरील व्याज उत्पन्नावर टी.डी.एस. बाबत, सजग राहून, आवश्यकतेनुसार 15H/ 15G फॉर्म बँकेत सादर करा.
  - आपल्या बँक व्यवहाराची नियमित पडताळणी करा. आपल्या खात्यातील व्यवहारा संदर्भातील शंका निरसन विनाविलंब करून घ्या.
  - डिजिटल बँकींग व्यवहार करताना O.T.P. कोणालाही सांगू नका. आपला पासवर्ड बाबत गुप्त राखा.
  - मोबाईलवर आलेल्या अनोळखी कॉल्स, मॅसेज्स बाबत खत्री करूनच रिप्लाय द्या.
  - बँकेच्या सेवा सुविधा संदर्भातील माहिती कवा तक्रारीसाठी Whats app : 9028051400 यावर संपर्क साधा.
  - आपला 'PAN' हा आधारशी लिंक करण्याची कार्यवाही पूर्ण करून बँक रकॉर्डला माहिती द्या.
  - बदललेल्या नियमांची माहिती जाणून घेवून, बँक खात्यातील व्यवहार सुरक्षितरित्या करा.

Sr. No.	Sr.No. of the Byelaw	Wording of the existing byelaw	Wording of the byelaw after amendment	Reasons for amendment
1.	5 (ix) 5 (xiv)	To purchase and to sell Bonds, Shares, Debentures, Scrips or other forms of securities on behalf of constituents. To carry on and to transact every kind of guarantee and indemnity business on behalf of constituents.	Deleted	रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनानुसार आवश्यक बदल
2.	55©	Provided that no member shall hold more than 1/5th of the total share capital of the Bank.	Provided that no member shall hold more than 5% of the total Paid up Share Capital of the bank.	रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनानुसार आवश्यक बदल
3.	57©	Bank may utilize an amount from the Reserve Fund for purchase of any assets with the prior permission of The Registrar and as per provisions of the MCS Act & Rules.	Bank may utilise an amount from Reserve Fund for purchase of any assets with the prior permission of Reserve Bank of India, as well as the Registrar and as per provisions of the MCS Act & Rules.	रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनानुसार आवश्यक बदल
4.	58(d)	Any dividend remaining undrawn for three years after having been declared shall be forfeited and shall be carried to the Reserve Fund of the bank.	Any dividend remaining undrawn for ten years after having been declared shall be transferred to the Depositor Educations & Awareness Fund Scheme, 2014.	रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनानुसार आवश्यक बदल



b) Repo transactions (in face value terms) (Amount in ₹ crore) ----- NIL -----

d) Disclosure of transfer of loan exposures ----- NIL -----

7. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

	Standard		Non-Performing			Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
<b>Gross Standard Advances and NPAs</b>						
Opening Balance	635.75	10.13	28.49	2.15	40.77	676.52
Add: Additions during the year					10.64	10.64
Less: Reductions during the year*					12.22	12.22
Closing balance	682.17	10.64	26.36	2.19	39.19	717.51
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation					3.45	
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					8.65	
iii) Technical/ Prudential Write-offs					0.12	
iv) Write-offs other than those under (iii) above					0	
<b>Provisions (excluding Floating Provisions)</b>						
Opening balance of provisions held	4.33	10.13	63.73	2.15	76.01	80.34
Add: Fresh provisions made during the year					5.00	
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					0.12	
Closing balance of provisions held	4.43	10.64	68.06	2.19	80.89	85.32
<b>Net NPAs</b>						
Opening Balance		0	-35.24	0	-35.24	
Add: Fresh additions during the year					-	
Less: Reductions during the year					-	
Closing Balance		0	-41.70	0	-41.70	
<b>Floating Provisions</b>						0
Opening Balance						0
Add: Additional provisions made during the year						0
Less: Amount drawn down <sup>18</sup> during the year						0
Closing balance of floating provisions						
<b>Technical write-offs and the recoveries made thereon</b>						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						0.03
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						0.12
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						0
Closing balance						0.15

Ratios (in per cent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	5.46%	6.03%
Net NPA to Net Advances	0%	0%
Provision coverage ratio	206%	186%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs.

(Amounts in ₹ crore)

Sr. No.	Sector	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
<b>i) Priority Sector</b>							
a)	Agriculture and allied activities	4.40	3.38	76.82%	5.56	2.36	42.45%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	180.68	6.36	3.52%	175.66	12.72	7.24%
c)	Services	287.60	14.42	5.01%	294.68	12.28	4.17%
d)	Personal loans	0	0	0	0	0	0
	Subtotal (i)	<b>472.68</b>	<b>24.16</b>	<b>5.11%</b>	<b>475.90</b>	<b>27.36</b>	<b>5.75%</b>
<b>ii) Non-priority Sector</b>							
a)	Agriculture and allied activities	0.76	0.25	32.89%	0.75	0.37	49.33%
b)	Industry	7.80	0.54	6.92%	1.97	0.49	24.87%
c)	Services	34.71	2.91	8.38%	62.80	1.26	2.01%
d)	Personal loans	201.57	11.33	5.62%	135.05	11.29	8.36%
	Sub-total (ii)	<b>244.84</b>	<b>15.03</b>	<b>6.14%</b>	<b>200.61</b>	<b>13.41</b>	<b>6.68%</b>
	<b>Total (i + ii)</b>	<b>717.52</b>	<b>39.19</b>	<b>5.46%</b>	<b>676.51</b>	<b>40.77</b>	<b>6.03%</b>

8. Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

	Current year	Previous year
Number of frauds reported	Nil	1
Amount involved in fraud (₹ crore)	Nil	0.024
Amount of provision made for such frauds (₹ crore)	Nil	0.024
Amount of Unamortized provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (₹ crore)	Nil	Nil

9. Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Format for disclosures to be made half yearly starting September 30, 2021 (Amounts in ₹ crore)

Type of Borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half-year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half-year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this half-year
Personal Loans	0	0	0	0	0
Corporate persons*	0	0	0	0	0
Of which MSMEs	0	0	0	0	0
Others	0.24	0	0	0.24	0
Total	0.24	0	0	0.24	0

10. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amount in ₹ crore)

Category	Current year	Previous Year
<b>Direct exposure</b>	--	--
a) Residential Mortgages - Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	89.93 (49.93) Priority Adv.	80.16 (51.06) Priority Adv.
b) Commercial Real Estate - Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	44.57	30.02
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures - Residential Commercial Real Estate	Nil Nil	Nil Nil
i) Indirect Exposure Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.	Nil	Nil
Total Exposure to Real Estate Sector	134.50	110.18

b. Exposure to capital market

----- NIL -----

c. Unsecured advances

Banks shall disclose the total amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken as also the estimated value of such intangible collateral as per the following format.

Particulars	Current Year	Previous Year
Total unsecured advances of the bank	40.32	38.30
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	--	--
Estimated value of such intangible securities	--	--

11. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

Concentration of deposits (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	49.28	36.51
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	5.21%	4.11%

Concentration of advances\* (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	123.34	114.41
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	17.19 %	16.91 %

Concentration of exposures\*\* (Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	152.48	132.02
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers/ Customers	21.25 %	16.81 %

iv. Concentration of NPAs

	Current Year	Previous Year
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	23.58	27.80
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	66.72%	68.18%

**12. Derivatives**

**a) Forward rate agreement/Interest rate swap**

Particulars	Current Year	Previous Year
The notional principal of swap agreements		
Losses which would be incurred if counterparties failed to fulfil their obligations under the agreements		
Collateral required by the bank upon entering into swaps	Nil	Nil
Concentration of credit risk arising from the swaps <sup>27</sup>		
The fair value of the swap book <sup>28</sup>		

**b) Exchange traded interest rate derivatives**

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Notional principal amount of exchange traded interest rate derivatives undertaken during the year (instrument wise)	Nil	Nil
ii)	Notional principal amount of exchange traded interest rate derivatives outstanding as on 31 <sup>st</sup> March .....(instrument wise)	Nil	Nil
iii)	Notional principal amount of exchange traded interest rate derivatives outstanding and not 'highly effective' (instrument wise)	Nil	Nil
iv)	Mark to market value of exchange traded interest rate derivatives outstanding and not 'highly effective' (instrument wise)	Nil	Nil

**1. Quantitative disclosures**

Sr. No	Particular	Current Year		Previous Year	
		Currency Derivatives	Interest rate derivatives	Currency Derivatives	Interest rate derivatives
a)	Derivatives (Notional Principal Amount) <sup>9</sup>	Nil	Nil	Nil	Nil
	i) For hedging	Nil	Nil	Nil	Nil
	ii) For trading	Nil	Nil	Nil	Nil
b)	Marked to Market Positions <sup>[1]</sup>	Nil	Nil	Nil	Nil
	i) Asset (+)	Nil	Nil	Nil	Nil
	ii) Liability (-)	Nil	Nil	Nil	Nil
c)	Credit Exposure <sup>[2]</sup>	Nil	Nil	Nil	Nil
d)	Likely impact of one percentage change in interest rate (100*PV01)	Nil	Nil	Nil	Nil
	i) on hedging derivatives	Nil	Nil	Nil	Nil
	ii) on trading derivatives	Nil	Nil	Nil	Nil
e)	Maximum and Minimum of 100*PV01 observed during the year	Nil	Nil	Nil	Nil
	i) on hedging	Nil	Nil	Nil	Nil
	ii) on trading	Nil	Nil	Nil	Nil

**13. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)**

Transfer to Depositor Education and Awareness Fund Scheme, 2014 (DEA Fund) As on 31.03.2024 is as under.

Sr. No.	Particular	Current Year 31.03.2024	Previous Year 31.03.2023
1.	Opening balance of DEA Fund as on 01.04.2023	5.53	4.70
2.	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year 2023-24	1.28	0.95
3.	Less : Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims during the year 2023-24	0.29	0.12
4.	Closing balance of DEA Fund as on 31.03.2024	6.52	5.53

**14. Disclosure of complaints**

**a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman**

Sr. No	Particulars	Previous year 22-23	Current year 23-24
Complaints received by the bank from its customers			
1.	Number of complaints pending at beginning of the year	Nil	Nil
2.	Number of complaints received during the year	05	Nil
3.	Number of complaints disposed during the year	05	Nil
3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	Nil	Nil
4.	Number of complaints pending at the end of the year	Nil	Nil
Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman			
5.	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	04	Nil
5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	04	Nil
5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by Office of Ombudsman	Nil	Nil
5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	Nil	Nil
6.	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	Nil	Nil

**b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers**

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
	1	2	3	4	5
Current Year 23-24					
Customers Service	Nil	Nil	-100%	Nil	Nil
Loans & Advances	Nil	Nil	-100%	Nil	Nil
Other	Nil	Nil	-100%	Nil	Nil
Total		5			
Previous Year 22-23					
Loans & Advances	Nil	3	150%	Nil	Nil
Customers Service	Nil	2	-100%	Nil	Nil

**15. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India** ----- Nil -----

**16. Other Disclosures**

Particular	Current Year	Previous Year
i) Interest income as a percentage to Working Funds	7.71%	8.08%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.29%	0.39%
iii) Cost of Deposits	5.26%	4.17%
iv) Net Interest Margin	4.60%	5.45%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	3.11%	4.09%
vi) Return on Assets	1.37%	1.40%
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ crore)	6.96	6.19
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.08	0.07

**ii) Bancassurance business**

Income required in respect of Non Life Insurance Business		(Amount in ₹ crore)	
Year	2023	2024	
Amount		0.32	0.0

**Marketing and distribution** ----- NIL -----

**i. Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)** ----- NIL -----

**17. Provisions and contingencies**

Provision debited to Profit and Loss Account	Previous Year	Current Year
Provisions for NPI	5.91	1.00
Provision towards NPA	5.32	5.00
Provision made towards Income tax	11.18	8.42
Other Provisions and Contingencies (with details)	10.91	8.70

**18. Payment of DICGC Insurance Premium**

(Amount in ₹ crore)		Current Year	Previous Year
Sr.No.	Particulars		
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	1.22	1.23
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	-	-

**19. Disclosure of facilities granted to directors and their relatives** ----- NIL -----

**20. Earning Per Share**

**EARNING PER SHARE (EPS) (AS20) :**

Particulars	31.03.2024	31.03.2023	
A	Amount used as numerator Profit after tax (Rs. In lakhs)	1818.00	1732.00
B	Nominal Value of Share (RS. In lakhs)	1000	1000
C	Weighted Number of Equity shares used as the denominator	625526	598132
D	EPS- Basic & Diluted ( in Rs.)	290.64	289.57

**21) LEASES (AS 19)**

Particulars	Current Year	Previous Year
Future lease rental payable at the end of the year	384.97	409.55
Not later than one year	44.78	45.43
Later than one year and not later than five year	156.98	150.10
Later than five year	187.62	214.02
Total of minimum lease payments recognized in the Profit and Loss Account for the year	47.60	47.76
Total of future minimum sub-lease payment expected to be received under non-cancelled sub-lease	Nil	Nil
Sub-lease payments recognized in the Profit and Loss Account for the year	Nil	Nil

**EMPLOYEE BENEFITS (AS 15)**

The details as required by Accounting Standard 15 (AS-15) (Revised) – issued by ICAI

pertaining to Gratuity is as under:

Sr. No.	Particulars	Gratuity (Funded) 31.03.2024
1.	Discount rate	6.95%
2.	Expected Return on plan assets	6.95%
3.	Salary escalation rate	5%
4.	Reconciliation of opening and closing balance of the present value of the defined benefit obligation:	
	i Present value of obligation as at 1 <sup>st</sup> April 2023	4.69
	ii Interest cost	0.31
	iii Current service cost	0.25
	iv Liability transfer in	
	v Benefits paid	(0.69)
	vi Past Service Cost	
	vii Actuarial (gains) / loss on obligations	0.84
	viii Present value of obligation as at 31 <sup>st</sup> March 2024	5.40
5.	Reconciliation of opening & closing balance of fair value of plan assets	
	i Fair value of plan assets as at 1 <sup>st</sup> April 2023	7.11
	ii Expected return on plan assets	0.51
	iii Contributions	0.72
	iv Transfer from other entities	-
	v Benefits paid	(0.69)
	vi Actuarial gain/ (loss) on plan assets	0.02
	vii Fair value of plan assets as at 31 <sup>st</sup> March 2024	7.67
6.	Amount recognized in Balance Sheet	
	i Present value of obligations as at 31 <sup>st</sup> March 2024	5.40
	ii Fair value of Plan Assets as at 31 <sup>st</sup> March 2024	7.67
	iii Assets / liability as at 31 <sup>st</sup> March 2024	(2.27)
7.	Expenses recognized in Profit and Loss Account	
	i Current service cost	0.25
	ii Interest cost	0.31
	iii Return on Plan Assets	(0.51)
	iv Past Service Cost	
	v Net actuarial (gain) / loss	0.82
	vi Expenses recognized in Profit and Loss Account	0.87



59वा वार्षिक अहवाल  
सन २०२३-२०२४

पुस्त-प्रेष सभासद क्रमांक

श्री./सौ./श्रीमती

---

If undelivered Please return to following address



मुख्य कार्यालय : ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, येलदरी रोड, जितूर 431509 जि. परभणी (महा.)