



विनय अभिवादन

मुख्य कार्यालय : ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, जिंतूर - 431509 जि. परभणी
admin@sawjibank.com 9860019800 www.sundarlalsawjibank.com

॥ विनय श्रद्धांजली ॥

अहवाल वर्षामध्ये जागतिक आणि भारतीय किर्तीचे राजधुरंधर, शास्त्रज्ञ, साहित्यिक, सामाजिक कार्यकर्ते, शिक्षणतज्ञ, बँकेचे, ज्ञात, अज्ञात, ठेवीदार, सभासद, हित चिंतकांसहीत ज्या थोर विभूती पंचतत्वात विलीन झाल्या त्यांच्या पवित्र स्मृतीस



विनय व
भावपूर्ण
श्रद्धांजली!

IMPS LPI

Stay Connected with your bank....

Anytime... Anywhere....

- Fund Transfer
- Account Statement
- Check Book Request
- Easy To Use

24x7 Mobile Banking App

- ATM/POS
- Mobile Banking
- E-Payment
- RTGS / NEFT
- Locker
- SMS Alert
- Insurance (General)

SAWJI BANK

बँकेची आर्थिक स्थिती

बँकेची गेल्या तीन वर्षांची उत्कर्षवर्धक आर्थिक स्थिती (रु.लाखात)

विवरण	३१.०३.२०२१	३१.०३.२०२२	३१.०३.२०२३
ऑडिट वर्ग	'अ'	'अ'	'अ'
सभासद	२५६२९	२५९८५	२५३४८
भाग भांडवल	५८३९.८९	५७०३.३२	५९८९.३३
राखीव निधी	५५६३.५५	६५००.९२	७३८०.५०
इतर निधी	९२०९२.९०	९३९६७.८२	९५९४५.३९
ठेवी	९०८८९५.३९	९३२२७.९२	८८९९९.५०
गुंतवणूक	५३७०९.७३	४५४९०.९८	४६६०२.०८
दिलेले कर्ज	७४६९७.६७	६९९७९.६०	६७६५२.३०
निव्वळ नफा	९४२५.०४	९५७५.००	९७३२.००
लाभांश	९२%	९२%	९९%

सावजी बँक सुंदरलाल सावजी अर्बन को-ऑप.बँक लि; जिंतूर

मुख्य कार्यालय : ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, जिंतूर - 431509 जि. परभणी

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस सन २०२२-२०२३ (फक्त सभासदांकरीता)

सन्माननिय सभासद, आपणास कळविण्यात येते की, सुंदरलाल सावजी अर्बन को-ऑप.बँक लि., जिंतूर या बँकेची ५८ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दिनांक १३ ऑगस्ट, २०२३ रोजी दुपारी १.०० वाजता माऊली मंगल कार्यालय, जिंतूर येथे घेण्यात येणार आहे. सदर सभेस आपण उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय :

- दिनांक १८ सप्टेंबर, २०२२ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे ईतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- दिनांक ३१ मार्च, २०२३ रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद व नफा तोटा पत्रक स्वीकृत करणे.
- अ) सन २०२२-२०२३ चे अंदाज पत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मान्यता देणे.
ब) सन २०२३-२०२४ या आर्थिक वर्षाचे अंदाज पत्रकास मान्यता देणे.
- मा.संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या सन २०२२-२३ च्या नफा वाटणीस मान्यता देणे.
- सन २०२२-२३ सालचा वैधानिक लेखा परीक्षण अहवाल स्विकारणे.
- सन २०२१-२०२२ चे वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालाचे दोष दुरुस्ती अहवालास मान्यता देणे.
- अ) सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षाकरीता वैधानिक लेखा परीक्षकाची नेमणूक करणे बाबत.
ब) सन २०२३-२४ या आर्थिक वर्षा करीता अंतर्गत तपासणीसाठी नियुक्ती बाबत.
- बँकेचे उपविधी क्रं. ७ नुसार मॅजिस्ट्रीम बॉरोईंग पॉवर ठरविणे बाबत.
- १००% तरतुद असलेल्या संशयित व बुडीत वर्गवारीतील कर्ज खात्यांच्या वसुलीचा हक्क अबाधित ठेवून, निर्लेखन करण्यास मान्यता मिळण्याबाबत.
- मा.संचालक मंडळाच्या शिफारसीनुसार बँकेच्या शिरडशहापूर शाखा कार्यालयासाठी स्वमालकीची जागा खरेदी करणे बाबत निर्णय घेणे.
- मा.संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या पोटनियम दुरुस्तीस मान्यता देणे.
- एकरकमी कर्ज परतफेड योजने अंतर्गत थकित कर्ज खात्यातील वसुलीची नोंद घेणे.
- वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित नसलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस मान्यता देणे.
- मा.अध्यक्ष यांचे परवानगीने इतर एनवेळी येणारे विषय.

दिनांक : १० जून, २०२३
स्थळ : जिंतूर

मा.संचालक मंडळाचे आदेशावरून,
(स्वाक्षरीत)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

विशेष सूचना :

- गणपुर्तीच्या अभावी सभा तहकूब झाल्यास सदर वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे कामकाज नियुक्त ठिकाणीच उपरोक्त वेळेनंतर अर्ध्या तासास सुरु होईल. त्यावेळी गणपुर्तीची व वेगळ्या सूचनेची आवश्यकता असणार नाही.
- ज्या सभासदांना वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढील विषयांचे अनुषंगाने प्रश्न, सूचना अथवा बँकेच्या कामकाजासंबंधी काही माहिती अपेक्षित असेल, त्यांनी दिनांक ०४ ऑगस्ट, २०२३ पर्यंत बँकेचे मुख्य कार्यालय, ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, येलदरी रोड, जिंतूर या ठिकाणी कामकाजाच्या दिवशी कार्यालयीन वेळेत तपशीलवार लेखी स्वरूपात कळवावे. प्रश्नकर्त्याने आपण स्वतः थकबाकीदार अथवा थकबाकीदाराचे जामीनदार नाही तसेच शेअर्सची किमान रक्कम पूर्ण भरलेली आहे, हे पाहावे.
- सभासदांनी आपला पत्ता बदलला असल्यास नवीन पत्ता बँकेस पुराव्यासह व आधारकार्डसह ताबडतोब कळवावा. तसेच ज्या सभासदांनी आपल्या शेअर्ससाठी नॉमिनेशन केले नाही त्यांनी ते करून घ्यावे ही विनंती.
- वार्षिक अहवाल २०२२-२३ हा बँकेच्या सर्व शाखा कार्यालय, मुख्य कार्यालय तसेच बँकेचे संकेत स्थळ www.sundarlalsawjibank.com यावर दिनांक २७ जून, २०२३ पासून उपलब्ध असेल. तरी आपण वरिल कोणत्याही ठिकाणाहून उपलब्ध करून घेऊ शकता.

५८ वा वार्षिक अहवाल सन २०२२-२३

सन्माननिय सभासद व जागतिक महामारीच्या प्रार्थुभावानंतर सहाकारी बंधू-भगिनींनो, अस्थिर आर्थिक परिस्थितीत बँकेच्या सन्नेह नमस्कार, एन.पी.ए. प्रमाण ६% पर्यंत खाली आणण्यात यश आले आहे. त्यामुळे या आर्थिक वर्षात ढोबळ नफा व निव्वळ नफ्यात वाढ दिसून येत आहे. या सर्व बाबी बँकेच्या आर्थिक स्थिरता आणि सक्षमतेचे प्रतिक आहेत.

बँकेची आर्थिक सक्षमता राखत असताना, बँकींग क्षेत्रातील उपलब्ध तंत्रज्ञानाचा वापर आपल्या बँकेच्या कामकाजात प्रभावीपणे करण्याबाबत मा.संचालक नेहमीच तत्पर आहे. त्यामुळे UPI/ATM/IMPS/Mobile App द्वारे आपले सभासद/ग्राहक बँकेचे व्यवहार शाखा कार्यालयात न येता, आपल्या मोबाईल फोनद्वारे सहजपणे करू शकत आहेत. या सुविधाचा जास्तीत जास्त वापर

आपण सर्वांनी करावा. जेणे करून आपले बँकेतील व्यवहार जलद व सुरक्षितरित्या पुर्ण होऊ शकतील. बँकेच्या सर्व सुविधांची माहिती जास्तीत जास्त सभासद व ग्राहकांपर्यंत पोहोचवी यासाठी बँकेने 'ग्राहक संपर्क केंद्र' सुरु केले आहे. याद्वारे ग्राहकांशी नियमित संपर्क करण्याचा बँकेचा प्रयत्न आहे. यातून आलेल्या सुचनांची अंमलबजावणी करण्याबाबत संचालक मंडळ प्रयत्नशील आहे.

या आर्थिक वर्षात मुख्य कार्यालय जिंतूर साठी स्वमालकीची भव्य इमारत उभी करण्यासाठी जागा खरेदीसाठी आपण मागील वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये मंजूरी दिली होती, त्याची अंमलबजावणी करून, मुख्य कार्यालय जिंतूर साठी स्वमालकीची इमारत उभी करण्यासाठी जिंतूर शहरात मध्यवर्ती ठिकाणी जागा खरेदी कार्यवाही पुर्ण करण्यात आलेली आहे. तसेच सुभाष रोड परभणी येथील शाखा कार्यालय इमारत पुनर्बांधकामासाठी आपण मंजूरी दिली होती, त्याची अंमलबजावणी सुरु असून, शाखा कार्यालय दोन वर्षे कालावधीसाठी विद्यानगर परिसरात स्थलांतरीत केली असून, प्रत्यक्ष बांधकाम पुढील दोन महिन्यात सुरुवात होईल. त्याद्वारे सुभाष रोड परभणी चे शाखा कार्यालय सर्व सोयीयुक्त उपलब्ध करून देण्याचा प्रयत्न संचालक मंडळाचा आहे.

बँकेला या वर्षात शिरडशहापूर व रिसोड येथे शाखा कार्यालय सुरु करण्याबाबत रिझर्व्ह बँकेने परवानगी दिलेली आहे. बँकेच्या शाखांचा विस्तार, मागील ७ वर्षांपासून, झालेला नव्हता, यानुसार शाखांचा विस्तार होऊन, बँकेच्या एकुण शाखा २६ होतील. या माध्यमातून बँकेचे ग्राहक संख्या व व्यवसाय या दोन्हीमध्ये वाढ होईल, अशी अपेक्षा आहे.

दैनंदिन व्यवहारात आपण रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांनी विविध सहकारी बँकांवर केलेल्या कार्यवाही बाबत अवगत आहातच. बँकेने वेळोवेळी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांनी जारी केलेल्या मार्गदर्शक सूचनांची अंमलबजावणी सकारात्मकतेने, वेळोवेळी कार्यवाही केलेली आहे. बँकेची विश्वासार्हता टिकवून सर्व बाबतीत समतोल साधण्याच्या दृष्टीने बँकेच्या संचालक मंडळाचा प्रयत्न असतो व आहे. त्यामुळेच रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांच्या निकषानुसार आपली बँक 'आर्थिकदृष्ट्या सक्षम व सुयोग्य व्यवस्थापन' (Financially Sound & Well Managed) असणारी बँक म्हणून

संचालक मंडळ

श्री. प्रशांत कळमकर अध्यक्ष	श्री.घनशामदास गोयल उपाध्यक्ष			
श्री. मुकुंदकुमार कळमकर संचालक	श्री. श्रीराम सोनी संचालक	श्री.दिलीप जिंतूरकर संचालक	श्री.सुभाष शर्मा संचालक	श्री.रावसाहेब खंडागळे संचालक
श्री.धोंडीराम शेट संचालक	श्री.प्रकाशचंद जैन संचालक	श्री.सुभाष लालपोतू संचालक	श्री.चंद्रकांत कडे संचालक	श्री.शेख हमीद शेख हनिफ संचालक
श्री.मनोज राजोतिया संचालक	श्री.श्रीकिशन वट्टुमवार संचालक	डॉ.आ.अशोक जोधळे संचालक	सौ.गितांजली कान्हडकर संचालिका	श्रीमती मिराबाई पालकर संचालिका
सी.ए.श्री.संतोष इंगळे तज्ञ संचालक	सी.ए.श्री.जलज बाहेती तज्ञ संचालक	श्री.निलेश कळमकर मुख्य कार्यकारी अधिकारी		

वर्गीकृत करण्यास मान्यता दिलेली आहे. सध्याच्या स्पर्धात्मक युगात, हे वर्गीकृत सर्वासाठी भुषणासह आहे, ही बाब सभासदांनी जाणून घेणे, हे अत्यंत महत्त्वाचे आहे, असे आम्हास वाटते.

बँकेच्या कामकाजात पारदर्शकता आणण्यासाठी व जोखिम कमी करण्यासाठी, वेळोवेळी आर्थिक शिस्तीचे पालन करून, सभासदांचा व ठेवीदारांच्या रकमेची सुरक्षितता राखणे, हा प्राधान्यक्रम संचालक मंडळाने ठेवला आहे आणि पुढील काळातही राहील, अशी खात्री या प्रसंगी आपणास देतो.

मागील आर्थिक वर्ष २०२२-२३ बँकेच्या भाग भांडवल, ठेवी, कर्ज व्यवहारा बाबत अद्यावत माहिती सोबत जोडली आहे. तसेच निव्वळ नफा वाटणी बाबत शिफारस करण्यात आलेली आहे.

सभासद व भाग भांडवल

बँकेचे अधिकृत भाग भांडवल रु. १०० कोटी असून वसुल भाग भांडवल रु. ५९८९.३३ लाख इतके आहे. मागील वर्षाचे भाग भांडवल रु. ५७०३.३२ लाख असून त्यामध्ये अहवाल वर्षात रु.२७८.०१ लाख ने म्हणजे ४.८७% ने वाढ झाली आहे. एकूण सभासद संख्या २५३४८ आहे.

राखीव व इतर निधी

अहवाल वर्षात एकूण निधी रु. २८५७.८७ लाखाने म्हणजे गेल्या वर्षाच्या तुलनेत १३.९६% ने वाढला आहे. निधीची गेल्या तीन वर्षातील आकडेवारी पुढील प्रमाणे आहे.

निधीची गेल्या तीन वर्षातील आकडेवारी पुढील प्रमाणे आहे.

(रु.लाखात)

निधी	३१.०३.२१	३१.०३.२२	३१.०३.२३
राखीव निधी	५५६३.५५	६५००.१२	७३८०.५०
ईमारत निधी	१६९७.९८	१७६४.०४	२२३९.९१
धर्मादाय निधी	४.८७	४.०७	५.८१
संशयित बुडित कर्ज निधी	६१८७.८४	७०७०.४९	७६००.८५
रिझर्व्ह फंड (Unforeseen Losses)	१३८.६३	२८१.१३	४३८.६३
डेव्हल्पमेंट फंड	४.११	४.११	४.११
लाभांश समानिकरण निधी	५३१.११	५६१.११	५७१.११
निवडणूक निधी	३५.२९	५०.२९	५५.२९
इनव्हेस्टमेंट डिप्रेसियेशन फंड	८७२.५९	१४१६.६९	२००७.६६
प्रोव्हिजन अगोन्स्ट स्टॅडर्ड असेट	४१३.०९	४२३.०९	४३३.०९
इन्व्हेस्टमेंट फ्लक्च्युएशन फंड	१०४६.०७	११४६.०७	१२४६.०७
स्पेशल रिझर्व्ह फंड	९४८.५६	१०१०.६५	१०८३.९५
एज्युकेशन अँड ट्रेनिंग फंड	६१.९४	६१.०६	५८.८३
टेक्नॉलॉजी डेव्हलपमेंट फंड	१४८.१७	१७३.१७	१९८.१७
सुंदर कन्यारत्न फंड	१.८५	१.८५	१.८३
एकुण	१७६५५.६५	२०४६७.९४	२३३२५.८१

ठेवी :

अहवाल वर्षात दिनांक ३१ मार्च, २०२३ अखेर बँकेच्या एकुण ठेवी रु. ८८९१९.५० लाख झाल्या आहेत.

ठेवीदारांनी आपल्या बँकेत ठेवी ठेवून बँकेविषयी विश्वास दाखविला त्याबद्दल बँक सर्व ठेवीदारांची आभारी आहे. गत तीन वर्षातील ठेवीची आकडेवारी खालील प्रमाणे आहे.

(रु.लाखात)

ठेवी	३१.०३.२०२१	३१.०३.२०२२	३१.०३.२०२३
चालू ठेवी	४४३१.८५	५२९०.१५	५९६५.३३
बचत ठेवी	२३८७४.१७	२३७६२.३५	२३०१५.८५
मुदत ठेवी	८०५८९.२९	६४१७५.४२	५९९३८.३२
एकुण ठेवी	१०८८९५.३१	९३२२७.९२	८८९१९.५०

कर्ज व्यवहार

बँकेचा मुळ उद्देश म्हणजे सभासदांची आर्थिक उन्नती करणे, त्यादृष्टीने बँकेने निरनिराळ्या प्रकारचे कर्ज सभासदांना मंजूर केलेले आहे. यावर्षी दिनांक ३१.०३.२०२३ अखेर एकुण कर्ज रु. ६७६५२.३० लाख आहे. रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या धोरणा प्रमाणे अग्रक्रमी क्षेत्रांना ६०% तर त्या पैकी दुर्बल घटकांना अग्रक्रमी क्षेत्रातील कर्ज पुरवठ्याच्या ११.५०% कर्ज पुरवठा होणे आवश्यक आहे. येथे नमुद करण्यास आनंद वाटतो की, सदरील उद्दिष्ट आपल्या बँकेने पूर्ण केले असून दिनांक ३१.०३.२०२३ अखेर एकुण यणे कर्ज रु. ६७६५२.३० लाख पैकी अग्रक्रमी क्षेत्रातील कर्ज रु. ४७५९०.५६ लाख आहे. अग्रक्रमी क्षेत्रातील पुरवठ्याचे एकूण यणे कर्जांशी शेकडा प्रमाण ६८.८०% व दुर्बल घटकांची एकुण कर्ज यणे बाकी रु. ९२६३.१७ लाख आहे. अग्रक्रमी क्षेत्रातील कर्ज पुरवठ्याशी टक्केवारी १३.३९% आहे. कर्जदारांनी कर्जाची नियमानुसार कर्ज रक्कमेची परतफेड करून, कर्ज खाते नियमित ठेवणे, अत्यंत आवश्यक आहे. कारण - त्यामुळे कर्जदारांच्या क्रेडीट स्कोअर मध्ये वाढ होऊन, भविष्यात कर्ज त्वरीत मिळण्यास मदत होते. तेंव्हा सर्व कर्जदार सभासदांना कर्ज रक्कमेची नियमित परतफेड करण्यासाठी प्रयत्नशील रहावे अशी विनंती आहे. दिनांक ३१.०३.२०२३ अखेर यणे कर्जाची विगतवारी पुढील प्रमाणे आहे.

कर्ज प्रकार	३१.०३.२०२१	३१.०३.२०२२	३१.०३.२०२३
लघु उद्योग	११३४.८७	२४१.५४	१२०.१५
औद्योगिक रोख पत (Industrial Cash Credit)	८३७.७१	१००६.५७	६४३.९७
सेक्युअर्ड कॅश क्रेडीट	३९२२.४९	४१२०.२०	३९१२.७८
प्लेज कॅश क्रेडीट	१०१७.०९	१९१.७३	९०.९०
नजरगहाण कॅश क्रेडीट	२९१६५.१९	२४७७९.८२	२२८४५.०४
नजरगहाण डिमांड लोन	१८९.६३	१२९.७५	९२.९८
मुदती कर्ज	९०२.४८	७०२.८६	५८६.९२
पगारी कर्ज (Salary Loan)	२१५२.८०	२८६६.४७	२८०८.९७
वाहनतारण कर्ज	१७४०.५९	२२१२.०७	३१७४.४९
मशिनरी तारण कर्ज	३३४.७६	३४६.४६	२२१.९०
घरतारण कर्ज (Housing Loan)	५५७१.०७	६५९६.९५	८१६७.१०
डिमांड लोन	६९.९९	८१.४९	८२.९६
हायपोथीकेशन टर्मलोन	८१७६.८७	८२४३.१४	८४३४.४६
टर्मलोन	१५७३१.३०	१४११८.७०	१३१५७.४४
बील परचेस लिमिटेड	७०.५३	७०.५३	७०.५३
ठेव तारण कर्ज	४०२.५८	१९९.०६	११०.२४
वखार पावती तारण कर्ज	८३.६१	८७.०१	७३.९४
सोनेतारण कर्ज	७७२.६४	७३६.१९	८५४.९३
जीवन विमा पावतीचे तारणावर कर्ज	७.०७	५.६३	५.४०
शेती कर्ज	४३९.९८	३३६.१५	२८७.३१
शैक्षणिक कर्ज	१९१.३८	१३८.९८	१४८.७९
से.सीसी अगोन्स्ट प्रॉपर्टी	१६३१.७३	१८७०.४६	१६७८.८०
क्लीन कॅश क्रेडीट (C.A.)	७१.३१	९६.८०	७९.५८
पिम्मी एजंट कॅश क्रेडीट	-	१.०४	२.७२
एकुण कर्जे	७४६१७.६७	६९१७९.६०	६७६५२.३०

थकबाकी :

बँकेचे भाग भांडवल, निधी व ठेवी व कर्ज व्यवहारातील वाढ ही बँकेसाठी प्रगतीदर्शक असली, तरी कर्ज थकबाकीतील वाढ ही बँकेच्या तसेच कर्जदारांच्या प्रगतीस मारक ठरते. बँकेची कर्ज थकबाकी कमीत कमी राखण्याच्या दृष्टीने, विविध मार्गाने प्रयत्न सुरु असून, यासाठी आपणा सर्वांचे सहकार्य अपेक्षित आहे. ३१ मार्च २०२३ अखेर थकबाकी रु. ३८०४.८६ लाख आहे (हमे थकबाकी सहीत) थकबाकीचे प्रमाण ५.६२% आहे.

कर्ज थकबाकीदार, कर्जदारा समवेत प्रत्यक्ष चर्चा, सुसंवाद साधून त्याच्या अडचणीवर मार्ग काढून, कर्ज खाते नियमित ठेवण्याबाबत सर्वस्तरावरून प्रयत्न करण्यात येत आहे. तरी पण कर्ज थकबाकी वसुलीसाठी काही प्रकरणात नाईलाजाने वसुली दावे दाखल करून, थकीत कर्ज वसुली मार्गाचा अवलंब करावा लागतो. थकित कर्जांमुळे कर्जदाराची आर्थिक पत खालावते व संस्थेच्या कामकाजात कर्ज थकबाकीदार सभासदांना मत देण्याचा अधिकार राहत नाही, यामुळे सर्व सभासदांना नम्र विनंती की, आपण घेतलेल्या व जामीनदार म्हणून असलेल्या कर्ज रक्कमेची नियमित व वेळेवर परतफेड करावी. जेणे करून कर्ज वसुलीसाठी कायदेशीर कार्यवाहीचा मार्ग बँक प्रशासनास टाळता येईल. ज्या सभासदांनी आपल्या कर्ज रक्कमेची परतफेड नियमित केली व करीत आहेत, अशा सभासदांची बँक आभारी आहे.

एकूण थकबाकी रक्कम	: रु. ३८०४.८६ लाख
एकूण थकबाकीचे प्रमाण (कर्ज यणे बाकीशी)	: ५.६२%
नेट एन.पी.ए.	: ०%
एन.पी.ए.ची तरतुद रक्कम	: रु. ७६००.८६ लाख

रक्कमेनुसार थकबाकीचे वर्गीकरण (हमेबाकीसहीत) (रु.लाखात)

थकबाकीदार	संख्या	रक्कम
रु.५००० पर्यंत	६११	११.६०
रु.५००१ ते १००००	३१९	२३.१५
रु.१०००१ ते २५०००	४८७	७८.५८
रु.२५००१ ते ५००००	२७६	९८.४७
रु.५०००१ ते त्यापेक्षा जास्त	५७५	३५९३.०६
एकुण	२२६८	३८०४.८६

कालावधीनुसार थकबाकीचे वर्गीकरण (हमेबाकीसहीत) (रु.लाखात)

थकबाकीदार	संख्या	रक्कम
१ वर्षाच्या आतील	१४४३	४१०.४१
१ वर्ष ते २ वर्ष	१६१	९१६.८७
२ वर्ष ते ३ वर्ष	४८७	११४९.६७
३ वर्षाच्या वर	१७७	१३२७.९१
एकुण	२२६८	३८०४.८६

गुंतवणूक :

बँकेची यशस्विता व नफा हा बँकेची गुंतवणूक योग्य प्रकारे झाली किवा नाही यावर अवलंबून असते. बँकींग रेग्युलेशन अँक्ट नुसार एकूण देय रक्कमेच्या २२.५०% रक्कम व्यवहारात वापरता येत नाही. त्यासाठी बँकेने जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि., मुंबई, राज्य सरकार, केंद्र सरकारच्या बॉन्ड्स, इतर बँकांतील मुदत ठेव व नॉन एसएलआर गुंतवणूक अशाप्रकारे गुंतवणूक केलेली आहे. यावर्षी एकूण गुंतवणूक दिनांक ३१.०३.२०२३ अखेर रु. ४६६०२.०८ लाख आहे.

शाखा :

अहवालाच्या वर्षात, बँकेच्या २४ शाखा आणि मुख्य कार्यालया मार्फत ग्राहकास बँकींग सुविधा करून दिलेली आहे

सर्व शाखांची आर्थिक स्थिती खालील प्रमाणे

(रु.लाखात)

शाखा	एकूण ठेवी	कर्ज यणे बाकी	थकबाकी (हमेबाकीसह)	कर्मचारी वर्ग
जितूर	११६२५.८४	७८६४.८९	५७७.४२	१७
हिंगोली	७२०५.४९	४९४६.४७	२१.५३	१२
वसमत	६७७४.१५	२२१०.८९	३८.६३	१०
परभणी	५७५४.०७	४४७३.८३	९०.३९	१२
सेनागांव	१३४३.२५	१४७०.९५	३३.४६	८
जवळाबाजार	४०९५.४७	१४४९.३५	८०.१०	९
कारंजा	८७२१.८१	२९२१.४९	२३.५३	९
अकोला	१३९२.४०	८१९.४३	१७५.५४	६
जालना	४६२९.९७	६३४२.८८	४३.२०	१०
शिवाजीनगर परभणी	६९९४.३०	३१७२.७२	५०.१४	१२
नांदेड	४७२७.०१	५९९२.७४	११.८१	११
औरंगाबाद	३८१४.५०	२९०३.११	७३२.९८	८
तरोडा नाका नांदेड	४३०२.८०	२४१४.१८	२८.७१	८
जालना रोड औ'बाद	४३१३.१८	२४८३.६८	११०.९२	१३
अँडि. मोंढा जालना	८०३.०३	१२८५.७८	७३.९२	८
गंगाखेड	११७०.३५	१७६३.९५	१७.२६	७
अंजनगांव सुर्जी	१२३६.३७	१९१९.४०	२९.२१	७
कोल्हापूर	१४२६.६९	७९५.३६	३५९.६०	४
नागपूर	३०८०.३२	७४३.५५	५८.६३	६
देऊळगांव राजा	११२२.५१	१९३९.०९	११.६६	६
लोणार	८७९.७२	१३५०.६८	१.९२	५
पुणे	४६५.३२	३७९०.२०	११९५.८३	४
माजलगांव	३१५.१०	२१६४.०६	३२.९३	६
जितूर (शहर)	२६२९.१४	२४३३.६२	५.५४	८
मुख्य कार्यालय	९६.७२	०.००	०.००	४७
एकुण	८८९१९.५०	६७६५२.३०	३८०४.८६	२५३

सर्व शाखा कोअर बँकींग प्रणालीने जोडण्यात आल्या असून, १७ शाखांमध्ये ए.टी.एम. सेवा ग्राहकांसाठी उपलब्ध आहे. तसेच मोबाईल बँकींग व इंटरनेट बँकींग सेवा ग्राहकांसाठी उपलब्ध करून दिलेली आहे. बदलत्या काळानुसार, जास्तीत जास्त तंत्रज्ञानाचा वापर करण्याचा प्रयत्न असून, ग्राहक तक्रार निवारणासाठी आवश्यक व्यवस्था शाखा व मुख्य कार्यालयस्तरावर करण्यात आलेली आहे.

DICGC प्रिमीयम

आपल्या बँकेने डिपॉजिट इन्शुरन्स अँड क्रेडीट गॅरंटी कार्पोरेशनकडे आपल्या ठेवीदारांच्या ठेवीचा विमा उतरविलेला आहे. त्याचा प्रिमीयम बँकेने खालील प्रमाणे मुदतीमध्ये भरणा केलेला आहे.

दिनांक	आरटीजीएस संदर्भ	विमा रक्कम
१३/०५/२०२२	SBIN422133941608	६२,३२,४००.००
०७/११/२०२२	SBINR12022110713589069	६०,९७,६८०.००
	एकूण	१,२३,३०,०८०.००

खेळते भांडवल :

या वर्षी दिनांक ३१.३.२०२३ अखेर बँकेचे खेळते भांडवल रु. १२३८ कोटी ९४ लाख २७ हजार असून गतवर्षी रु. १२४६ कोटी ७८ लाख ०२ हजार होते. यावर्षी खेळत्या भांडवलात रु. ७ कोटी ८३ लाख ७५ हजारने घट झाली आहे. घटीचे प्रमाण (-)०.६३% आहे.

संचालक मंडळ आणि कर्ज, स्टाफ - उपसमितीच्या सभा :

आर्थिक वर्ष २०२२-२३ मध्ये संचालक मंडळाच्या १४, कर्ज उपसमिती ०१, वसुली उपसमिती ०३, ऑडिट रिव्ह्यू कमिटी ०३, आय.टी.सब कमिटी ०३ आणि सायबर सेक्युरिटी स्टेअरिंग कमिटी ०३, गुंतवणूक कमिटी ०३, ओ.टी.एस. सेटलमेंट कमिटी ०३, स्टॉफ सब कमिटी ०१, व्यवस्थापन मंडळ समिती ११, व पिकस असेट परचेस कमिटी ०५ अशा एकुण ५० सभा घेण्यात येवून त्यामध्ये निरनिराळ्या विषयांवर निर्णय घेण्यात आले. संचालक मंडळाचे सर्व सदस्याकडून सदरील सभाना चांगले सहकार्य मिळाले.

कर्मचारी वर्ग :

दिनांक ३१ मार्च २०२३ अखेर कर्मचाऱ्यांची वर्गवारी खालील प्रमाणे होती. दैनंदिन कामकाज पूर्ण करण्यात व व्यवहार वाढीसाठी कर्मचाऱ्यांचे चांगले सहकार्य मिळाले.

अधिकारी	लिपीक	सेवक	एकुण
७६	१२१	५६	२५३

कर्मचारी प्रशिक्षण :

बँकेने अहवाल वर्षात सर्व शाखेतील अधिकारी व लिपीक श्रेणीतील कर्मचाऱ्यांना स्पर्धेच्या युगात बदललेल्या बँकींग कामकाजाची माहिती होण्यासाठी ३१ प्रशिक्षण ऑनलाईन आणि ऑफलाईन दिले. तसेच बँकेच्या अंतर्गत प्रशिक्षण आयोजन समिती द्वारे सर्व शाखेतील सर्व कर्मचाऱ्यांना सॉफ्टवेअर, हार्डवेअर, कर्ज, वसुली, के.वाय.सी., ऑडीट, डॉक्युमेंटेशन, विम्याचे महत्व, व्यक्तिमत्व विकास इत्यादी विषयावर प्रशिक्षण वर्ग आयोजित केले होते.

बँकेची वैधानिक तपासणी :

दिनांक ३१ मार्च, २०२२ अखेर बँकेची रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया तर्फे बँकींग रेग्युलेशन अँक्ट अंतर्गत वैधानिक तपासणी घेण्यात आली. तपासणी अधिकाऱ्यांनी बँकेच्या कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त केले. सन २०२२.२३ या सालचे वैधानिक लेखा परिक्षण भारतीय साहजी अँड वाघमारे, चार्टर्ड अकाउंटंटस्, औरंगाबाद यांनी पूर्ण केले. त्यांनी केलेल्या सुचना व मार्गदर्शना बद्दल मी त्यांचा आभारी आहे.

संचालक मंडळ सदस्य व त्यांच्या नातेवाईकांना दिलेली कर्जे :

अहवाल वर्षात मा.संचालक व त्यांचे नातेवाईकांना कर्ज देण्यात आलेले नाही, तथापि नवनिर्वाचीत संचालक श्री श्रीकीशन भास्करराव वड्डमवार यांना संचालक पदी निवडून घेण्याआधी दिलेल्या कर्जाची माहिती खालील प्रमाणे आहे.

संचालकाचे नाव	कर्ज प्रकार	मंजूर रक्कम	कर्ज मंजूर दि.	दिनांक ३१/०३/२०२३ अखेर येणे बाकी	कर्ज खात्याची स्थिती
श्री. श्रीकीशन भास्करराव वड्डमवार	घरतारण कर्ज	१५.०० लाख	१६/०६/२०१७	९.०६ लाख	नियमित

नियमित आयकर आगाऊ भरणा :

अहवाल वर्षात बँकेने आयकर खात्याकडे विहित मुदतीत अँडव्हान्स टॅक्सपोटी रु. १०,७३,४५,९८८.९३ चा भरणा केलेला आहे.

नफा

- १. तरतुद व करभरणा पूर्व नफा : रु. ५० कोटी ६४ लाख ३२ हजार
- २. खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण : रु. ४.०९%
- ३. प्रति कर्मचारी ढोबळ नफा : रु. २० लाख ०२ हजार

नफा वाटणी :

अहवालाच्या वर्षात आयकर तरतुदी पूर्वी नफा रु. ५०,६४,३१,६८०.६२ झाला. त्यामधुन कायदानुसार आवश्यक तरतुदी रु. २२,५८,८५,६९१.६९ व अँडव्हान्स टॅक्स रु. १०,७३,४५,९८८.९३ वजा जाता रु. १७,३२,००,०००.०० निव्वळ नफा आहे. सदरील नफ्याची वाटणी खालील प्रमाणे व्हावी अशी संचालक मंडळाची शिफारस आहे.

अ.क्र.	विवरण	रक्कम
१)	सभासदांना लाभांश ११% प्रमाणे	६,१७,८८,०००.००
२)	वैधानिक राखीव निधी	४,३३,००,०००.००
३)	स्पेशल रीझर्व्ह फंड	१,७३,२०,०००.००
४)	धर्मादाय निधी	१२,००,०००.००
५)	लाभांश समानिकरण निधी	१०,००,०००.००
६)	ईमारत निधी	३,७५,९२,०००.००
७)	टेक्नॉलॉजी डेव्हलपमेंट फंड	१०,००,०००.००
८)	इनव्हेस्टमेंट फ्लकच्युएशन फंड	१,००,००,०००.००
	एकुण	१७,३२,००,०००.००

समारोप :

जागतिक व देशपातळीवर आर्थिक क्षेत्रात होत असलेल्या घडामोडी, आर्थिक बाजारातील स्पर्धा, वाढता महागाई दर यामुळे उत्पन्न /खर्चाचा समतोल राखून, नफा क्षमता राखणे हे चालू काळात मोठे आव्हान आहे, हे सर्व करीत असताना, सर्व घटकांची साथ, पाठींबा व सहकार्य हे नेहमीच लाभत आहे. आपण सर्वजण सदैव पाठीशी राहून बँकेच्या प्रगतीसाठी सतत मार्गदर्शन व सहकार्य देत आहात. सर्वांच्या सहकार्याने व सदिच्छेमुळे आपली बँक प्रगतीपथावर आहे.

जुलै, २०२२ मध्ये बँकेच्या संचालक मंडळाची निवडणूक पार पडली. त्यानंतर संचालक मंडळ सदस्यांनी माझी अध्यक्षपदी निवड केली. आर्थिक वर्ष २०२२.२३ च्या नऊ महिन्यांत, अध्यक्षपदाच्या कार्यकिर्दीत, संचालक मंडळाने अनेक महत्वपूर्ण निर्णय घेतले. सदर निर्णय घेताना, योग्य मार्गदर्शन, सहकार्य आणि पाठींबा दिला. याबद्दल मी संचालक मंडळाचे आभार व्यक्त करतो. बँकेचे सर्व सभासद कळत-नकळत सदैव पाठीशी राहून बँकेच्या प्रगतीसाठी सतत मार्गदर्शन व सहकार्य देत आहात. आपल्या सुचना, मार्गदर्शन व सहकार्यातून, नविन कार्य करण्याची उर्जा सतत मिळत असते, याबद्दल मी आपले आभार व्यक्त करतो.

सर्वांच्या सहकार्याने व मार्गदर्शाने, बँके समोरील प्रत्येक आव्हानाला सामोरे जाऊन, बँकेची व्यवसायिक प्रगती कायम उंचावत जाईल आणि एक आर्थिक सक्षम बँक म्हणून बँकेचा गुणगौरव कायम राहील, अशी खात्री मला वाटते. यासाठी यानिमित्ताने मी आपले आभार व्यक्त करतो. पुढील काळात सहकार्याची खात्री बाळगून हा अहवाल संपवतो.

धन्यवाद ! जय सहकार !!

आपला,


प्रशांत सुंदरलालजी कळमकर
अध्यक्ष

To,
The Members,
Sundarlal Sawji Urban Co-operative Bank Ltd., Jintur,

Report on the Audit of Financial Statements

Opinion

- We have audited the accompanying financial statements of Sundarlal Sawji Urban Co-operative Bank Ltd., Jintur, ('the Bank') as at 31 March 2023, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2023 and the Profit and Loss Account, for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of Head office and 24 branches audited by us are incorporated in these financial statements.
- In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the Form No. 1, Form No. 7, LFR & Part A, B & C of main audit report & Notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies), the Maharashtra Cooperative Societies Act, 1960, the Maharashtra Cooperative Societies Rules, 1961 and the guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Cooperative Societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:
 - In the case of the Balance Sheet, of state of affairs of the Bank as at 31st March 2023;
 - In the case of the Profit and Loss Account, of the profit for the year ended on that date.
 - In the case of Cash flow statement for the year ended on that date

Basis of Opinion

3. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Banking Regulation Act, 1949 and the Rules thereunder and under the provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the Rules thereon, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion on the financial statements.

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report thereon

4. The Bank's Board of Directors is responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the Report of Board of Directors including other explanatory information, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The report of the Board of Directors is expected to be made available to us after the date of this auditor's report. Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon. In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be materially misstated. When we read the Report of Board of Directors including other explanatory information, if based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the members in the Annual General Meeting.

Key audit matters

5. Key Audit Matters are those matters that in our professional judgment were of most significance in our audit of the Financial Statements for the year ended March 31, 2023. These matters were addressed in the context of our audit of the Financial Statements as a whole and in forming our opinion thereon and we do not provide a separate opinion on these matters. We have determined the matters described below to be the Key Audit Matters to be communicated in our report:

Sr. No.	Key Audit Matters	How the matter was addressed in our audit
01.	Classification of Advances, Income Recognition, Identification of and provisioning for non-performing Advances. Considering the nature of the transactions, regulatory requirements, existing business environment, estimation/ judgement involved in valuation of securities, it is a matter of high importance for the intended users of the Financial Statements. Considering these aspects, we have determined this as a Key Audit Matter.	Our audit approach towards advances with reference to the IRAC norms and other related circulars/directives issued by the RBI and also internal policies and procedures of the Bank includes the testing of the following : a. The accuracy of the data input in the system for income recognition, classification into performing and non performing Advances and provisioning in accordance with the IRAC norm in respect of the bank; b. Existence and effectiveness of monitoring mechanisms such as Internal Audit, Systems Audit, stock audit and Concurrent Audit as per the policies and procedures of the Bank; c. Examination of advances including stressed advances on a sample basis with respect to compliance with the RBI Master Circulars / Guidelines; d. In carrying out substantive procedures of the bank, we have examined all large advances and other advances on a sample basis.

Management's Responsibility for the Financial Statements

6. The Board of Directors of the Bank are responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position and financial performance of the Bank in accordance with the Banking Regulation Act 1949 (as applicable to co-operative societies), the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the Registrar of Cooperative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, and the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961 and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Bank and for the preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgement and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal control financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material mis statement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board of Directors is also responsible for overseeing Bank's Financial Reporting process.

Auditor's Responsibility for the audit of the financial Statements

- Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements. As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:
 - Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
 - Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Bank's internal control.
 - Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
 - Conclude on the appropriateness of management's use of going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Bank to cease to continue as a going concern.
 - Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
 - We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on Other Legal & Regulatory Requirements

- The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Form "N" of the provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 and in Form A and Form B as per the provisions of Banking Regulation Act, 1949 as applicable to UCB.
- We report that:
 - We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory;
 - In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices;
 - The transactions of the Bank which have come to our notice are within the powers of the Bank;
 - The Balance Sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of account and the returns;
 - The accounting standards adopted by the Bank are majorly consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks. However, accounting standards "Accounting of Income Taxes" is not complied by the Bank.
- As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69(6) of Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961.
- We further report that for the year under audit, the Bank has been awarded "A" classification.

Place : Aurangabad
Date : 24/06/2023
UDIN : 23106280BGYBBI1069



For Bhartiya Sahuji & Waghmare
Chartered Accountants
FRN : 121836W

CA. Sandeep Waghmare Partner
M. No. 106280

विषय क्रं.११

**Proposed Amendments of the Byelaws
Sundarlal Sawji Urban Co-op. Bank Ltd; Jintur**

Sr. No.	Sr.No. of the Byelaw	Wording of the existing byelaw	Wording of the byelaw after amendment	Reasons for amendment
1.	61 (c)	Any addition amendment, alteration or rescission resolved upon at such meeting shall take effect from the date of receipt of the Registrar's approval in writing.	Any addition amendment, alteration or rescission resolved upon at such meeting shall take effect from the date of receipt of the Registrar's and Reserve Bank of India's approval in writing.	Amendment is proposed as per provision section 49(c) of the Banking Regulation Act. 1941

Balance as on 31 March, 2023 (३१ मार्च, २०२३ वरील ताळेबंद)

(Figures Rs in Thousand)

	Schedule	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
Capital & Liabilities	भांडवल व देणी		
Capital	भांडवल	598133	570332
Reserve & Surplus	राखीव व इतर निधी	2332581	2046793
Deposits	ठेवी	8891950	9322792
Borrowings	घेतलेली कर्जे	0	0
Overdue Interest Reserve (contra)	थकीत व्याज तरतुद	3678.00	346605
Other Liabilities and Provision	इतर देणी आणि तरतुद	393563	370385
Profit & Loss A/c	नफा तोटा खाते	173200	157500
Total	एकूण	12757227	12814407

Assets	जिंदगी व येणी	31-03-2023	31-03-2022
Cash and Balance with RBI	रोख व आर.बी.आय. कडील शिल्लक	5	161839
Balance with banks and money at call and short notice	इतर बँकातील शिल्लक, मागणी योग्य ठेव, शॉर्ट नोटीस	6	1724499
Investments	गुंतवणूक	7	3520108
Advances	दिलेली कर्जे	8	6765230
Fixed Assets	स्थावर मालमत्ता	9	113156
Other Assets	इतर जिंदगी	10	104595
Interest Receivable (contra)	येणे व्याज तरतुद		367800
Total	एकूण	12757227	12814407
Contingent Liabilities	संभाव्य देणी	11	59132
Notes to Accounts form part of Accounts		12	

M. K. GHUGE MANAGER
R. B. SATPUTE ADM. MANAGER
N. N. KALAMKAR DY. GENERAL MANAGER
V.S. RAIBAGAKAR GENERAL MANAGER
N. N. KALAMKAR CHIEF EXECUTIVE OFFICER
D. Y. JINTURKAR DIRECTOR
S. C. SONI DIRECTOR
M. S. KALAMKAR DIRECTOR
G. C. GOYAL VICE-CHAIRMAN
P. S. KALAMKAR CHAIRMAN

Schedule 1 - Capital

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
Authorised Capital (1000000 shares of Rs. 1000 Each)	1000000	1000000
Issued & Subscribed Capital (1434 shares of Rs. 100 Each)	143	382
(597989 shares of Rs. 1000 Each)	597990	569950
Total	598133	570332

Schedule 2 - Reserve and Surplus

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
I Statutory Reserve	738050	650011
Opening Balance	650012	556355
Additions during the year	88038	93656
Deductions during the year	0	0
II Capital Reserve	0	0
Opening Balance	0	0
Additions during the year	0	0
Deductions during the year	0	0
III Share Premium	0	0
Opening Balance	0	0
Additions during the year	0	0
Deductions during the year	0	0
IV Revenue and Other Reserve	1594531	1396782
Opening Balance	1396782	1209210
Additions during the year	198532	188476
Deductions during the year	783	904
V Balance in Profit and Loss Account	0	0
Balance in Profit and Loss Account	0	0
Total	2332581	2046793

Schedule 3 - Deposits

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
A.I. Demand Deposits	746105	723290
(i) From Banks	0	0
(ii) From Others	746105	723290
II Saving Bank Deposits	2301585	2376235
III Term Deposits	5844260	6223267
(i) From Banks	0	0
(ii) From Others	5844260	6223267
Total (I, II and III)	8891950	9322792
B (i) Deposits of Branches in India	8891950	9322792
(ii) Deposits of Branches outside India	0	0
Total	8891950	9322792

Schedule 4 - Other Liabilities and Provisions

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
I Bills Payable	7952	7996
Inter-office adjustment (net)	0	0
II Interest accrued	154492	160263
Others (including provisions)	231119	202126
Total	393563	370385

Schedule 5 - Cash and Balances with Reserve Bank of India

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
Cash in Hand (including foreign currency notes)	161539	135647
Balances with Reserve Bank of India	0	0
(a) in Current Account	300	300
(b) in Other Accounts	0	0
Total (I and II)	161839	135947

Schedule 6 - Balances with Banks and Money at Call and Short Notice

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
I In India	1140100	1187300
(i) Balances with Banks	584399	656015
(a) in Current Accounts	1140100	1187300
(b) in Other Deposit Accounts	0	0
(ii) Money at call and short notice	0	0
(a) with banks	0	0
(b) with other institutions	0	0
Total (I and ii)	1724499	1843315
II Outside India	0	0
(i) in Current Accounts	0	0
(ii) in Other Deposit Accounts	0	0
(iii) Money at call and short notice	0	0
Total (I, ii and iii)	0	0
Grand Total (I and II)	1724499	1843315

Schedule 7 - Investments

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
I Investments in India in	3367309	3346675
(i) Government Securities	0	0
(ii) Other approved Securities	0	0
(iii) Shares	7043	7043
(iv) Debentures and Bonds	0	0
(v) Subsidiaries and/or joint ventures	0	0
(vi) Others (to be specified)	145756	0
Total	3520108	3353718
II Investment outside India in	0	0
(i) Government Securities (including local authorities)	0	0
(ii) Subsidiaries and/or joint ventures abroad	0	0
(iii) Others (to be specified)	0	0
Total	0	0
Grand Total (I and II)	3520108	3353718

As per our report of even date attached
For **Bhartiya Sahuji & Waghmare** Chartered Accountants FRN No. : 121836W

CA Sandeep Waghmare Partner M.No.106280

Year Ended 31-03-2023 (Current Year)
Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
UDIN : 23106280BGYBB1069

Schedule 8 - Advances

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
A. (i) Bills purchased and discounted	7053	7053
(ii) Cash credit, overdrafts and loans repayable on demand	2989401	3262636
(iii) Term Loans	3768776	3648271
Total	6765230	6917960
B. (i) Secured by tangible assets	6382145	6796231
(ii) Covered by Bank/Government Guarantees	0	0
(iii) Unsecured	383085	121729
Total	6765230	6917960
C.I. Advances in India		
(i) Priority Sector	4759056	5115521
(ii) Public Sector	0	0
(iii) Banks	0	0
(iv) Others	2006174	1802439
Total	6765230	6917960
C.II Advances outside India		
(i) Due from Banks	0	0
(ii) Due from Others	0	0
(a) Bills purchased and discounted	0	0
(b) Syndicated loans	0	0
© Others	0	0
Total	0	0
Grand Total	6765230	6917960

Schedule 09 - Fixed Assets

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
I Premises	79571	81056
At cost as on 31st March of the preceding year	79571	81056
Additions during the year	280	2507
Deductions during the year	0	0
Depreciation to date	3623	3992
II Other Fixed Assets (including furniture and fixtures)	44782	51689
At cost as on 31st March of the preceding year	44782	51689
Additions during the year	9344	7741
Deductions during the year	684	450
Depreciation to date	16514	14198
Total (I and II)	113156	124353

Schedule 10 - Other Assets

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
I Inter-office adjustments (net)	0	0
II Interest accrued	90805	82327
III Tax paid in advance/tax deducted at source	0	0
IV Stationery and stamps	2140	2361
V Non-banking assets acquired in satisfaction of claims	0	0
VI Others*	11650	7821
Total	104595	92509

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
Foot Note	11650	7821
Others	0	0
a Festival Advance	931	460
b Security Deposit with Land Lord	1700	1700
c Sundry Debtors	5594	1471
d Telephone & MSEB Deposit	338	328
e Premium on Govt. Security	1945	2521
f Claim Receivable under DEAF Scheme	195	38
g SGST Credit	205	327
h CGST Credit	205	327
i IGST Credit	4	2
j Prepaid Expenses	533	647
Total	11650	7821

Schedule 11 - Contingent Liabilities

	Year Ended 31-03-2023 (Current Year)	Year Ended 31-03-2022 (Previous Year)
I Claims against the bank not acknowledged as debts	0	0
II Liability for partly paid investments	0	0
III Liability on account of outstanding forward exchange contracts	0	0
IV Guarantees given on behalf of constituents	3787	3887
(a) In India	0	0
(b) Outside India	3787	3887
V Acceptances endorsements and other obligations	0	0
VI Other items for which the bank is contingently liable	55345	47020
Total	59132	50907

Profit & Loss Account for the year ended on 31/03/2023 (३१ मार्च, २०२३ वरील नफा तोटा पत्रक)

(Figures in Rs Thousnad)

	Schedule	Year Ended	
		31-03-2023	31-03-2022
		(Current Year)	(Previous Year)
I Income	जमा		
Interest Earned	कर्जावरील व गुंतवणूकी वरील व्याज	13	1000980
Other Income	इतर उत्पन्न	14	47920
Total	एकुण	1048900	1094331
II Expenditure	खर्च		
Interest Expended	ठेवीवरील व्याज	15	375975
Operating Expenses	प्रशासकीय खर्च	16	166493
Provision & Contingencies	तरतुदी व इतर		333232
Total	एकुण	875700	936831
III Profit/Loss	नफा/तोटा		
Net Profit/Loss(-) for the year	निव्वळ नफा		173200
Profit/loss(-) brought forward	नफा/तोटा वर्ग		0
Total	एकुण	1048900	1094331
IV Appropriations	विनियोग		
Transfer to Statutory Reserve	राखीव निधीस वर्ग	*	39375
Transfer to Other Reserve	इतर निधीस वर्ग	*	52837
Transfer to Govt/ Proposed Dividend	प्रस्तावित लाभांश	*	65288
Balance carried over to balance sheet	शिल्लक ताळेबंदास वर्ग	*	0
* Subject to Approval in AGM			

M. K. GHUGE MANAGER
R. B. SATPUTE ADM. MANAGER
N. N. KALAMKAR DY. GENERAL MANAGER
V.S. RAIBAGAKAR GENERAL MANAGER
N. N. KALAMKAR CHIEF EXECUTIVE OFFICER

D. Y. JINTURKAR DIRECTOR
S. C. SONI DIRECTOR
M. S. KALAMKAR DIRECTOR
G. C. GOYAL VICE-CHAIRMAN
P. S. KALAMKAR CHAIRMAN

As per our report of even date attached
For Bhartiya Sahuji & Waghmare
Chartered Accountants
FRN No. : 121836W
CA Sandeep Waghmare
Partner
M.No.106280
Date : 24/06/2023
Place : Jintur
UDIN : 23106280BGYBBI1069

Schedule 13 - Interest Earned

		Year Ended		
		31-03-2023	31-03-2022	
		(Current Year)	(Previous Year)	
I	Interest/discount on advances/bill	कर्जावरील व्याज	676081	714080
II	Income on Investments	गुंतवणूकीवरील व्याज	324899	310813
III	Interest on balance with RBI and funds other inter-bank	आरबीआय आणि इतर आंतर-बँक निधीसह शिल्लकवरील व्याज	0	0
IV	Other	इतर	0	0
V	Total	एकुण	1000980	1024893

Schedule 14 - Other Income

		Year Ended		
		31-03-2023	31-03-2022	
		(Current Year)	(Previous Year)	
I	Comm. Exchange and brokerage	कमीशन एक्सचेंज अँड ब्रोकरेज	5345	5926
II	Profit on sale of Investment	गुंतवणुकीच्या विक्रीवर नफा	6468	31053
III	Profit on revaluation of Investment	गुंतवणुकीच्या पुनर्मूल्यांकनावर नफा	0	0
IV	Profit on Sale of Land, building and other Assets	जमीन, इमारत आणि इतर मालमतांच्या विक्रीवर नफा	586	385
V	Profit on Exchange Transaction	एक्सचेंज व्यवहारावर नफा	0	0
VI	Income Earned by way of dividends	लाभांशाद्वारे मिळविलेले उत्पन्न	1866	700
VII	Miscellaneous Income	इतर उत्पन्न	33655	31374
V	Total	एकुण	47920	69438

Schedule 15 - Interest Expended

		Year Ended		
		31-03-2023	31-03-2022	
		(Current Year)	(Previous Year)	
I	Interest on Deposit	ठेवीवर व्याज	375975	437175
II	Interest on Reserve Bank of India/Inter bank borrowing	रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया/आंतर बँक कर्जावरील व्याज	0	44
III	Others	इतर	0	0
V	Total	एकुण	375975	437219

Schedule 16 - Operating Expenses

		Year Ended		
		31-03-2023	31-03-2022	
		(Current Year)	(Previous Year)	
I	Payments to and provision for employee	कर्मच्यान्यासांठीची तरतुद	96210	97138
II	Rent, taxes and lighting	भाडे, कर आणि विद्युत खर्च	9363	8998
III	Printing & Stationery	छपाई आणि स्टेशनरी	1424	1546
IV	Advertisement and publicity	जाहिरात आणि प्रसिद्धी	413	120
V	Depreciation on bank's property	बँकेच्या मालमतेवर घसारा	20137	18190
VI	Director's fees, allowances and expenses	संचालकाची फी, भत्ते	376	334
VII	Auditors fees and expenses	ऑडिटर फी आणि खर्च	1259	1193
VIII	Law Charges	कायदा खर्च	67	231
IX	Postages, Telegrams, Telephones, etc.	टपाल, टेलिग्राम, टेलिफोन इ	537	475
X	Repairs and Maintenance	दुरुस्ती आणि देखभाल	1018	580
XI	Insurance	विमा	12330	14722
XII	Other Expenditure	इतर खर्च	23359	22279
Total	एकुण	166493	165806	

अंदाजपत्रक २०२३-२०२४

अंदाज २०२२-२३	प्रत्यक्ष खर्च २०२२-२३	खर्चाचा तपशील	अंदाज २०२३-२४	अंदाज २०२२-२३	प्रत्यक्ष उत्पन्न २०२२-२३	उत्पन्नाचा तपशील	अंदाज २०२३-२४
५५२७.९२	३७५९.७५	ठेवीवरील व्याज	४६२५.६४	७९२४.७६	६७६०.८०	कर्जावरील व्याज	७९५८.७५
१२३६.७२	९४९.७५	पगार व भत्ते व प्रा.फंड	९३२९.६२	२९८५.२४	३२४५.५४	गुंतवणूकी वरील व्याज	३३०४.०३
५०.००	४७.७६	ऑफीस भाडे	७५.००	३५.००	३५.५३	लॉकर भाडे	४५.००
१५.००	९.२७	वाहन खर्च	१५.००	२०.००	२८.७६	कमिशन (जमा)	२५.९०
१०.००	५.९९	दुचाकी वाहन खर्च	१०.००	७५.००	९९.८५	ईतर जमा	८०.९४
३०.००	१८.७४	विमा व टॅक्सेस, प्रॉपर्टी टॅक्स व सर्व्हिस टॅक्स खर्च	४०.००	१२५.००	१२८.९४	प्रोसेस फीस	१४०.००
४०.००	२७.९३	विद्युत खर्च	४०.००	४०.००	३२.२०	रेफरल फीस विम्या करीता	३०.२८
१०.००	५.३७	पोस्टेज, टेलीग्राम व टेलीफोन	१०.००	२००.००	६८.९३	प्रॉफिट ऑन गव्हर्नमेंट सेक्युरिटीज	१५०.००
२५.००	१४.२४	छपाई व लेखन सामग्री	३५.००	१००.००	८९.२५	एटीएम पासुन मिळणारे चार्जेस	८०.९५
२०.००	१३.९४	प्रवास खर्च	३०.००				
१०.००	३.७६	मा.संचालक मंडळ भत्ता	१०.००				
१०.००	४.९२	जाहिरात	२५.००				
१०.००	०.६७	कायदा खर्च	१०.००				
२२५.००	२०९.३७	घसारा	२५०.००				
४२.००	३९.७८	अल्पठेवी वरील कमिशन	४५.००				
२५.००	८.३९	वार्षिक देखभाल खर्च	२५.००				
१०.००	३.२७	अमोरटायझेशन	२७.४८				
३०.००	२०.२८	RTGS POS ATM issuer & Service charges	३५.००				
५.००	०.४५	गेस्ट एक्सपेन्सेस	५.००				
५.००	२.०२	वार्षिक वर्गणी खर्च	५.००				
५.००	१.४९	बँकर्स अकॉंट वरील कमिशन	५.००				
३.००	१.७४	वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	४.००				
१२५.००	१२३.३०	डी.आय.सी.जी.सी. प्रिमियम	१५०.००				
१००.००	४८.५८	इतर खर्च	१००.००				
२५.००	९.३९	रिकव्हरी चार्जेस	२५.००				
२०.००	१२.५९	ऑडिट फीस	२५.००				
२५.००	५.९८	कॉम्प्युटर कन्झुमेबल आणि स्टेशनरी	२५.००				
४५.००	४५.६९	कोअर बँकींग प्रणालीसाठीचा खर्च	७५.००				
३०.००	१९.०८	रिपेअरींग अँड मेंटेनन्स	४५.००				
२५.००	२०.३५	कर्मचाऱ्यावरील मेडीकेम विमा खर्च	२५.००				
२५.००	१८.२०	लिज लाईन खर्च	४०.००				
३७४०.३६	५०६४.३२	ढोबळ नफा (कर व इतर तरतुदीपूर्वी)	३८५४.७९				
११५०५.००	१०४८९.००	एकुण	११०९३.४५	११५०५.००	१०४८९.००	एकुण	११०९३.४५

ANNEXURE - A

Name of the Bank : Sundarlal Sawji Urban Co-op. Bank Ltd; Jintur
Head Office Address : Head Office, APMC, Market Yard, Jintur-431509 Dist. Parbhani.
Date of Registration : PBN/BNK/102P Dt. 30-12-1965
No. & Date of R.B.I. Licence : UBD M.H. 460 P Dt. 6 May 1986
Jurisdiction : All the Districts of Maharashtra State

As on 31 March 2023 (Figures in Lakhs)

• No. of Branches including H.O.		25
• Membership	Regular	25348
	Nominal	3697
• Paid up Share Capital		5981.33
• Total Reserve & Funds		23325.81
	• Deposit	
	Saving	23015.85
	Current	5965.33
	Fixed	59938.32
• Advances	Secured	63821.45
	Unsecured	3830.85
	% of Priority Sector	68.80%
	% of Weaker Section	13.39%
• Borrowing		--
• Investment		46602.08
• Overdues	(Including installment dues)	3804.86
		(5.62%)
• Audit		"A"
• Profit for the year		1732.00
• Staff	Sub Staff	73
	Other Staff	180
	Total Staff	253
• Working Capital		123894.27

b) Repo transactions (in face value terms) ----- Nil -----

d) Disclosure of transfer of loan exposures ----- Nil -----

7. Asset quality
a) Classification of advances and provisions held

	Standard		Non-Performing			Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	628.40	14.58	46.79	2.03	63.40	691.80
Add: Additions during the year					03.71	03.71
Less: Reductions during the year*					26.34	26.34
Closing balance	635.75	10.13	28.49	2.15	40.77	676.52
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation					3.93	
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					8.59	
iii) Technical/ Prudential Write-offs					0.03	
iv) Write-offs other than those under (iii) above					0	
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	4.23	14.58	54.09	2.03	70.70	74.93
Add: Fresh provisions made during the year					5.34	
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					0.03	
Closing balance of provisions held	4.33	10.13	63.73	2.15	76.01	80.34
Net NPAs						
Opening Balance		0	-7.30	0	-7.30	
Add: Fresh additions during the year					-	
Less: Reductions during the year					-	
Closing Balance		0	-35.24	0	-35.24	
Floating Provisions						0
Opening Balance						0
Add: Additional provisions made during the year						0
Less: Amount drawn down ¹⁸ during the year						0
Closing balance of floating provisions						
Technical write-offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						0.05
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						0.03
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						0
Closing balance						0.08

Ratios (in per cent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	6.03%	9.16%
Net NPA to Net Advances	0%	0%
Provision coverage ratio	186%	112%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs.

Sr. No.	Sector*	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	5.56	2.36	42.45%	8.87	5.52	62.23%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	175.66	12.72	7.24%	123.74	13.51	10.92%
c)	Services	294.68	12.28	4.17%	320.60	18.30	5.71%
d)	Personal loans	0	0	0	0	0	0%
	Subtotal (i)	475.90	27.36	5.75%	453.21	37.33	8.24%
ii)	Non-priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.75	0.37	49.33%	1.28	0.54	42.19%
b)	Industry	1.97	0.49	24.87%	2.90	0.63	21.72%
c)	Services	62.80	1.26	2.01%	48.99	1.60	3.26%
d)	Personal loans	135.05	11.29	8.36%	185.42	23.30	12.57%
	Sub-total (ii)	200.61	13.41	6.68%	238.59	26.07	10.92%
	Total (I + ii)	676.51	40.77	6.03%	691.80	63.40	9.16%

iv. Concentration of NPAs

(Amount in ₹ crore)

	Current Year	Previous Year
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	27.80	47.61
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	68.18%	75.10%

8. Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

	Current year	Previous year
Number of frauds reported	1	Nil
Amount involved in fraud (? crore)	0.024	Nil
Amount of provision made for such frauds (? crore)	0.024	Nil
Amount of Unamortized provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (? crore)	Nil	Nil

9. Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Format for disclosures to be made half yearly starting September 30, 2021

Type of Borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half-year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half-year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this half-year
Personal Loans	0	0	0	0	0
Corporate persons*	0	0	0	0	0
Of which MSMEs	0	0	0	0	0
Others	1.65	0	0	0.93	0.72
Total	1.65	0	0	0.93	0.72

10. Exposures
a) Exposure to real estate sector

(Amount in ₹ crore)

Category	Current year	Previous Year
i) Direct exposure	--	--
a) Residential Mortgages -		
Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	80.16 (51.06) Priority Adv.	64.42 (44.39) Priority Adv.
b) Commercial Real Estate -	30.02	34.47
Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;		
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures -		
i. Residential	Nil	Nil
ii. Commercial Real Estate	Nil	Nil
ii) Indirect Exposure	Nil	Nil
Fund based and non -fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.		
Total Exposure to Real Estate Sector	110.18	98.89

b. Exposure to capital market ----- Nil -----

c. Unsecured advances

Banks shall disclose the total amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken as also the estimated value of such intangible collateral as per the following format.

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current year	Previous Year
Total unsecured advances of the bank	38.30	12.17
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	--	--
Estimated value of such intangible securities	--	--

11. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs
i. Concentration of deposits

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	36.51	36.64
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	4.11%	3.90%

ii. Concentration of advances*

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	114.41	136.17
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	16.91%	19.68%

iii. Concentration of exposures**

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	132.02	137.58
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers	16.81%	19.89%

iv. Concentration of NPAs

(Amounts in ₹ crore)

	Current Year	Previous Year
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	27.80	47.61
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	68.18%	75.10%

12. Derivatives

a) Forward rate agreement/Interest rate swap

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
i) The notional principal of swap agreements		
ii) Losses which would be incurred if counterparties failed to fulfil their obligations under the agreements		
iii) Collateral required by the bank upon entering into swaps	Nil	Nil
iv) Concentration of credit risk arising from the swaps		
v) The fair value of the swap book		

b) Exchange traded interest rate derivatives

(Amounts in ₹ crore)

Sr.No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Notional principal amount of exchange traded interest rate derivatives undertaken during the year (instrument wise)	Nil	Nil
ii)	Notional principal amount of exchange traded interest rate derivatives outstanding as on 31st March(instrument wise)	Nil	Nil
iii)	Notional principal amount of exchange traded interest rate derivatives outstanding and not 'highly effective' (instrument wise)	Nil	Nil
iv)	Mark to market value of exchange traded interest rate derivatives outstanding and not 'highly effective' (instrument wise)	Nil	Nil

1. Quantitative disclosures

(Amounts in ₹ crore)

Sr. No	Particular	Current Year		Previous Year	
		Currency Derivatives	Interest rate derivatives	Currency Derivatives	Interest rate derivatives
a)	Derivatives (Notional Principal Amount)	Nil	Nil	Nil	Nil
	i) For hedging	Nil	Nil	Nil	Nil
	ii) For trading	Nil	Nil	Nil	Nil
b)	Marked to Market Positions [1]	Nil	Nil	Nil	Nil
	i) Asset (+)	Nil	Nil	Nil	Nil
	ii) Liability (-)	Nil	Nil	Nil	Nil
c)	Credit Exposure [2]	Nil	Nil	Nil	Nil
d)	Likely impact of one percentage change in interest rate (100*PV01)	Nil	Nil	Nil	Nil
	i) on hedging derivatives	Nil	Nil	Nil	Nil
	ii) on trading derivatives	Nil	Nil	Nil	Nil
e)	Maximum and Minimum of 100*PV01 observed during the year	Nil	Nil	Nil	Nil
	i) on hedging	Nil	Nil	Nil	Nil
	ii) on trading	Nil	Nil	Nil	Nil

13. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

Transfer to Depositor Education and Awareness

Fund Scheme, 2014 (DEA Fund) As on 31.03.2023 is as under.

(Amounts in ₹ crore)

Sr. No.	Particular	Current Year 31.03.2023	Previous Year 31.03.2022
1.	Opening balance of DEA Fund as on 01.04.2022	4.70	2.05
2.	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year 2022 - 23	0.95	0.85
3.	Less : Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims during the year 2022 - 23	0.12	0.20
4.	Closing balance of DEA Fund as on 31.03.2023	5.53	4.70

14. Disclosure of complaints

a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman

Sr. No	Particulars	Previous year 21-22	Current year 22-23
	Complaints received by the bank from its customers		
1.	Number of complaints pending at beginning of the year	Nil	Nil
2.	Number of complaints received during the year	1	05
3.	Number of complaints disposed during the year	1	05
3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	Nil	Nil
4.	Number of complaints pending at the end of the year	Nil	Nil
	Maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman		
5.	Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudsman	04	04
5.1.	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by Office of Ombudsman	04	04
5.2.	Of 5, number of complaints resolved through conciliation/ mediation/ advisories issued by Office of Ombudsman	Nil	Nil
5.3.	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by Office of Ombudsman against the bank	Nil	Nil
6.	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	Nil	Nil

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase/ decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
Current Year 22-23					
Customers service	Nil	0	-100%	Nil	Nil
Loans & advances	Nil	03	150%	Nil	Nil
Other	Nil	02	200%	Nil	Nil
Total		5			
Previous Year 21-22					
Loans & advances	Nil	2	200%	Nil	Nil
Customers service	Nil	1	100%	Nil	Nil

15. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India

----- Nil -----

16. Other Disclosures

i) Business ratios

Particular	Current Year	Previous Year
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	8.08%	7.72%
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.39%	0.52%
iii) Cost of Deposits	4.17%	4.43%
iv) Net Interest Margin	5.45%	4.84%
v) Operating Profit as a percentage to Working Funds	4.09%	3.70%
vi) Return on Assets	1.40%	1.19%
vii) Business (deposits plus advances) per employee (in ₹ crore)	6.19	6.39
viii) Profit per employee (in ₹ crore)	0.07	0.06

i) Bancassurance business

Income required in respect of Non Life Insurance Business

(Amounts in ₹ crore)

Year	2022	2023
	0.39	0.32

i) Marketing and distribution

----- NIL -----

i. Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

----- NIL -----

17. Provisions and contingencies

Provision debited to Profit and Loss Account	Previous Year	Current Year
i) Provisions for NPL	5.00	5.91
ii) Provision towards NPA	8.89	5.32
iii) Provision made towards Income tax	10.54	11.18
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)	8.96	10.91

18. Payment of DICGC Insurance Premium

(Amounts in ₹ crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	1.23	1.47
ii)	Arrears in payment of DICGC premium	-	-

19. Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

(Rupees in Lakh)

Name of Director	Type of Loan	Sanction Amount	Sanction Date	Amount Outstanding	Status of Account
Shri Shrikishan Bhaskarrao Wattamwar	Housing Loan	15.00	16/06/2017	9.06	Standard

20. EARNING PER SHARE (EPS) (AS20) :

Particulars	31.03.2023	31.03.2022
A Amount used as numerator Profit after tax (s. In lakhs)	1732.00	1575.00
B Nominal Value of Share (RS. In lakhs)	1000	1000
C Weighted Number of Equity shares used as the denominator	598132	567895
D EPS- Basic & Diluted (in Rs.)	289.57	277.34

21) LEASES (AS 19)

Particulars	Current Year	Previous Year
Future lease rental payable at the end of the year	409.55	337.86
Not later than one year	45.43	44.69
Later than one year and not later than five year	150.10	239.54
Later than five year	214.02	53.63
Total of minimum lease payments recognized in the Profit and Loss Account for the year	47.76	47.78
Total of future minimum sub-lease payment expected to be received under non-cancelled sub-lease	Nil	Nil
Sub-lease payments recognized in the Profit and Loss Account for the year	Nil	Nil

EMPLOYEE BENEFITS (AS 15)

The details as required by Accounting Standard 15 (AS-15) (Revised) - issued by ICAI pertaining to Gratuity is as under:

(Fig. in Crore)

Sr. No.	Particulars	Gratuity (Funded) 31.03.2023
1.	Discount rate	7.20%
2.	Expected Return on plan assets	7.20%
3.	Salary escalation rate	5%
4.	Reconciliation of opening and closing balance of the present value of the defined benefit obligation:	
	i Present value of obligation as at 1 st April 2022	4.23
	ii Interest cost	0.30
	iii Current service cost	0.24
	iv Liability transfer in	
	v Benefits paid	(0.20)
	vi Past Service Cost	
	vii Actuarial (gains) / loss on obligations	0.10
	viii Present value of obligation as at 31 st March 2023	4.69
5	Reconciliation of opening & closing balance of fair value of plan assets	
	i Fair value of plan assets as at 1 st April 2023	6.35
	ii Expected return on plan assets	0.48
	iii Contributions	0.49
	iv Transfer from other entities	-
	v Benefits paid	(0.20)
	vi Actuarial gain/ (loss) on plan assets	(0.01)
	vii Fair value of plan assets as at 31 st March 2023	7.11
6	Amount recognized in Balance Sheet	
	i Present value of obligations as at 31 st March 2023	4.69
	ii Fair value of Plan Assets as at 31 st March 2023	7.11
	iii Assets / liability as at 31 st March 2023	(2.42)
7	Expenses recognized in Profit and Loss Account	
	i Current service cost	0.24
	ii Interest cost	0.30
	iii Return on Plan Assets	(0.48)
	iv Past Service Cost	
	v Net actuarial (gain) / loss	0.11
	vi Expenses recognized in Profit and Loss Account	0.19



पुस्त-प्रेष सभासद क्रमांक

श्री./सौ./श्रीमती

If undelivered Please return to following address



मुख्य कार्यालय : ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, येलदरी रोड, जितूर 431509 जि. परभणी (महा.)