



विनम्र अभिवादन

मुख्य कार्यालय : ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, जिंतूर - 431509 जि. परभणी
admin@sawjibank.com 9860019800 www.sundarlalsawjibank.com

॥ विनम्र श्रद्धांजली ॥

अहवाल वर्षामध्ये जागतिक आणि भारतीय किर्तीचे राजधुरंधर, शास्त्रज्ञ, साहित्यिक, सामाजिक कार्यकर्ते, शिक्षणतज्ञ, बँकेचे, ज्ञात, अज्ञात, ठेवीदार, सभासद, हित चिंतकांसहीत ज्या थोर विभूती पंचतत्वात विलीन झाल्या त्यांच्या पवित्र स्मृतीस विनम्र व



भावपूर्ण
श्रद्धांजली!

IMPS फंडस मर्यादा 05 लाख रुपये
NEFT फंडस मर्यादा 10 लाख रुपये
24x7 Mobile Banking
contact nearest branch

POWERED BY NPCI सर्व प्रकारच्या ऑनलाईन खरेदी तसेच रकम ट्रान्सफर करण्याकरिता
UPI Easy Safe Instant
PhonePe

बँकेची आर्थिक स्थिती

बँकेची गेल्या तीन वर्षांची उत्कर्षवर्धक आर्थिक स्थिती (रु.लाखात)

विवरण	३१.०३.२०२०	३१.०३.२०२१	३१.०३.२०२२
ऑडिट वर्ग	'अ'	'अ'	'अ'
सभासद	२६०६९	२५६२९	२५९८५
भाग भांडवल	५९०९.२४	५८३९.८९	५७०३.३२
राखीव निधी	५२९३.७५	५५६३.५५	६५००.९२
इतर निधी	९६९३.०२	९२०९२.९०	९३९६७.८२
ठेवी	९९९४७०.०३	९०८८९५.३९	९३२२७०.९२
गुंतवणूक	५०८४३.३४	५३७०९.७३	४५४९०.९८
दिलेले कर्ज	७९०८५.९८	७४६९७.६७	६९९७९.६०
निव्वळ नफा	९३८६.३२	९४२५.०४	९५७५.००
लाभांश	-	९२%	९२% (प्रस्तावित)

सावजी बँक सुंदरलाल सावजी अर्बन को-ऑप.बँक लि; जिंतूर

मुख्य कार्यालय : ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, जिंतूर - 431509 जि. परभणी

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस सन २०२१-२०२२ (फक्त सभासदांकरिता)

सन्माननिय सभासद, आपणास कळविण्यात येते की, सुंदरलाल सावजी अर्बन को-ऑप.बँक लि., जिंतूर या बँकेची ५७ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दिनांक १८ सप्टेंबर, २०२२ रोजी दुपारी १.०० वाजता माऊली मंगल कार्यालय, जिंतूर येथे घेण्यात येणार आहे. सदर सभेस आपण उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय :

- दिनांक ०५ सप्टेंबर, २०२१ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे ईतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- दिनांक ३१ मार्च, २०२२ रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा अहवाल, ताळेबंद व नफा तोटा पत्रक स्वीकृत करणे.
- अ) सन २०२१-२०२२ चे अंदाज पत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मान्यता देणे.
ब) सन २०२२-२०२३ या आर्थिक वर्षाचे अंदाज पत्रकास मान्यता देणे.
- मा.संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या सन २०२१-२२ च्या नफा वाटणीस मान्यता देणे.
- सन २०२१-२२ सालचा वैधानिक लेखा परीक्षण अहवाल स्विकारणे.
- सन २०२०-२०२१ चे वैधानिक लेखापरिक्षण अहवालाचे दोष दुरुस्ती अहवालास मान्यता देणे.
- अ) सन २०२२-२३ या आर्थिक वर्षाकरिता वैधानिक लेखा परीक्षकाची नेमणूक करणे बाबत.
ब) सन २०२२-२३ या आर्थिक वर्षा करिता अंतर्गत तपासणीसाच्या नियुक्ती बाबत.
- बँकेचे उपविधि क्रं.७ नुसार मॅजिस्ट्रीम बॉरोईंग पॉवर ठरविणे बाबत.
- १००% तरतुद असलेल्या संशयित व बुडीत वर्गवारीतील कर्ज खात्यांच्या वसुलीचा हक्क अबाधित ठेवून, निर्लेखन करण्यास मान्यता मिळण्याबाबत.
- मा.संचालक मंडळाने शिफारस केलेनुसार शाखा सुभाष रोड परभणी च्या स्वमालकीची इमारत पुनर्बांधणी करणेसाठी तसेच मुख्य कार्यालय आणि शाखा वसमत साठी स्वमालकीची जागा खरेदी करण्यास मान्यता देणे बाबत.
- एकरकमी कर्ज परतफेड योजने अंतर्गत मंजूर थकित कर्जातील वसुलीची नोंद घेणे.
- वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित नसलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस मान्यता देणे.
- मा.अध्यक्ष यांचे परवानगीने इतर ऐनवेळी येणारे विषय.

दिनांक : २४ ऑगस्ट, २०२२
स्थळ : जिंतूर

मा.संचालक मंडळाचे आदेशावरून,
(स्वाक्षरीत)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

विशेष सूचना :

- गणपुर्तीच्या अभावी सभा तहकूब झाल्यास सदर वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे कामकाज नियुक्त ठिकाणीच उपरोक्त वेळेनंतर अर्ध्या तासास सुरु होईल. त्यावेळी गणपुर्तीची व वेगळ्या सूचनेची आवश्यकता असणार नाही.
- ज्या सभासदांना वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढील विषयांचे अनुषंगाने प्रश्न, सूचना अथवा बँकेच्या कामकाजासंबंधी काही माहिती अपेक्षित असेल, त्यांनी दिनांक ०९ सप्टेंबर, २०२२ पर्यंत बँकेचे मुख्य कार्यालय, ए.पी.एम.सी. मार्केट यार्ड, येलदरी रोड, जिंतूर या ठिकाणी कामकाजाच्या दिवशी कार्यालयीन वेळेत तपशीलवार लेखी स्वरूपात कळवावे. प्रश्नकर्त्याने आपण स्वतः थकबाकीदार अथवा थकबाकीदाराचे जामीनदार नाही तसेच शेअर्सची किमान रक्कम पूर्ण भरलेली आहे, हे पाहावे.
- सभासदांनी आपला पत्ता बदलला असल्यास नवीन पत्ता बँकेस पुराव्यासह व आधारकार्डसह ताबडतोब कळवावा. तसेच ज्या सभासदांनी आपल्या शेअर्ससाठी नॉमिनेशन केले नाही त्यांनी ते करून घ्यावे ही विनंती.
- वार्षिक अहवाल २०२१-२२ हा बँकेच्या सर्व शाखा कार्यालय, मुख्य कार्यालय तसेच बँकेचे संकेत स्थळ www.sundarlalsawjibank.com यावर दिनांक ०९ सप्टेंबर, २०२२ पासून उपलब्ध असेल. तरी आपण वरिल कोणत्याही ठिकाणाहून उपलब्ध करून घेऊ शकता.

५७ वा वार्षिक अहवाल सन २०२१-२२

सन्माननिय सभासद व सहकारी बंधू-भगिनीं, सन्नेह नमस्कार, आर्थिक वर्ष २०२१-२२ मदील बँकेच्या कामकाजाचा आढावा, नफा/तोटापत्रक तसेच दिनांक ३१ मार्च, २०२२ अखेरीस ताळेबंद तसेच विविध क्षेत्रातील बँकेच्या कामगिरीचा सविस्तर अहवाल सादर करताना आनंद वाटत आहे.

'कोविड-१९' जागतिक महामारीचा प्रारंभ आर्थिक वर्षात कमी अधिक प्रमाणात जाणवत होता. त्यामुळे एकूण अर्थव्यवस्थेवर विपरीत परिणाम झालेला दिसून येत आहे. तरी बँकेच्या आर्थिक स्थितीवर विपरीत परिणाम होणार नाही, यासाठी संचालक मंडळाने

वेळोवेळी आवश्यक निर्णय घेतलेले आहे. बँकींग क्षेत्रात, तंत्रज्ञानाने व्यवहाराची गती वाढलेली आहे. सदर तंत्रज्ञानाचा वापर करून, विविध सेवा ग्राहकांसाठी उपलब्ध करून देण्यात आलेल्या आहेत. डिजिटल बँकींग अंतर्गत UPI, IMPS, E-Com, POS, ATM इत्यादी सेवा उपलब्ध आहे. तसेच बँकेच्या Mobile Banking अॅप द्वारे बँकींग व्यवहार जलद व सुरक्षित करू शकता, याचा सर्व सभासदांनी जास्तीत जास्त वापर करावा.

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाने सहकारी बँकांच्या कामकाजात पारदर्शकता आणण्यासाठी व जोखिम कमी करण्यासाठी मार्गदर्शक सूचना जारी केलेल्या आहेत. त्या मार्गदर्शक सूचनांची

अंमलबजावणी करण्याबाबत संचालक मंडळ प्रयत्नशील आहे. त्यानुसार बँकेची कामकाज धोरणे तयार करण्यात येत आहे. रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियांचे, मागदर्शक सूचनांचे पालन करणे आवश्यक असल्याकारणाने बँक व्यवस्थापनास वेळोवेळी कठोर निर्णय घेणे क्रमप्राप्त होते. बँकेची विश्वासार्हता टिकवून सर्व बाबतीत समतोल साधण्याच्या दृष्टीने बँकेचे संचालक मंडळाचा प्रयत्न असतो व आहे.

'कोविड-१९' महामारीमुळे औद्योगिक क्षेत्रात काही प्रमाणात मंदीचे वातावरण दिसून येत आहे. महागाई दरात वाढ झालेली आहे. तरी पण बँकेने घरबांधणी व वाहनतारण तसेच व्यावसायिक कर्जासाठी व्याजदरात

कपात करून, व्यवसायास चालना देण्याचा प्रयत्न केलेला आहे, रु. ३० लाखापर्यंत कर्ज व्यवहार वाढ होण्यासाठी, घर खरेदी, वाहन खरेदी, तसेच व्यवसायासाठी गाळा खरेदीसाठी अर्थसाहाय्य, कमी व्याजदरात उपलब्ध करून देण्यात आलेले आहे, त्याचा सभासदांनी लाभ घ्यावा. बँकेच्या कर्ज व्यवहारातील जोखिम कमी करणे आणि रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या मार्गदर्शक सूचनांचे पालन करण्याच्या दृष्टीने, जास्त रकमेची कर्ज वाटप कमी करण्याबाबत संचालक मंडळाने धोरणात्मक निर्णय घेतला आहे. त्यामुळे एकूण कर्ज व्यवहारात वाढ दिसून येत नाही. कर्ज व्यवहारात अपेक्षित वाढ होत नसल्यामुळे, ठेवी वरील व्याजदर

मर्यादीत ठेवणे, आवश्यक होत आहे. आर्थिक बाजारात, विविध वित्त संस्था, कर्ज पुरवठा करण्यासाठी स्पर्धा करित असताना, तत्पर ग्राहक सेवा, कमी व्याजदर या आधारे त्यांच्याशी स्पर्धा करित, कर्ज व्यवहारास चालना देण्याचा प्रयत्न बँकेचा राहिला आहे. जूलै २०२२ या महिन्यात बँकेच्या संचालक मंडळाची निवडणूक पार पडली. या निवडणुकीत आपण मा. मुकुंद सावजी कळमकर साहेबांच्या नेतृत्वा खाली 'समता' पॅनलला भरघोस मतांनी विजयी केले. त्यानंतर संचालक मंडळ सदस्यांनी माझी अध्यक्षपदी निवड केली.मागील २० वर्षात या बँकेची धुरा मा. मुकुंद सावजी कळमकर साहेबांनी सक्षमपणे, आर्थिक शिस्त

पाळून पार पाडली. त्यामुळे बँकेस आर्थिक स्थैर्य प्राप्त झाले आहे. अशा आर्थिक स्थैर्य असलेल्या बँकेची धुरा सांभाळण्यासाठी माझी अध्यक्ष पदावर निवड केली, याबाबत मी संपूर्ण संचालक मंडळाचा आभारी आहे. मा. मुकुंद सावजी कळमकर साहेबांनी ज्या आर्थिक शिस्तीने बँकेचा विस्तार केला, तीच आर्थिक शिस्त पुढील काळात राखून, सभासदांचा व ठेवीदारांचा रकमेची सुरक्षितता राखण्यास प्राधान्यक्रम राहिल अशी खात्री या प्रसंगी आपणास देतो. मागील आर्थिक वर्ष २०२१-२२ बँकेच्या भाग भांडवल, ठेवी, कर्ज व्यवहारा बाबत अद्यावत माहिती सोबत जोडली आहे. तसेच निव्वळ नफा वाटणी बाबत शिफारस करण्यात आलेली आहे.

संचालक मंडळ



श्री.मुकुंदकुमार कळमकर
अध्यक्ष (दि. ०९ जुलै २०२२ पर्यंत)
संचालक (दि. ११ जुलै २०२२ पासून)



श्री. प्रशांत कळमकर
अध्यक्ष
(दि. २७ जुलै २०२२ पासून)



श्री.घनशमदास गोयल
उपाध्यक्ष



श्री. श्रीराम सोनी
संचालक



श्री.दिलीप जिंतूरकर
संचालक



श्री.सुभाष शर्मा
संचालक



श्री.रावसाहेब खंडागळे
संचालक



श्री.धोंडीराम शेष
संचालक



श्री. नरेंद्रकुमार दोडल
संचालक
(दि. ०९ जुलै २०२२ पर्यंत)



श्री.प्रकाशचंद्र जैन
संचालक



श्री.सुभाष लालपोतू
संचालक



श्री.चंद्रकांत कडे
संचालक



श्री.शेख हमीद शेख हनिफ
संचालक



श्री.मनोज राजोतिया
संचालक
(दि. ११ जुलै २०२२ पासून)



श्री.श्रीकिशन वडमवार
संचालक
(दि. ११ जुलै २०२२ पासून)



सौ. शैलजा कळमकर
संचालिका
(दि. ०९ जुलै २०२२ पर्यंत)



सौ.गितांजली कान्हडकर
संचालिका



श्रीमती मिराबाई पालकर
संचालिका
(दि. ११ जुलै २०२२ पासून)



डॉ.प्रा.अशोक जोधवे
संचालक
(दि. ११ जुलै २०२२ पासून)



अॅड.श्री. धन्यकुमार तळगाणकर
तज्ञ संचालक
(दि. ०९ जुलै २०२२ पर्यंत)



सी.ए.श्री.संतोष इंगळे
तज्ञ संचालक
(दि. ०९ जुलै २०२२ पर्यंत)



स्व.श्री.गोपाळारव पुराणिक
तज्ञ संचालक
(दि. १३ फेब्रुवारी २०२२ पर्यंत)



श्री.निलेश कळमकर
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

सभासद व भाग भांडवल

बँकेचे अधिकृत भाग भांडवल रु. १०० कोटी असून वसुल भाग भांडवल रु. ५७०३.३२ लाख इतके आहे. मागील वर्षाचे भाग भांडवल रु. ५८३१.८१ लाख असून त्यामध्ये अहवाल वर्षात (-) रु. १२८.४९ लाख ने म्हणजे (-) २.२०% ने घट झाली आहे. एकूण सभासद संख्या २५१८५ आहे.

राखीव व इतर निधी

अहवाल वर्षात एकूण निधी रु. २८१२.२९ लाखाने म्हणजे गेल्या वर्षाच्या तुलनेत १५.९३% ने वाढला आहे. निधीची गेल्या तीन वर्षातील आकडेवारी पुढील प्रमाणे आहे.

निधीची गेल्या तीन वर्षातील आकडेवारी पुढील प्रमाणे आहे.

(रु.लाखात)

निधी	३१.०३.२०	३१.०३.२१	३१.०३.२२
राखीव निधी	५२१३.७५	५५६३.५५	६५००.१२
ईमारत निधी	१५९४.९०	१६९७.९८	१७६४.०४
धर्मादाय निधी	१.१६	४.८७	४.०७
संशयित बुडित कर्ज निधी	५२४०.५७	६१८७.८४	७०७०.४९
रिझर्व्ह फंड (Unforeseen Losses)	०	१३८.६३	२८१.१३
डेव्हलपमेंट फंड	४.११	४.११	४.११
लाभांश समानिकरण निधी	४८०.६५	५३१.११	५६१.११
निवडणूक निधी	१५.२९	३५.२९	५०.२९
इनव्हेस्टमेंट डिप्रेसियेशन फंड	१२४.४५	८७२.५९	१४१६.६९
प्रोव्हिजन अगोन्स्ट स्टॅडर्ड असेट	४०३.०९	४१३.०९	४२३.०९
इन्व्हेस्टमेंट फ्लक्च्युएशन फंड	७९६.०७	१०४६.०७	११४६.०७
स्पेशल रिझर्व्ह फंड	८९५.५६	९४८.५६	१०१०.६५
एज्युकेशन अँड ट्रेनिंग फंड	६२.१४	६१.९४	६१.०६
टेक्नाॅलॉजी डेव्हलपमेंट फंड	७३.१७	१४८.१७	१७३.१७
सुंदर कन्यारत्न फंड	१.८६	१.८५	१.८५
एकुण	१४९०६.७७	१७६५५.६५	२०४६७.९४

ठेवी :

अहवाल वर्षात दिनांक ३१ मार्च, २०२२ अखेर बँकेच्या एकूण ठेवी रु. ९३२२७.९२ लाख झाल्या आहेत.

ठेवीदारांनी आपल्या बँकेत ठेवी ठेवून बँकेविषयी विश्वास दाखविला त्याबद्दल बँक सर्व ठेवीदारांची आभारी आहे. गत तीन वर्षातील ठेवीची आकडेवारी खालील प्रमाणे आहे.

(रु.लाखात)

ठेवी	३१.०३.२०२०	३१.०३.२०२१	३१.०३.२०२२
चालू ठेवी	३८३६.१७	४४३१.८५	५२९०.१५
बचत ठेवी	१८१२१.९१	२३८७४.१७	२३७६२.३५
मुदत ठेवी	८९५११.९५	८०५८९.२९	६४१७५.४२
एकुण ठेवी	१११४७०.०३	१०८८९५.३१	९३२२७.९२

कर्ज व्यवहार

बँकेचा मुळ उद्देश म्हणजे सभासदांची आर्थिक उन्नती करणे, त्यादृष्टीने बँकेने निरनिराळ्या प्रकारचे कर्ज सभासदांना मंजूर केलेले आहे. यावर्षी दिनांक ३१.०३.२०२२ अखेर एकूण कर्ज रु. ६९१७९.६० लाख आहे. रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या धोरणा प्रमाणे अग्रकमी क्षेत्रांना ५०% तर त्या पैकी दुर्बल घटकांना कर्ज पुरवठ्याच्या ११% कर्ज पुरवठा होणे आवश्यक आहे. येथे नमुद करण्यास आनंद वाटतो की, सदरील उद्दिष्ट आपल्या बँकेने पूर्ण केले असून दिनांक ३१.०३.२०२२ अखेर एकूण योजे कर्ज रु. ६९१७९.६० लाख पैकी अग्रकमी क्षेत्रातील कर्ज रु. ५११७२.५१ लाख आहे. अग्रकमी क्षेत्रातील पुरवठ्याचे एकूण योजे कर्जांशी शेकडा प्रमाण ७३.९१% व दुर्बल घटकांची एकूण कर्ज योजे बाकी रु. ११९३३.७८ लाख आहे. अग्रकमी क्षेत्रातील कर्ज पुरवठ्याशी टक्केवारी २२.३४% आहे. कर्जदारांनी कर्जाची नियमानुसार कर्ज रक्कमेची परतफेड करून, कर्ज खाते नियमित ठेवणे, अत्यंत आवश्यक आहे. कारण - त्यामुळे कर्जदारांच्या क्रेडीट स्कोअर मध्ये वाढ होऊन, भविष्यात कर्ज त्वरीत मिळण्यास मदत होते. तेंव्हा सर्व कर्जदार सभासदांना कर्ज रक्कमेची नियमित परतफेड करण्यासाठी प्रयत्नशील रहावे अशी विनंती आहे. महाराष्ट्र शासनाने थकित कर्ज वसुलीसाठी लागू केलेली एक रक्कमी परत फेड योजना बँकेने स्विकारली असून ती लागू केलेली आहे. तरी थकीत कर्जदारांनी सदर योजने अंतर्गत असलेल्या तरतूदी नुसार एक रक्कमी परतफेड कर्ज योजनेचा लाभ घ्यावा. बँकेच्या सर्व कर्जदारांची माहिती दरमहा 'क्रेडीट इन्फॉर्मेशन कंपनीना' सादर करण्यात येते. आपले कर्ज थकीत राहिल्यास आपल्या क्रेडीट स्कोअर वर विपरीत परिणाम होऊ शकतो त्यामुळे भविष्यात आपल्या व जामिनदाराच्या कर्ज व्यवहारास बाधा येऊ शकते. त्यामुळे आपले कर्ज नियमीत ठेवणे आवश्यक आहे. दिनांक ३१.०३.२०२२ अखेर योजे कर्जांची विगतवारी पुढील प्रमाणे आहे.

कर्ज प्रकार	३१.०३.२०२०	३१.०३.२०२१	३१.०३.२०२२
लघु उद्योग	१३३६.०१	११३४.८७	२४१.५४
औद्योगिक रोख पत (Industrial Cash Credit)	८७८.३९	८३७.७१	१००६.५७
सेक्युअर्ड कॅश क्रेडीट	३८७१.७८	३९२२.४९	४१२०.२०
प्लेज कॅश क्रेडीट	१५२.६४	१०१७.०९	१९१.७३
नजरगहाण कॅश क्रेडीट	३१५३३.५१	२९१६५.१९	२४७७९.८२
नजरगहाण डिमांड लोन	२४२.११	१८९.६३	१२९.७५
मुदती कर्ज	१०७२.३०	९०२.४८	७०२.८६
पगारी कर्ज (Salary Loan)	२६०८.२८	२१५२.८०	२८६६.४७
वाहनतारण कर्ज	१६७१.०२	१७४०.५९	२२१२.०७
मशिनरी तारण कर्ज	३७१.८०	३३४.७६	३४६.४६
घरतारण कर्ज (Housing Loan)	५३९६.५३	५५७१.०७	६५९६.९५
डिमांड लोन	५७.०६	६९.९९	८१.४९
हायपोथीकेशन टर्मलोन	७८९९.९६	८१७६.८७	८२४३.१४
टर्मलोन	१७५५३.४१	१५७३१.३०	१४११८.७०
बील परचेस लिमीट	७०.५३	७०.५३	७०.५३
ठेव तारण कर्ज	७३०.८५	४०२.५८	१९९.०६
वखार पावती तारण कर्ज	७९.९०	८३.६१	८७.०१
सोनेतारण कर्ज	९१८.९८	७७२.६४	७३६.१९
जीवन विमा पावतीचे तारणावर कर्ज	३.०९	७.०७	५.६३
शेती कर्ज	५९१.८५	४३९.९८	३३६.१५
शैक्षणिक कर्ज	१९९.३३	१९१.३८	१३८.९८
से.सीसी अगोन्स्ट प्रॉपर्टी	१६७९.०३	१६३१.७३	१८७०.४६
क्लीन कॅश क्रेडीट (C.A.)	१६६.८२	७१.३१	९६.८०
पिम्मी एजंट कॅश क्रेडीट	-	-	१.०४
एकुण कर्जे	७९०८५.१८	७४६१७.६७	६९१७९.६०

थकबाकी :

बँकेचे भाग भांडवल, निधी व ठेवी व कर्ज व्यवहारातील वाढ ही बँकेसाठी प्रगतीदर्शक असली, तरी कर्ज थकबाकीतील वाढ ही बँकेच्या तसेच कर्जदारांच्या प्रगतीस मारक ठरते. बँकेची कर्ज थकबाकी कमीत कमी राखण्याच्या दृष्टीने, विविध मार्गाने प्रयत्न सुरु असून, यासाठी आपणा सर्वांचे सहकार्य अपेक्षित आहे. ३१ मार्च २०२२ अखेर थकबाकी रु. ४४४९.१४ लाख आहे (हमे थकबाकी सहीत) थकबाकीचे प्रमाण ६.४३% आहे.

कर्ज थकबाकीदार, कर्जदारा समवेत प्रत्यक्ष चर्चा, सुसंवाद साधून त्याच्या अडचणीवर मार्ग काढून, कर्ज खाते नियमित ठेवण्याबाबत सर्वस्तरावरून प्रयत्न करण्यात येत आहे. तरी पण कर्ज थकबाकी वसुलीसाठी काही प्रकरणात नाईलाजाने वसुली दावे दाखल करून, थकीत कर्ज वसुली मार्गाचा अवलंब करावा लागतो. थकित कर्जांमुळे कर्जदाराची आर्थिक पत खालावते व संस्थेच्या कामकाजात कर्ज थकबाकीदार सभासदांना मत देण्याचा अधिकार राहत नाही, यामुळे सर्व सभासदांना नम्र विनंती की, आपण घेतलेल्या व जामिनदार म्हणून असलेल्या कर्ज रक्कमेची नियमित व वेळेवर परतफेड करावी. जेणे करून कर्ज वसुलीसाठी कायदेशीर कार्यवाहीचा मार्ग बँक प्रशासनास टाळता येईल. ज्या सभासदांनी आपल्या कर्ज रक्कमेची परतफेड नियमित केली व करीत आहेत, अशा सभासदांची बँक आभारी आहे.

एकूण थकबाकी रक्कम	: रु. ४४४९.१४ लाख
एकूण थकबाकीचे प्रमाण (कर्ज योजे बाकीशी)	: ६.४३%
नेट एन.पी.ए.	: ०%
एन.पी.ए.ची तरतुद रक्कम	: रु. ७०७०.४९ लाख

रक्कमेनुसार थकबाकीचे वर्गीकरण

(हमेबाकीसहीत) (रु.लाखात)

थकबाकीदार	संख्या	रक्कम
रु.५००० पर्यंत	६७१	१३.८५
रु.५००१ ते १००००	३५४	२५.९९
रु.१०००१ ते २५०००	५४८	८९.३४
रु.२५००१ ते ५००००	३१४	११२.२५
रु.५०००१ ते त्यापेक्षा जास्त	६९१	४२०७.७१
एकुण	२५७८	४४४९.१४

कालावधीनुसार थकबाकीचे वर्गीकरण (हमेबाकीसहीत) (रु.लाखात)

थकबाकीदार	संख्या	रक्कम
१ वर्षाच्या आतील	१७५८	१२७४.२९
१ वर्ष ते २ वर्ष	३८८	१९८०.३१
२ वर्ष ते ३ वर्ष	३५६	९४७.१८
३ वर्षाच्या वर	७६	२४७.३६
एकुण	२५७८	४४४९.१४

गुंतवणूक :

बँकेची यशस्विता व नफा हा बँकेची गुंतवणूक योग्य प्रकारे झाली किंवा नाही यावर अवलंबून असते. बँकींग रेग्युलेशन अँक्ट नुसार एकूण देय रक्कमेच्या २२.००% रक्कम व्यवहारात वापरता येत नाही. त्यासाठी बँकेने जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक लि., महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि., मुंबई, राज्य सरकार, केंद्र सरकारच्या बॉण्ड्स, इतर बँकांतील मुदत ठेव व नॉन एसएलआर गुंतवणूक अशाप्रकारे गुंतवणूक केलेली आहे. यावर्षी एकूण गुंतवणूक दिनांक ३१.०३.२०२२ अखेर रु. ४५४१०.१८ लाख आहे.

शाखा :

अहवालाच्या वर्षात, बँकेच्या २४ शाखा आणि मुख्य कार्यालया मार्फत ग्राहकास बँकींग सुविधा करून दिलेली आहे

सर्व शाखांची आर्थिक स्थिती खालील प्रमाणे

(रु.लाखात)

शाखा	एकूण ठेवी	कर्ज योजे बाकी	थकबाकी (हमेबाकीसह)	कर्मचारी वर्ग
जितूर	११६९४.१५	७७९१.४९	६१५.७६	१८
हिंगोली	७१२३.२८	५५६४.४५	२९.४३	१३
वसमत	७०९६.५३	२३५९.१९	३६.७९	१०
परभणी	६४३०.२१	४३४१.०३	८१.७१	१३
सेनागांव	१२८०.००	१३५७.२७	३२.९५	८
जवळाबाजार	४१८८.९४	१४०७.१६	१०१.०८	९
कारंजा	८९३४.६५	३०२७.०४	१९.०५	९
अकोला	१७०३.०४	८१४.५२	२१३.५३	६
जालना	५०५५.८७	७२९८.६२	३८.०४	१०
शिवाजीनगर परभणी	७५२७.५३	२५७९.१०	६८.१९	१३
नांदेड	४६८८.९४	५६०३.९०	१३.१८	११
औरंगाबाद	४२५९.१८	३०३६.०४	५९९.८८	९
तरोडा नाका नांदेड	४५७९.८१	२१६०.८०	५१.५८	८
जालना रोड औ'बाद	४९६४.१४	२८७९.७४	१४४.२९	१२
अडि. मोंढा जालना	५१७.४५	११६९.७०	२५३.६०	९
गंगाखेड	१२४४.७२	१६३१.३९	१७.७२	७
अंजनगांव सुर्जी	१४२७.२७	२६५२.६९	२४.८०	७
कोल्हापूर	१३८२.८२	८५६.१८	३५१.७६	४
नागपूर	३३१३.००	७५६.८१	८४.२२	६
देऊळगांव राजा	१२०३.२५	१९८२.९०	२५.८६	६
लोणार	९०४.०१	१२०१.९४	०.१२	५
पुणे	५९६.५५	४९९७.२४	१६१३.८७	३
माजलगांव	५६५.७७	२०३४.५९	२९.३३	६
जितूर (शहर)	२४४४.१४	१६७५.८१	२.४०	८
मुख्य कार्यालय	१०२.६७	०.००	०.००	४४
एकुण	९३२२७.९२	६९१७९.६०	४४४९.१४	२५४

सर्व शाखा कोअर बँकींग प्रणालीने जोडण्यात आल्या असून, १७ शाखांमध्ये ए.टी.एम. सेवा ग्राहकांसाठी उपलब्ध आहे. तसेच मोबाईल बँकींग व इंटरनेट बँकींग सेवा ग्राहकांसाठी उपलब्ध करून दिलेली आहे. बदलत्या काळानुसार, जास्तीत जास्त तंत्रज्ञानाचा वापर करण्याचा प्रयत्न असून, ग्राहक तक्रार निवारणासाठी आवश्यक व्यवस्था शाखा व मुख्य कार्यालयस्तरावर करण्यात आलेली आहे.

DICGC प्रिमीयम

आपल्या बँकेने डिपॉजिट इन्शुरन्स अँड क्रेडीट गॅरंटी कॉर्पोरेशनकडे आपल्या ठेवीदारांच्या ठेवीचा विमा उतरविलेला आहे. त्याचा प्रिमीयम बँकेने खालील प्रमाणे मुदतीमध्ये भरणा केलेला आहे.

दिनांक	आरटीजीएस संदर्भ	विमा रक्कम
२०/०५/२०२१	SBIN421140614075	७९,८५,५६७.३२
१२/११/२०२१	SBIN321316685476	७२,५८,५३१.९८
एकुण		१,५२,४४,०९९.३०

खेळते भांडवल :

या वर्षी दिनांक ३१.३.२०२२ अखेर बँकेचे खेळते भांडवल रु. १२४६ कोटी ७८ लाख ०२ हजार असून गतवर्षी रु. १३९२ कोटी ४२ लाख १७ हजार होते. यावर्षी खेळत्या भांडवलात रु. १४५ कोटी ६४ लाख १५ हजारने घट झाली आहे. घटीचे प्रमाण (-) १०.४६% आहे.

संचालक मंडळ आणि कर्ज, स्टाफ - उपसमितीच्या सभा :

आर्थिक वर्ष २०२१.२२ मध्ये संचालक मंडळाच्या १३, कर्ज उपसमिती ०६, वसुली उपसमिती ०१, ऑडिट रिव्ह्यू कमिटी ०५, आय.टी.सब कमिटी ०४ आणि सायबर सेक्युरिटी स्टेअरिंग कमिटी ०४, गुंतवणूक कमिटी ०१, ओ.टी.एस. सेटलमेंट कमिटी ०२, स्टॉफ सब कमिटी ०१ व नॉमिनेशन अँड रेग्युलेशन कमिटी ०१ अशा एकूण ३८ सभा घेण्यात येवून त्यामध्ये निरनिराळ्या विषयांवर निर्णय घेण्यात आले. संचालक मंडळाचे सर्व सदस्याकडून सदरील सभांना चांगले सहकार्य मिळाले.

कर्मचारी वर्ग :

दिनांक ३१ मार्च २०२२ अखेर कर्मचाऱ्यांची वर्गावारी खालील प्रमाणे होती. दैनंदिन कामकाज पूर्ण करण्यात व व्यवहार वाढीसाठी कर्मचाऱ्यांचे चांगले सहकार्य मिळाले.

अधिकारी	लिपीक	सेवक	एकुण
७३	१२५	५६	२५४

कर्मचारी प्रशिक्षण :

बँकेने अहवाल वर्षात सर्व शाखेतील अधिकारी व लिपीक श्रेणीतील एकुण १९८ कर्मचाऱ्यांना स्पर्धेच्या युगात बदललेल्या बँकींग कामकाजाची माहिती होण्यासाठी पुणे, मुंबई, औरंगाबाद, परभणी, जितूर येथे प्रशिक्षण दिले. तसेच बँकेच्या अंतर्गत प्रशिक्षण आयोजन समिती द्वारे सर्व शाखेतील सर्व कर्मचाऱ्यांना सॉफ्टवेअर, हार्डवेअर, कर्ज, वसुली, के.वाय.सी., ऑडीट, डॉक्युमेंटेशन, विम्याचे महत्व, व्यक्तिमत्व विकास इत्यादी विषयावर प्रशिक्षण वर्ग आयोजित केले होते.

बँकेची वैधानिक तपासणी :

दिनांक ३१ मार्च, २०२१ अखेर बँकेची रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया तर्फे बँकींग रेग्युलेशन अँक्ट अंतर्गत वैधानिक तपासणी घेण्यात आली. तपासणी अधिकाऱ्यांनी बँकेच्या कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त केले. सन २०२१-२२ या सालचे वैधानिक लेखा परिक्षण भारतीय साहजुी अँड वाघमारे, चार्टर्ड अकाउंटंटस्, औरंगाबाद यांनी पूर्ण केले. त्यांनी केलेल्या सुचना व मार्गदर्शना बद्दल मी त्यांचा आभारी आहे.

संचालक मंडळ सदस्य व त्यांच्या नातेवाईकांना दिलेली कर्जे :

अहवाल वर्षात मा.संचालक व त्यांचे नातेवाईकांना कर्ज देण्यात आलेले नाही.

आयकर आगारु भरणा :

अहवाल वर्षात बँकेने आयकर खात्याकडे विहित मुदतीत अँडव्हान्स टॅक्सपोटी रु. ९,४६,८३,९६५.९२ चा भरणा केलेला आहे.

नफा

- १. तरतुद व करभरणा पूर्व नफा : रु. ४९ कोटी १३ लाख ०६ हजार
- २. खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण : रु. ३.९४%
- ३. प्रति कर्मचारी नफा : रु. १९ लाख ३४ हजार

नफा वाटणी :

अहवालाच्या वर्षात आयकर तरतुदी पूर्वी नफा रु. ४९,१३,०५,७७५.०५ झाला. त्यामधुन कायदानुसार आवश्यक तरतुदी रु. २३,९१,२१,८०९.१३ व अँडव्हान्स टॅक्स रु. ९,४६,८३,९६५.९२ वजा जाता रु. १५,७५,००,०००.०० निव्वळ नफा आहे. सदरील नफ्याची वाटणी खालील प्रमाणे व्हावी अशी संचालक मंडळाची शिफारस आहे.

अ.क्र.	विवरण	रक्कम
१)	सभासदांना लाभांश १२% प्रमाणे	६,५२,८७,९२४.८०
२)	वैधानिक राखीव निधी	३,९३,७५,०००.००
३)	राखीव निधी (Unforeseen Losses)	१,५७,५०,०००.००
४)	धर्मादाय निधी	५,००,०००.००
५)	लाभांश समानिकरण निधी	१०,००,०००.००
६)	निवडणुक निधी	५,००,०००.००
७)	ईमारत निधी	२,२५,८७,०७५.२०
८)	टेक्नॉलॉजी डेव्हलपमेंट फंड	२५,००,०००.००
९)	इनव्हेस्टमेंट फ्लकच्युरेशन फंड	१,००,००,०००.००
	एकुण	१५,७५,००,०००.००

समारोप :

देशाच्या आर्थिक क्षेत्रातील स्थित्यंतरे, तंत्रज्ञानाचा वाढता प्रभाव, कोविड-१९ महामारीमुळे सर्व क्षेत्रावर झालेला विपरीत परिणाम, अशा परिस्थितीत बँकेची आर्थिक स्थिती संतुलित राखणे, हे मोठे आव्हान आहे. सभासदांचे भागभांडवल व ठेवीदारांच्या ठेवीची सुरक्षितता राखण्यासाठी, कर्ज व्यवहार व गुंतवणूक मधील जोखीम कमी करण्याचा मा.संचालक मंडळाचा नेहमीच प्रयत्न राहिला आहे. हे सर्व करीत असताना सर्व घटकांची साथ, पाठींबा व सहकार्य हे नेहमीच लाभत आहे. आपण सर्वजण सदैव पाठीशी राहून बँकेच्या प्रगतीसाठी सतत मार्गदर्शन व सहकार्य देत आहात. सर्वांच्या सहकार्याने आपली बँक प्रगतीपथावर आहे.

बँकेची धुरा समर्थपणे सांभाळत असताना, सर्व घटकांची साथ, पाठींबा, सहकार्य हे अनमोल असते, आपण सर्वजण कळत-नकळत सदैव पाठीशी राहून, बँकेच्या प्रगतीसाठी सतत मार्गदर्शन व सहकार्य देत असता. आपले मार्गदर्शन व प्रेरणेतून, बँकेच्या प्रत्येक घटकासाठी नवनविन करण्याची प्रेरणा मिळते. सर्वांच्या सहकार्याने आपली बँक प्रगतीपथावर आहे. बँकींग क्षेत्रामध्ये सध्या वेगवेगळे आव्हाने समोर येत आहेत. परंतु मला विश्वास आहे की, आपल्या सर्वांच्या सहकार्याने व मार्गदर्शनाने या आव्हानाला सामोरे जावून, बँकेस अधिक उंचीवर नेऊन, एक अग्रगण्य बँक म्हणून बँकेस सन्मान प्राप्त होईल. यासाठी यानिमित्ताने मी आपले आभार व्यक्त करतो. पुढील काळात सहकार्याची खात्री बाळगून हा अहवाल संपवतो.

धन्यवाद !

आपला,


प्रशांत/सुंदरलालजी कळमकर
अध्यक्ष



BHARTIYA SAHUJI & WAGHMARE
CHARTERED ACCOUNTANTS

B-3 & 4, Suyash Complex, Kalda Corner, Near Shreyanagar, Aurangabad - 431005. Tel. - 0240-2362530, 2348191
E-mail : bsw_ca@rediffmail.com

CA. YOGESH BHARTIYA
M.Com, FCA, DISA (ICAI)

CA. JAYESH SAHUJI
B.Com, FCA

CA. SANDEEP WAGHMARE
B.Com, FCA, Grad. CWA, D.SA (ICAI)

To,
The Members,
Sundarlal Sawji Urban Co-operative Bank Ltd., Jintur,

Report on the Audit of Financial Statements

Opinion

1. We have audited the accompanying financial statements of Sundarlal Sawji Urban Co-operative Bank Ltd., Jintur, ('the Bank') as at 31 March 2022, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2022, and the Profit and Loss Account, for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of Head office and 24 branches audited by us are incorporated in these financial statements.

2. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the Form No. 1, Form No. 7, LFA & Part A, B & C of main audit report & Notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies), the Maharashtra Cooperative Societies Act, 1960, the Maharashtra Cooperative Societies Rules, 1961 and the guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Cooperative Societies, Maharashtra in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- (a) In the case of the Balance Sheet, of state of affairs of the Bank as at 31st March 2022;
- (b) In the case of the Profit and Loss Account, of the profit for the year ended on that date.

Basis of Opinion

3. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Bank in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Banking Regulation Act, 1949 and the Rules thereunder and under the provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the Rules thereon, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion on the financial statements.

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report thereon

4. The Bank's Board of Directors is responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the Report of Board of Directors including other explanatory information, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The report of the Board of Directors is expected to be made available to us after the date of this auditor's report. Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon. In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be materially misstated. When we read the Report of Board of Directors including other explanatory information, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the members in the Annual General Meeting.

Key audit matters

5. Key Audit Matters are those matters that in our professional judgment were of most significance in our audit of the Financial Statements for the year ended March 31, 2022. These matters were addressed in the context of our audit of the Financial Statements as a whole and in forming our opinion thereon and we do not provide a separate opinion on these matters. We have determined the matters described below to be the Key Audit Matters to be communicated in our report:

Sr. No.	Key Audit Matters	How the matter was addressed in our audit
01.	Classification of Advances, Income Recognition, Identification of and provisioning for non-performing Advances. Considering the nature of the transactions, regulatory requirements, existing business environment, estimation/judgement involved in valuation of securities, it is a matter of high importance for the intended users of the Financial Statements. Considering these aspects, we have determined this as a Key Audit Matter.	Our audit approach towards advances with reference to the IRAC norms and other related circulars/directives issued by the RBI and also internal policies and procedures of the Bank includes the testing of the following : a. The accuracy of the data input in the system for income recognition, classification into performing and non performing Advances and provisioning in accordance with the IRAC norm in respect of the bank; b. Existence and effectiveness of monitoring mechanisms such as Internal Audit, Systems Audit, stock audit and Concurrent Audit as per the policies and procedures of the Bank; c. Examination of advances including stressed advances on a sample basis with respect to compliance with the RBI Master Circulars / Guidelines; d. In carrying out substantive procedures of the bank, we have examined all large advances and other advances on a sample basis.

Management's Responsibility for the Financial Statements

6. The Board of Directors of the Bank are responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position and financial performance of the Bank in accordance with the Banking Regulation Act 1949 (as applicable to co-operative societies), the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the Registrar of Cooperative Societies, Maharashtra, the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, and the Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961 and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Bank and for the preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgement and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal control financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material mis statement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. The Board of Directors is also responsible for overseeing Bank's Financial Reporting process.

Auditor's Responsibility for the audit of the financial Statements

7. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Bank to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on Other Legal & Regulatory Requirements

8. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Form "N" of the provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961 and in Form A and Form B as per the provisions of Banking Regulation Act, 1949 as applicable to UCB.

9. We report that:

- a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory;
- b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices;
- c) The transactions of the Bank which have come to our notice are within the powers of the Bank;
- d) The Balance Sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of account and the returns;
- e) The accounting standards adopted by the Bank are majorly consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks. However, accounting standards "Accounting of Income Taxes" is not complied by the Bank.

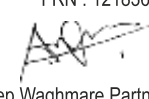
10. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have not come across material instances in respect of the details mentioned in the Rule 69(6) of Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961.

11. We further report that for the year under audit, the Bank has been awarded "A" classification.

Place : Aurangabad
Date : 24/06/2022
UDIN : 22106280ALQK01606



For Bhartiya Sahuji & Waghmare
Chartered Accountants
FRN : 121836W


CA. Sandeep Waghmare Partner
M. No. 106280

Balance as on 31 March, 2022 (३१ मार्च, २०२२ वरील ताळेबंद)

(Figures Rs in Thousand)

	Schedule	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
Capital & Liabilities	भांडवल व देणी		
Capital	भांडवल	570332	583181
Reserve & Surplus	राखीव व इतर निधी	2046793	1765565
Deposits	ठेवी	9322792	10889533
Borrowings	घेतलेली कर्जे	0	0
Overdue Interest Reserve (contra)	थकीत व्याज तरतुद	346605	274711
Other Liabilities and Provision	इतर देणी आणि तरतुद	370385	543434
Profit & Loss A/c	नफा तोटा खाते	157500	142504
Total	एकूण	12814407	14198928

Assets	जिदगी व येणी	31/03/2022	31/03/2021
Cash and Balance with RBI	रोख व आर.बी.आय. कडील शिल्लक	5	135947
Balance with banks and money at call and short notice	इतर बँकातील शिल्लक, मागणी योग्य ठेव, शॉर्ट नोटीस	6	1843315
Investments	गुंतवणूक	7	3353718
Advances	दिलेली कर्जे	8	6917960
Fixed Assets	स्थावर मालमत्ता	9	124353
Other Assets	इतर जिदगी	10	92509
Interest Receivable (contra)	येणे व्याज तरतुद		346605
Total	एकूण	12814407	14198928
Contingent Liabilities	संभाव्य देणी	11	50907
Notes to Accounts form part of Accounts		12	

M. R. JOSHI MANAGER
M. K. GHUGE MANAGER
R. B. SATPUTE ADM. MANAGER
N. N. KALAMKAR CHIEF EXECUTIVE OFFICER

D. Y. JINTURKAR DIRECTOR
S. C. SONI DIRECTOR
G. C. GOYAL VICE-CHAIRMAN
M. S. KALAMKAR CHAIRMAN

Schedule 1 - Capital

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
Authorised Capital (1000000 shares of Rs. 1000 Each)	1000000	1000000
Issued & Subscribed Capital (3818 shares of Rs. 100 Each)	382	382
(569950 shares of Rs. 1000 Each)	569950	582787

Schedule 2 - Reserve and Surplus

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I Statutory Reserve	वैधानिक राखीव	556355
Opening Balance	प्रारंभिक शिल्लक	521375
Additions during the year	वर्षभरात भर	34980
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	0
II Capital Reserve	भांडवल राखीव	0
Opening Balance	प्रारंभिक शिल्लक	0
Additions during the year	वर्षभरात भर	0
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	0
III Share Premium	वैधानिक राखीव	0
Opening Balance	प्रारंभिक शिल्लक	0
Additions during the year	वर्षभरात भर	0
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	0
IV Revenue and Other Reserve	महसूल आणि इतर राखीव	1209210
Opening Balance	प्रारंभिक शिल्लक	969302
Additions during the year	वर्षभरात भर	240311
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	403
V Balance in Profit and Loss Account	नफा आणि तोटा खात्यातील शिल्लक	0
Total	2046793	1765565

Schedule 3 - Deposits

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
A.I. Demand Deposits	मागणी ठेवी	699771
(i) From Banks	बँकांकडून	0
(ii) From Others	इतरांकडून	699771
II Saving Bank Deposits	बचत ठेव	2376235
III Term Deposits	मुदत ठेव	7802345
(i) From Banks	बँकांकडून	0
(ii) From Others	इतरांकडून	7802345
Total (I, II and III)	9322792	10889533
B (i) Deposits of Branches in India	भारतातील शाखांच्या ठेवी	10889533
(ii) Deposits of Branches outside India	भारताबाहेरील शाखांच्या ठेवी	0
Total	9322792	10889533

Schedule 4 - Other Liabilities and Provisions

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I Bills Payable	बिल्स पेयेबल	24432
II Inter-office adjustment (net)	अंतर्गत तरतुद	0
III Interest accrued	व्याज देय	229517
IV Others (including provisions)	इतर (प्रोव्हिजन सह)	289485
Total	370385	543434

Schedule 5 - Cash and Balances with Reserve Bank of India

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I Cash in Hand (including foreign currency notes)	हाता वरील रोख शिल्लक	132020
II Balances with Reserve Bank of India	रिझर्व बँकेकडील शिल्लक	0
(a) in Current Account	चालु ठेव खात्यात	300
(b) in Other Accounts	इतर खात्यातील शिल्लक	0
Total (I and II)	135947	132320

Schedule 6 - Balances with Banks and Money at Call and Short Notice

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I In India	भारतात	
(i) Balances with Banks	बँकामधील शिल्लक	
(a) in Current Accounts	चालु ठेव खात्यात	702213
(b) in Other Deposit Accounts	इतर ठेव खाते	1662822
(ii) Money at call and short notice	मागणी योग्य ठेव, शॉर्ट नोटीस	0
(a) with banks	बँक	0
(b) with other institutions	इतर संस्थेतील शिल्लक	0
Total (I and II)	1843315	2365035
II Outside India	भारताबाहेर	
(i) in Current Accounts	चालु ठेव खात्यात	0
(ii) in Other Deposit Accounts	इतर ठेव खाते	0
(ii) Money at call and short notice	मागणी योग्य ठेव, शॉर्ट नोटीस	0
Total (I, II and III)	0	0
Grand Total (I and II)	1843315	2365035

Schedule 7 - Investments

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I Investments in India in	भारतातील गुंतवणूक	
(i) Government Securities	सरकारी प्रतिभूती	3701108
(ii) Other approved Securities	इतर मान्यताप्राप्त प्रतिभूती	0
(iii) Shares	शेअर्स	7043
(iv) Debentures and Bonds	डिबेंचर्स अॅण्ड बॉन्ड्स	0
(v) Subsidiaries and/or joint ventures	इतर	0
(vi) Others (to be specified)	इतर	0
Total	3353718	3708151
II Investment outside India in	भारताबाहेरील गुंतवणूक	
(i) Government Securities (including local authorities)	सरकारी प्रतिभूती	0
(ii) Subsidiaries and/or joint ventures abroad	इतर	0
(iii) Others (to be specified)	इतर	0
Total	0	0
Grand Total (I and II)	3353718	3708151

As per our report of even date attached
For Bhartiya Sahuji & Waghmare Chartered Accountants FRN No. : 121836W

CA Sandeep Waghmare Partner M.No.106280

UDIN : 22106280ALQK01606

Schedule 8 - Advances

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
A. (i) Bills purchased and discounted	खरेदी केलेली आणि सूट दिलेली बिले	7053
(ii) Cash credit, overdrafts and loans repayable on demand	कॅश क्रेडीट ओव्हर ड्राफ्ट इ.	3720258
(iii) Term Loans	मुदत कर्ज	3734456
Total	एकूण	7461767
B. (i) Secured by tangible assets	6796231	7315078
(ii) Covered by Bank/Government Guarantees	0	0
(iii) Unsecured	असुरक्षित कर्ज	146689
Total	एकूण	7461767
C.I. Advances in India		
(i) Priority Sector	प्राधान्य क्षेत्र	5406616
(ii) Public Sector	सार्वजनिक क्षेत्र	0
(iii) Banks	बँका	0
(iv) Others	इतर	2055151
Total	एकूण	7461767
C.II Advances outside India		
(i) Due from Banks	बँकांकडून देय	0
(ii) Due from Others	इतरांकडून देय	0
(a) Bills purchased and discounted	खरेदी केलेली आणि सूट दिलेली बिले	0
(b) Syndicated loans	सिंडिकेटेड कर्ज	0
© Others	इतर	0
Total	एकूण	0
Grand Total	एकूण	6917960

Schedule 09 - Fixed Assets

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I Premises	इमारत	
At cost as on 31st March of the preceding year	मागील वर्षाच्या ३१ मार्च रोजी	82947
Additions during the year	वर्षभरात भर	2090
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	0
Depreciation to date	वर्षभरात घसारा	3981
II Other Fixed Assets (including furniture and fixtures)	इतर स्थिर मालमत्ता (फर्निचर आणि फिक्स्चरसह)	
At cost as on 31st March of the preceding year	मागील वर्षाच्या ३१ मार्च रोजी	45425
Additions during the year	वर्षभरात भर	20956
Deductions during the year	वर्षभरात वजावट	61
Depreciation to date	वर्षभरात घसारा	14631
Total (I and II)	एकूण	132745

Schedule 10 - Other Assets

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I Inter-office adjustments (net)	आंतर बँक समायोजन	0
II Interest accrued	व्याज जमा	83306
III Tax paid in advance/tax deducted at source	आगाऊ भरलेला कर	723
IV Stationery and stamps	स्टेशनरी आणि स्टॅम्प	2484
V Non-banking assets acquired in satisfaction of claims	नॉन बँकींग असेट	0
VI Others*	इतर	37686
Total	एकूण	124199

Foot Note

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
a Festival Advance	फेस्टिवल अॅडव्हान्स	0
b Security Deposit with Land Lord	लँड लॉर्डकडे सुरक्षा ठेव	2292
c Sundry Debtors	किरकोळ येणी	2383
d Telephone & MSEB Deposit	दूरध्वनी आणि एमएसईबी ठेव	325
e Premium on Govt. Security	सरकारी प्रतीभूती वरील प्रिमियम	29296
f Claim Receivable under DEAF Scheme	DEAF योजने अंतर्गत दावा प्राप्य	10
g SGST Credit	एस.जी.एस.टी. क्रेडीट	843
h CGST Credit	सी.जी.एस.टी. क्रेडीट	843
i IGST Credit	आय.जी.एस.टी. क्रेडीट	0
j Lease Premium Paid	लीज प्रिमियम	1045
k BBPS Bill Payment Parking A/c	बी.बी.पी.एस. बिल पेमेंट पार्कींग खाते	342
l QR Code Parking A/c	क्युआर कोड पार्किंग खाते	209
m Any Branch Banking	एनी ब्रंच बँकींग	98
Total	एकूण	37686

Schedule 11 - Contingent Liabilities

	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I Claims against the bank not acknowledged as debts	बँकेवरील दावे कर्ज म्हणून स्वीकारले नाहीत	0
II Liability for partly paid investments	अंशतः देय गुंतवणुकीसाठी दायित्व	0
III Liability on account of outstanding forward exchange contracts	थकबाकी फॉरवर्ड एक्सचेंज कॉन्ट्रॅक्टच्या कारणास्तव दायित्व	0
IV Guarantees given on behalf of constituents	घटकांच्या वतीने दिलेली हमी	
(a) In India	भारतात	13547
(b) Outside India	भारताबाहेर	0
V Acceptances endorsements and other obligations	मान्यता आणि इतर जाबबदाऱ्या	0
VI Other items for which the bank is contingently liable	इतर बाबी ज्यासाठी बँक आकस्मिकपणे जाबबदार आहे	20511
Total	एकूण	34058

Profit & Loss Account for the year ended on 31/03/2022 (३१ मार्च, २०२२ वरील नफा तोटा पत्रक)

(Figures Rs in Thousand)

Schedule	Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)	Schedule	
			Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I Income				
Interest Earned	1024893	1180605	जमा	कर्जावरील व गुंतवणूकी वरील व्याज
Other Income	69438	58440	इतर उत्पन्न	
Total	1094331	1239045	एकुण	
II Expenditure				
Interest Expended	437219	669355	ठेवीवरील व्याज	
Operating Expenses	165806	165505	प्रशासकीय खर्च	
Provision & Contingencies	333806	261681	तरतुदी व इतर	
Total	936831	1096541	एकुण	
III Profit/Loss				
Net Profit/Loss(-) for the year	157500	142504	नफा/तोटा	निव्वळ नफा
Profit/loss(-) brought forward	0	0	नफा/तोटा वर्ग	
Total	1094331	1239045	एकुण	
IV Appropriations				
Transfer to Statutory Reserve	*	35626	राखीव निधीस वर्ग	
Transfer to Other Reserve	*	38057	इतर निधीस वर्ग	
Transfer to Govt/Proposed Dividend	*	68821	प्रस्तावित लाभांश	
Balance carried over to balance sheet	*	0	शिल्लक तालेबंदीस वर्ग	

* Subject to Approval in AGM

M. R. JOSHI MANAGER
M. K. GHUGE MANAGER
R. B. SATPUTE ADM. MANAGER
N. N. KALAMKAR CHIEF EXECUTIVE OFFICER
D. Y. JINTURKAR DIRECTOR
S. C. SONI DIRECTOR
G. C. GOYAL VICE-CHAIRMAN
M. S. KALAMKAR CHAIRMAN

As per our report of even date attached
For Bhartiya Sahuji & Waghmare
Chartered Accountants
FRN No. : 121836W
CA Sandeep Waghmare
Partner
M.No.106280
Date : 24/06/2022
Place : Jintur
UDIN : 22106280ALQKOH1606

Schedule 13 - Interest Earned

		Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I	Interest/discount on advances/bill	714080	824183
II	Income on Investments	310813	356422
III	Interest on balance with RBI and other inter-bank funds	0	0
IV	Other	0	0
V Total	एकुण	1024893	1180605

Schedule 14 - Other Income

		Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I	Comm. Exchange and brokerage	5926	2924
II	Profit on sale of Investment	31053	27210
III	Profit on revaluation of Investment	0	0
IV	Profit on Sale of Land, building and other Assets	385	1760
V	Profit on Exchange Transaction	0	0
VI	Income Earned by way of dividends	700	0
VII	Miscellaneous Income	31374	26546
V Total	एकुण	69438	58440

Schedule 15 - Interest Expended

		Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I	Interest on Deposit	437175	669236
II	Interest on Reserve Bank of India/Inter bank borrowing	44	119
III	Others	0	0
V Total	एकुण	437219	669355

Schedule 16 - Other Expenditure

		Year Ended 31/03/2022 (Current Year)	Year Ended 31/03/2021 (Previous Year)
I	Payments to and provision for employee	97138	90321
II	Rent, taxes and lighting	8998	10524
III	Printing & Stationery	1546	1675
IV	Advertisement and publicity	120	180
V	Depreciation on bank's property	18190	18613
VI	Director's fees, allowances and expenses	334	285
VII	Auditors fees and expenses	1193	1351
VIII	Law Charges	231	26
IX	Postages, Telegrams, Telephones, etc.	475	566
X	Repairs and Maintenance	580	743
XI	Insurance	14722	15917
XII	Other Expenditure	22279	25304
Total	एकुण	165806	165505

अंदाजपत्रक २०२२-२०२३

अंदाज २०२१-२२	प्रत्यक्ष खर्च २०२१-२२	खर्चाचा तपशील	अंदाज २०२२-२३	अंदाज २०२१-२२	प्रत्यक्ष उत्पन्न २०२१-२२	उत्पन्नाचा तपशील	अंदाज २०२२-२३
६४८०.७९	४३७२.०९	ठेवीवरील व्याज	५५२७.९२	७९२०.००	७९४०.८०	कर्जावरील व्याज	७९२४.७६
१०००.००	९५१.७२	पगार व भत्ते व प्रा.फंड	१२३६.७२	२८२८.२५	३१०८.९३	गुंतवणूकी वरील व्याज	२९८५.२४
५८.००	४७.७८	ऑफीस भाडे	५०.००	३३.००	३३.७९	लॉकर भाडे	३५.००
१०.००	६.२४	वाहन खर्च	१५.००	२०.००	२१.५४	कमिशन (जमा)	२०.००
८.००	४.४१	दुचाकी वाहन खर्च	१०.००	८०.००	७३.९८	इतर जमा	७५.००
३०.००	१७.२४	विमा व टॅक्सेस, प्रॉपर्टी टॅक्स व सर्व्हिस टॅक्स खर्च	३०.००	१००.००	१२०.८९	प्रोसेस फीस	१२५.००
४०.००	२४.९५	विद्युत खर्च	४०.००	२०.००	३९.०७	रेफरल फीस विम्या करीता	४०.००
१०.००	४.७५	पोस्टेज, टेलीग्राम व टेलीफोन	१०.००	२५०.००	३१०.५३	प्रॉफीट ऑन गव्हर्नमेंट सेक्युरिटीज	२००.००
२०.००	१५.४६	छपाई व लेखन सामग्री	२५.००	६०.००	९४.७४	एटीएम पासुन मिळणारे चार्जेस	१००.००
१०.००	९.३९	प्रवास खर्च	२०.००				
६.००	३.३४	मा.संचालक मंडळ भत्ता	१०.००				
५.००	१.२०	जाहिरात	१०.००				
५.००	२.३१	कायदा खर्च	१०.००				
२२५.००	१८१.९०	घसारा	२२५.००				
३५.००	३५.९२	अल्पठेवी वरील कमिशन	४२.००				
१८.००	१९.६२	वार्षिक देखभाल खर्च	२५.००				
६०.००	४.६८	अमोरटायझेशन	१०.००				
१८.००	१३.२०	RTGS POS ATM issuer & Service charges	३०.००				
३.००	०.१६	गेस्ट एक्सपेन्सेस	५.००				
३.००	२.०९	वार्षिक वर्गणी खर्च	५.००				
४.००	२.२९	बँकर्स अकॉंट वरील कमिशन	५.००				
३.००	१.३३	वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	३.००				
१७५.००	१४७.२२	डी.आय.सी.जी.सी. प्रिमियम	१२५.००				
५०.००	४६.४४	इतर खर्च	१००.००				
२०.००	१३.६८	रिकव्हरी चार्जेस	२५.००				
२०.००	९.०३	ऑडिट फीस	२०.००				
२०.००	१०.८१	कॉम्प्युटर कन्झुमेबल आणि स्टेशनरी	२५.००				
४०.००	३६.५६	कोअर बँकींग प्रणालीसाठीचा खर्च	४५.००				
१५.००	६.६५	रिपेअरींग अँड मॅटेनन्सकर्मचाऱ्यावरील	३०.००				
२०.००	१९.६६	मेडीक्लेम विमा खर्च	२५.००				
२०.००	१८.१३	लिज लाईन खर्च	२५.००				
२८७९.४६	४९१३.०६	ढोबळ नफा (कर व इतर तरतुदीपुर्वी)	३७४०.३६				
११३११.२५	१०९४३.३१	एकुण	११५०५.००	११३११.२५	१०९४३.३१	एकुण	११५०५.००

ANNEXURE - A

Name of the Bank : Sundarlal Sawji Urban Co-op. Bank Ltd; Jintur
Head Office Address : Head Office, APMC, Market Yard, Jintur-431509 Dist. Parbhani.
Date of Registration : PBN/BNK/102P Dt. 30-12-1965
No. & Date of R.B.I. Licence : UBD M.H. 460 P Dt. 6 May 1986
Jurisdiction : All the Districts of Maharashtra State

As on 31 March 2022 (Figures in Lakhs)

• No. of Branches including H.O.		25
• Membership	Regular	25185
	Nominal	1649
• Paid up Share Capital		5703.32
• Total Reserve & Funds		20467.94
	• Deposit	
	Saving	23762.35
	Current	5290.15
	Fixed	64175.42
• Advances	Secured	67962.30
	Unsecured	1217.30
	% of Priority Sector	73.97%
	% of Weaker Section	16.53%
• Borrowing		--
• Investment		45410.18
• Overdues	(Including installment dues)	4449.14 (6.43%)
• Audit		"A"
• Profit for the year		1575.00
• Staff	Sub Staff	73
	Other Staff	181
	Total Staff	254
• Working Capital		124678.02

- b) Repo transactions (in face value terms) ----- Nil -----
 c) Disclosure of transfer of loan exposures ----- Nil -----

Details of stressed loans transferred during the year (to be made separately for loans classified as NPA and SMA)
 ----- Nil -----

Details of loans acquired during the year
 ----- Nil -----

7. Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

	Standard		Non-Performing			Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	686.38	36.26	21.44	2.10	59.80	746.18
Add: Additions during the year					14.58	14.58
Less: Reductions during the year*					11.02	11.02
Closing balance	628.40	14.58	46.79	2.03	63.40	691.80
*Reductions in Gross NPAs due to:						
i) Upgradation					5.89	
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					5.08	
iii) Technical/ Prudential Write-offs					0.05	
iv) Write-offs other than those under (iii) above					0	
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	4.13	36.26	23.52	2.10	61.88	66.01
Add: Fresh provisions made during the year					8.87	
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans					0.05	
Closing balance of provisions held	4.23	14.58	54.09	2.03	70.70	74.93
Net NPAs						
Opening Balance		0	-2.08	0	-2.08	
Add: Fresh additions during the year					-	
Less: Reductions during the year					-	
Closing Balance		0	-7.30	0	-7.30	
Floating Provisions						0
Opening Balance						0
Add: Additional provisions made during the year						0
Less: Amount drawn down ¹⁸ during the year						0
Closing balance of floating provisions						0.08
Technical write-offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical/ Prudential written-off accounts						0.03
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year						0.05
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off accounts during the year						0
Closing balance						0.08

Ratios (in per cent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	9.16%	8.02%
Net NPA to Net Advances	0%	0%
Provision coverage ratio	112%	103%

b) Sector-wise Advances and Gross NPAs. (Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Sector*	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i) Priority Sector							
a)	Agriculture and allied activities	8.87	5.52	62.29%	8.99	4.46	62.29%
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	123.74	13.51	10.92%	134.27	12.24	10.92%
c)	Services	320.60	18.30	5.71%	334.21	17.58	5.71%
d)	Personal loans	0	0	0%	0	0	0%
	Subtotal (i)	453.21	37.33	8.24%	477.47	34.28	7.18%
ii) Non-priority Sector							
a)	Agriculture and allied activities	1.28	0.54	42.46%	1.41	0.58	40.72%
b)	Industry	2.90	0.63	21.83%	3.01	0.62	20.73%
c)	Services	48.99	1.60	3.26%	51.02	1.75	3.44%
d)	Personal loans	185.42	23.30	12.56%	213.27	22.57	10.60%
	Sub-total (ii)	238.59	26.07	10.92%	268.71	25.52	9.49%
	Total (I + ii)	691.80	63.40	9.16%	746.18	59.80	8.02%

8. Fraud accounts

Banks shall make disclose details on the number and amount of frauds as well as the provisioning thereon as per template given below.

	Current year	Previous year
Number of frauds reported	Nil	1
Amount involved in fraud (₹ crore)	Nil	0.0952
Amount of provision made for such frauds (₹ crore)	Nil	0.0952
Amount of Unamortized provision debited from other reserves' as at the end of the year (₹ crore)	Nil	0.0952

9. Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Format for disclosures to be made half yearly starting September 30, 2021

(Amounts in ₹ crore)

Type of Borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- Position as at the end of the previous half-year (A)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the half-year	Of (A) amount written off during the half-year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half-year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of this half-year
Personal Loans	0	0	0	0	0
Corporate persons*	0	0	0	0	0
Of which MSMEs	0	0	0	0	0
Others	1.65	0	0	0.12	1.65
Total	1.65	0	0	0.12	1.65

10. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amounts in ₹ crore)

Category	Current year	Previous Year
i) Direct exposure	--	--
a) Residential Mortgages -		
Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	64.42 (44.39) Priority Adv.	54.34 (39.82) Priority Adv.
b) Commercial Real Estate -		
Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	34.47	47.35
c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures -		
i. Residential	Nil	Nil
ii. Commercial Real Estate	Nil	Nil
ii) Indirect Exposure	Nil	Nil
Fund based and non-fund-based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.		
Total Exposure to Real Estate Sector	98.89	101.69

b. Exposure to capital market

----- Nil -----

c. Unsecured advances

Banks shall disclose the total amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken as also the estimated value of such intangible collateral as per the following format.

(Amounts in ₹ crore)

Particulars	Current year	Previous Year
Total unsecured advances of the bank	12.17	14.67
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the rights, licenses, authority, etc. have been taken	--	--
Estimated value of such intangible securities	--	--

11. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs

i) Concentration of deposits

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	36.64	36.93
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	3.90%	3.39%

ii) Concentration of advances

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	136.17	169.47
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	19.68%	22.71%

iii) Concentration of exposures

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total exposure to the twenty largest borrowers/customers	137.58	169.47
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/ customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers	19.89%	24.50%

iv) Concentration of NPAs

(Amount in ₹ crore)

	Current Year	Previous Year
Total Exposure to the top twenty NPA accounts	47.61	43.08
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	75.10%	71.99%

12. Derivatives

a) Forward rate agreement/Interest rate swap

----- Nil -----

b) Exchange traded interest rate derivatives

----- Nil -----

c) Quantitative disclosures

----- Nil -----

13. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

Transfer to Depositor Education and Awareness Fund Scheme, 2014 (DEA Fund) As on 31.03.2022 is as under.

(Amount in ₹ crore)

Sr. No.	Particular	Current Year 31.03.2022	Previous Year 31.03.2021
1.	Opening balance of DEA Fund as on 01.04.2021	2.05	1.84
2.	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year 2021.22	2.85	0.21
3.	Less : Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims during the year 2021.22	0.20	0.00
4.	Closing balance of DEA Fund as on 31.03.2022	4.70	2.05

